

ŽIADOSŤ O STAVEBNÉ POVOLENIE

podľa § 58 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon)
v znení neskorších predpisov a § 8 vyhl. č. 453/2000 Z. z.



1. stavebníci (meno, priezvisko, resp. názov a adresa, pri právnickej osobe jej sídlo a IČO):

.....
.....
.....
.....

2. kontaktné údaje (telefón, e-mailová adresa):

.....

3. názov stavby, účel stavby (napr. rodinný dom - novostavba, bývanie):

.....
.....

4. miesto stavby (ulica, všetky parcelné čísla, na ktorých sa stavba umiestňuje, vrátane prípojok...):

.....
.....
.....
.....

5. predpokladaný termín dokončenia stavby (pri dočasnej stavbe sa uvedie doba jej trvania):

.....

6. údaje o spracovateľovi projektovej dokumentácie (uvedie sa osoba projektanta a jeho adresa na doručovanie - autorizovaný architekt, autorizovaný stavebný inžinier, alebo osoba s príslušným odborným vzdelaním a adresa na doručovanie):

.....
.....
.....
.....

7. spôsob uskutočnenia stavby:

a. dodávateľsky-zhotoviteľ:

.....
.....
.....

b. alt. svojpomocou: - vedenie uskutočňovania stavby bude vykonávať:
meno, adresa na doručovanie a kvalifikácia:

.....
.....
.....

8. celková podlahová plocha stavby, ktorá je predmetom žiadosti o stavebné povolenie vypočítaná podľa zákona č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v m²:

.....
.....

9. celková podlahová plocha stavby, ktorá bola na pozemku, ktorý je predmetom žiadosti odstránená, alebo, v prípade, ak nie je v čase podania žiadosti o stavebné povolenie odstránená, ale je vydané právoplatné rozhodnutie o jej odstránení v m²:

.....
.....

V Bratislave dňa

podpisy všetkých stavebníkov
u právnických osôb odtlačok pečiatky,
meno, priezvisko, funkcia a podpis
oprávnenej osoby

Prílohy:

1. Doklady, ktorými stavebník preukazuje, že je vlastníkom pozemku alebo stavby alebo že má k pozemku či stavbe iné právo podľa § 139 stavebného zákona, ktoré ho oprávňuje zriadiť na pozemku požadovanú stavbu alebo vykonať zmenu stavby alebo udržiavacie práce na nej (v prípade, ak je stavebník zároveň vlastníkom pozemku, alebo stavby súvisiacej so žiadosťou riadne zapísaný na liste vlastníctva, takýto doklad nie je potrebný).

2. Projektová dokumentácia stavby vypracovaná oprávnenou osobou v dvoch vyhotoveniach; ak ide o stavby podľa § 45 ods. 6 písm. a) zákona, postačí dokumentácia vypracovaná osobou s príslušným odborným vzdelaním. Projektová dokumentácia stavby, ktorá sa predkladá k stavebnému konaniu, obsahuje podľa druhu a účelu stavby najmä:
- sprievodnú správu s údajmi, ktoré dopĺňajú základné údaje o stavbe uvedené v žiadosti o stavebné povolenie, s informáciami o dodržaní podmienok rozhodnutia o umiestnení stavby, ak bolo vydané, alebo o dodržaní podmienok schváleného územného plánu zóny, ak sa územné rozhodnutie nevyžaduje, s informáciami o výsledku vykonaných prieskumov a meraní,
 - súhrnnú technickú správu, z ktorej musia byť dostatočne zrejmé:
 - navrhované urbanistické, architektonické a stavebnotechnické riešenie stavby, jej konštrukčných častí a použitie vhodných stavebných výrobkov vo väzbe na splnenie základných požiadaviek na stavby (§ 43d zákona) a dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu vrátane všeobecných technických požiadaviek na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu,
 - požiarno-bezpečnostné riešenie podľa osobitných predpisov,
 - nároky na zásobovanie energiami a vodou, odvádzanie odpadových a dažďových vôd, dopravu (vrátane parkovania), zneškodňovanie odpadov a riešenie napojenia stavby na jestvujúce siete a zariadenia technického vybavenia,
 - údaje o nadzemných a podzemných stavbách na stavebnom pozemku (vrátane sietí a zariadení technického vybavenia) a o jestvujúcich ochranných pásmach,
 - pri stavbách s prevádzkovým, výrobným alebo technickým zariadením údaje o tomto zariadení, o koncepcii skladovania, riešení vnútornej dopravy a plôch pre obsluhu, údržbu a opravy a nároky na vykonanie skúšobnej prevádzky po dokončení stavby,
 - údaje o splnení podmienok určených dotknutými orgánmi štátnej správy, ak boli obstarané pred podaním žiadosti,
 - usporiadanie staveniska a opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ak ide o uskutočňovanie stavebných prác za mimoriadnych podmienok,
 - spôsob zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení pri výstavbe aj pri budúcej prevádzke,
 - celkovú situáciu stavby (zastavovací plán, koordinačnú situáciu) v mierke spravidla 1:200 až 1:500 s vyznačením:
 - hraníc pozemkov a ich parcelných čísel podľa katastra nehnuteľností vrátane susedných pozemkov a jestvujúcich stavieb na nich,
 - podzemných sietí a zariadení technického vybavenia,
 - návrhu prípojok a ich jednoznačného napojenia na technické a dopravné vybavenie územia,
 - ochranných pásem,
 - ak ide o líniovú stavbu, zakreslenie jej trasy v mapovom podklade v mierke 1:10000 alebo 1:50 000; ďalšie výkresy podľa účelu a zložitosti stavby,
 - stavebné výkresy stavby, z ktorých je zrejмый doterajší a navrhovaný stav, predovšetkým pôdorysy, rezy a pohľady (v mierke spravidla 1:100, resp. 1:50) obsahujúce jednotlivé

druhy konštrukcií a častí stavby (napr. základy, nosné konštrukcie, schodišťa, obvodový plášť, strešné konštrukcie, komíny), polohové a výškové usporiadanie stavby a všetkých jej priestorov s presným vyznačením funkčného určenia, schematické vyznačenie vnútorných rozvodov a inštalácií (napr. zdravotnícké vrátane požiarneho vodovodu, silnoprúdové, slaboprúdové, plynové, teplovodné), technické zariadenia (napr. kotolne a výťahy), úpravy a riešenia predpísané na osobitné zabezpečenie stavieb z hľadiska civilnej ochrany, požiarnej ochrany a z hľadiska splnenia základných požiadaviek na stavby,

- statické posúdenie stavby, ktoré preukazuje mechanickú odolnosť a stabilitu nosnej konštrukcie,
 - energetické posúdenie stavby (od 1.1.2021 na úrovni A0),
 - návrh úprav okolia stavby (exteriéru) a návrh ochrany zelene počas uskutočňovania stavby,
 - ak ide o stavby s prevádzkovým, výrobným alebo technickým zariadením, stavebné výkresy, ktoré obsahujú priestorové umiestnenie strojov a zariadení vrátane riešenia vnútorných komunikácií,
 - ak ide o stavby s osobitnými nárokmi na uskutočňovanie, projekt organizácie výstavby, ak nepostačujú údaje uvedené v súhrnnej technickej správe.
3. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce, ak boli vyrokované pred podaním žiadosti.
 4. Doklady o rokovaníach s účastníkmi stavebného konania, ak sa konali pred podaním žiadosti.
 5. Kópia všeobecne záväzného nariadenia o schválení územného plánu zóny, ak sa územné rozhodnutie nevyžaduje.
 6. Právoplatné územné rozhodnutie, v prípade, že sa nevydáva, územno-plánovaciú informáciu.
 7. Ak sa jedná o jednoduchú stavbu, ktorá sa môže povoľovať v spojenom územnom a stavebnom konaní a na uskutočnenie stavby je potrebný súhlas na výrub drevín, právoplatné rozhodnutie príslušného orgánu štátnej správy (súhlas na výrub).
 8. Právoplatné rozhodnutie o odstránení pôvodnej stavby, alebo časti stavby, ak bolo vydané.
 9. Vyjadrenie dotknutých správcov inžinierskych sietí, na ktoré sa stavba napája:
 - Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s., Prešovská 48, 82646, Bratislava
 - Západoslovenská distribučná, a.s., Čulenova 6, 81647, Bratislava
 - SPP-distribúcia a.s., Mlynské Nivy 44/b, 82511, Bratislava
 - Slovak Telecom, a.s., Bajkalská 28, 81762, Bratislava a ďalších správcov podzemných telekomunikačných vedení
 - UPC Broadband Slovakia, s.r.o., Ševčenkova 36, 85101, Bratislava
 - Siemens, s.r.o., Lamačská cesta 3/A, 84104, Bratislava
 10. Vyjadrenie dotknutých orgánov štátnej a verejnej správy a inštitúcií (vzhľadom k druhu stavby):

- Hasičský a záchranný úvar hl. mesta SR Bratislava, Radlinského 6, 811 07 Bratislava
- Okresný úrad Bratislava, Tomášikova 46, 83205 Bratislava,
 - odbor starostlivosti o životné prostredie (odpadové hospodárstvo, ochrana prírody a krajiny , ochrana ovzdušia, štátna vodná správa)
 - odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií (v prípade, že sa stavba napája na štátnu cestu)
 - pozemkový a lesný odbor (k vyňatiu z PPF alebo LPP)
 - odbor krízového riadenia
- Hl.m.SR Bratislavy, Primaciálne nám. 1, 81499, Bratislava
 - odd. územného rozvoja mesta z pohľadu, či je stavba v súlade s platným územným plánom hlavného mesta SR Bratislavy
 - oddelenie životného prostredia - súhlas na umiestnenie stavby malého zdroja znečisťovania ovzdušia (v prípade stredných a veľkých zdrojov je potrebné vyjadrenie Okresného úradu Bratislava)
 - oddelenie cestného hospodárstva (rozhodnutie k zriadeniu vjazdu z komunikácie, ktorej cestným správnym orgánom je hlavné mesto, vo Vajnoroch sú to tieto komunikácie: Roľnícka, Rybničná, Dorastenecká, Osloboditeľská, Baničova, Pri mlyne, úsek na Príjazdnej)
- Vyjadrenie Slovenský vodohospodársky podnik, Karloveská 2, 84217, Bratislava (v prípade blízkosti vodného toku)
- Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Leškova 17, 81104, Bratislava (ak sa stavba nachádza na území pamiatkovej zóny - je možné nájsť na LV)
- MDVaRR SR, Sekcia železničnej dopravy a dráh, Odbor Dráhový stavebný úrad, Nám. Slobody 6, Bratislava (Lamačská cesta 8, BA) - v prípade blízkosti železničnej trate
- ŽSR Bratislava, GR - Odbor rozvoja, Klemensova 8, 813 61, Bratislava
- Krajské riaditeľstvo policajného zboru v Bratislave, KDI, Špitálska 14, 812 28, Bratislava
- Dopravný podnik Bratislava, a.s., Olejkárska 1,814 52, Bratislava
- Dopravný úrad SR, Letisko M.R.Štefánika, 823 05, Bratislava
- Ministerstvo obrany SR, správa nehnut. majetku a výstavby, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
- Bratislavský samosprávny kraj, odbor regionálneho rozvoja , Sabinovská 16, 820 05, Bratislava

11. Doklad o zaplatení správneho poplatku podľa prílohy (časť V) zákona č. 145/1995 Zb. o správnych poplatkoch. Po vyrúbení správneho poplatku je nutné správny poplatok zaplatiť v pokladni úradu, resp. prevodom čiastky na účet mestskej časti Bratislava-Vajnory č.:

- Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
- IBAN: SK02 5600 0000 0048 5398 5006
- SWIFT/BIC: KOMASK2X

Ako variabilný symbol je nutné uviesť číslo variabilného symbolu na doklade o výrube správneho poplatku

12. Riadne nevyplnená žiadosť a nedodané prílohy k žiadosti budú viesť k prerušeniu konania.