



Mestská časť Bratislava - Vajnory
Roľnícka 109, 831 07 Bratislava 36
IČO: 00 304 565 **DIČ: 2020879223**

ZÁVEREČNÝ ÚČET
mestskej časti Bratislava - Vajnory
ZA ROK 2024

Bratislava, jún 2025

OBSAH	str.
1. Dôvodová správa k záverečnému účtu	4
2. Samospráva mestskej časti Bratislava - Vajnory	11
2.1. História mestskej časti, pamiatky a významné osobnosti mestskej časti	11
2.2. Výchova a vzdelávanie	12
2.3. Zdravotníctvo	13
2.4. Sociálne zabezpečenie	13
2.5. Kultúra, šport a družobné vzťahy	13
2.6. Samospráva mestskej časti	13
2.7. Miestny kontrolór	15
3. Hodnotiaca správa programového rozpočtu mestskej časti Bratislava – Vajnory za rok 2024	16
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	17
Program 2: Bezpečnosť a poriadok	20
Program 3: Moderný miestny úrad	21
Program 4: Služby občanom	26
Program 5: Vzdelávanie	31
Program 6: Životné prostredie	35
Program 7: Doprava a komunikácie	39
Program 8. Územný rozvoj a investície	43
Program 9: Kultúra, šport a propagácia a NKP	48
Program 10: Sociálna pomoc a sociálne služby	59
Program 11: Bankové úvery	64
4. Finančná správa mestskej časti za rok 2024	66
4.1. Bilancia príjmov a výdavkov rozpočtu za rok 2024	66
4.2. Plnenie príjmov za rok 2024	67
4.3. Plnenie výdavkov za rok 2024	78
4.4. Plnenie finančných operácií za rok 2024	95
4.5. Výsledok hospodárenia za rok 2024 a návrh na jeho prerozdelenie	98
4.6. Tvorba a použitie fondov mestskej časti	100
4.7. Prehľad o stave a vývoji dlhu	102
4.8. Plán rozpočtu na roky 2025 - 2027	106

5. Finančné usporiadanie vzťahov	107
6. Hospodárenie mestskej časti za rok 2024	108
6.1. Bilancia aktív a pasív	108
6.2. Účtovný výsledok hospodárenia za rok 2024	109
7. Inventarizácia majetku a záväzkov	110
8. Vývoj pohľadávok a záväzkov	111
8.1. Pohľadávky	111
8.2. Záväzky	112
9. Ostatné dôležité informácie	113
9.1. Prijaté granty a transfery	113
9.2. Poskytnuté dotácie	115
9.3. Významné investičné akcie v roku 2024	116
9.4. Predpokladané investičné zámery mestskej časti	116
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	116
10. Stanovisko miestneho kontrolóra	116
11. Správa nezávislého audítora	116
12. Prílohy	116
12.1. Stanovisko miestneho kontrolóra k záverečnému účtu	118
12.2. Súvaha k 31.12.2024	119
12.3. Výkaz ziskov a strát k 31.12.2024	120
12.4. Správa nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke k 31.12.2024	121
12.5. Správa ZŠ Kataríny Brúderovej k hospodáreniu školy za rok 2024	122
12.6. Správa Materskej školy Koniarkova 9 k hospodáreniu školy za rok 2024	136
12.7. Správa o činnosti Vajnorskej podpornej spoločnosti, s.r.o. za rok 2024	146
12.8. Výpisy z komisií	149

1. Dôvodová správa k záverečnému účtu

V súlade s § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 16 ods. 12 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predkladáme na rokovanie miestneho zastupiteľstva záverečný účet mestskej časti Bratislava – Vajnory (ďalej len „mestská časť“) za rok 2024.

Záverečný účet mestskej časti (ďalej len „záverečný účet“) je zostavený v súlade s ustanoveniami § 16 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Aj v roku 2024 mestská časť ako samostatná právnická osoba plnila úlohy, ktoré jej vyplývajú z ustanovení Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy, hospodárila so zvereným majetkom a so zverenými finančnými prostriedkami, ako aj vlastnými príjmami a vlastným majetkom získaným vlastnou činnosťou.

Záverečný účet poskytuje údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov počas príslušného rozpočtového roku. Pri spracovaní záverečného účtu sa vychádza z výsledkov účtovnej závierky zostavenej v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení neskorších predpisov (z údajov uvedených v jednotlivých účtovných výkazoch – súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky a podľa platného Opatrenia Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31). V zmysle citovaných zákonov bola účtovná závierka za rok 2020 overená nezávislým audítorm. Správa audítora tvorí **prílohu č. 12.4.**

Rozpočet mestskej časti na rok 2024 a prognózy na roky 2025 a 2026 bol schválený miestnym zastupiteľstvom dňa 19. decembra 2023 uznesením č. 85/2023.

Rozpočet mestskej časti je členený v súlade s § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. a v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/ 2004-42 z 8. decembra 2004 v znení dodatkov, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie.

Rozpočet bol v priebehu roku 2024 aktualizovaný štyrmi zmenami rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 02.05.2024 uznesením č. 99/2024,
- druhá zmena schválená dňa 20.06.2024 uznesením č. 117/2024,
- tretia zmena schválená dňa 14.11.2024 uznesením č. 133/2024,
- štvrtá zmena schválená dňa 19.12.2024 uznesením č. 143/2024.

Rozpočet bol v priebehu roka menený rozpočtovými opatreniami, hlavne na základe nepredvídaných udalostí, na základe oznámení o výške dotácií zo štátneho rozpočtu na prenesený výkon štátnej správy a pre školské zariadenia, v zmysle poskytnutých grantov a podľa aktuálnej potreby v zmysle požiadaviek jednotlivých oddelení. Jednotlivé rozpočtové opatrenia boli schválené starostom mestskej časti alebo miestnym zastupiteľstvom. Celkom bolo vykonaných 14 rozpočtových opatrení.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

V zmysle § 16 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov **záverečný účet** obsahuje najmä:

- a) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3, t.j.:
 - bežné príjmy a bežné výdavky,
 - kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
 - finančné operácie.
- b) bilanciu aktív a pasív,
- c) prehľad o stave a vývoji dlhu,
- d) údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti,
- e) prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 v členení podľa jednotlivých príjemcov, ak nie sú obcou zverejnené iným spôsobom,
- f) údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,
- g) hodnotenie plnenia programov obce.

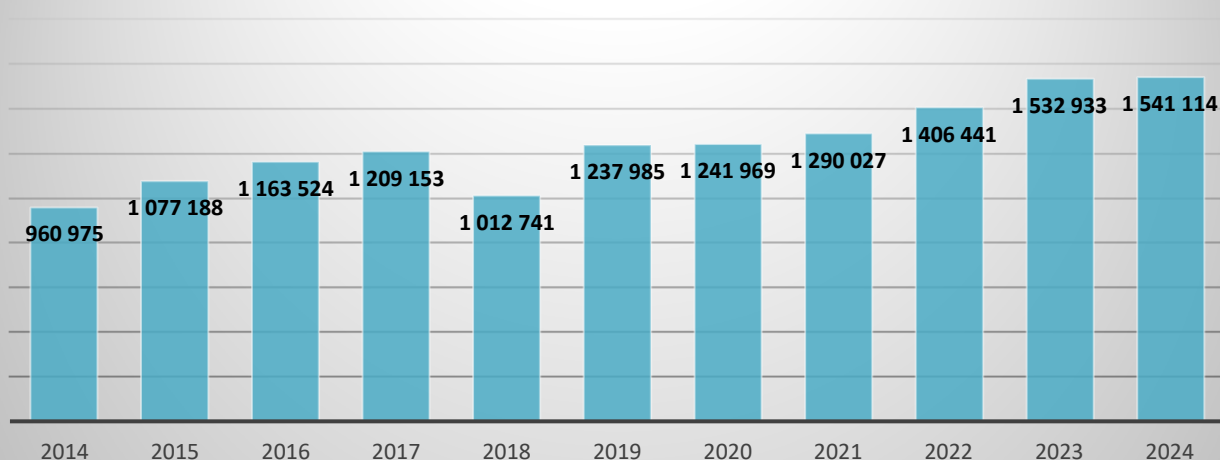
Podľa § 16 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obec finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli prostriedky svojho rozpočtu; ďalej usporiadajú finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov.

Podiel na výnose dane z príjmov fyzických osôb (DPFO) poukazovaný magistrátom bol v porovnaní s rokom 2023 vyšší o 116.414- €, t.j. o 9,02 %. Aj napriek pretrvávajúcej kríze sa výnos dane z príjmov fyzických oproti roku 2022 zvýšil.

Prehľad o poukazovaní podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb za obdobie rokov 2014 – 2024:

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PODIEL NA DPFO	960 975	1 077 188	1 163 524	1 209 153	1 012 741	1 237 985	1 241 969	1 290 027	1 406 441	1 532 933	1 541 114

Podiel na výnose dane z príjmov fyzických osôb



Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

V súlade s § 16 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov boli za rok 2024 dosiahnuté nasledovné údaje o rozpočtovom hospodárení vrátane rozpočtových organizácií:

Druh rozpočtu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie k 31.12.2024
Príjmy celkom, z toho:	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75
Bežné príjmy	4 579 100,00	5 255 629,23	5 333 887,89
Kapitálové príjmy	15 000,00	22 630,00	14 547,29
Finančné operácie príjmové	699 314,00	1 038 688,64	945 671,64
Príjmy RO s právnou subjektivitou	313 850,00	336 879,55	339 240,93
Výdavky celkom, z toho:	5 607 264,00	6 653 827,42	5 913 112,61
Bežné výdavky	2 168 240,00	2 554 722,21	2 326 176,67
Kapitálové výdavky	450 000,00	548 605,55	309 863,42
Finančné operácie výdavkové	265 720,00	377 000,00	325 322,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	2 723 304,00	3 173 499,66	2 951 750,52
Rozpočtové hospodárenie MČ	0,00	0,00	720 235,14

Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
Bežné príjmy	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99	101,67%
Bežné výdavky	4 891 544,00	5 696 934,87	5 246 640,09	92,10%
Prebytok (+), schodok (-) bežného rozpočtu	1 406,00	-158 784,64	384 141,90	
Kapitálové príjmy	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28%
Kapitálové výdavky	450 000,00	579 892,55	341 150,52	58,83%
Prebytok (+), schodok (-) kapitálového rozpočtu	-435 000,00	-557 262,55	-326 603,23	
Bežné a kapitálové príjmy CELKOM	4 907 950,00	5 560 780,23	5 645 329,28	101,52%
Bežné a kapitálové výdavky CELKOM	5 341 544,00	6 276 827,42	5 587 790,61	89,02%
PRÍJMY - VÝDAVKY (P - V)	-433 594,00	-716 047,19	57 538,67	
Príjmové finančné operácie (FOP)	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47	90,39%
Výdavkové finančné operácie (FOV)	265 720,00	377 000,00	325 322,00	86,29%
Prebytok (+), schodok (-) FO (FOP - FOV)	433 594,00	716 047,19	662 696,47	
PRÍJMY CELKOM (vrátane FO)	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75	99,69%
VÝDAVKY CELKOM (vrátane FO)	5 607 264,00	6 653 827,42	5 913 112,61	88,87%
Výsledok hospodárenia celkom = prebytok (+), schodok (-)	0,00	0,00	720 235,14	

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Z **bežného a kapitálového rozpočtu** v zmysle § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. bol dosiahnutý **prebytok** hospodárenia za rok 2024 vo výške **57.538,67 €**.

Celková bilancia hospodárenia mestskej časti za rok 2024, t.j. vrátane finančných operácií skončila **prebytkom 720.235,14 €**.

Štruktúra čerpania rozpočtu k 31.12.2024 podľa druhu rozpočtu:

Druh rozpočtu / Typ rozpočtu	Bežný rozpočet		Kapitálový rozpočet		Finančné operácie	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Príjmy	5 340 114,54	5 630 781,99	2 137 734,89	14 547,29	1 703 140,18	988 018,47
Výdavky	4 738 117,00	5 246 640,09	4 122 231,06	341 150,52	218 206,31	325 322,00
Bilancia	601 997,54	384 141,90	-1 984 496,17	-326 603,23	1 484 933,87	662 696,47



Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Celkové hospodárenie mestskej časti za rok 2024 vrátane hospodárenia ZŠ Kataríny Brúderovej a MŠ Koniarkova 9 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi uvádzame v nasledovnom prehľade:

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	ROK 2024		
					SCHVÁLENÝ rozpočet	UPRAVENÝ rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024
Bežné príjmy	3 915 931,44	4 077 908,65	4 474 270,66	5 340 114,54	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99
Kapitálové príjmy	161 381,00	138 385,00	879 280,86	2 137 734,89	15 000,00	22 630,00	14 547,29
Príjmy celkom (P)	4 077 312,44	4 216 293,65	5 353 551,52	7 477 849,43	4 907 950,00	5 560 780,23	5 645 329,28
Finančné operácie príjmové (FOP)	128 297,68	155 755,66	797 239,62	1 703 140,18	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47
1. Bilancia príjmov = P + FOP:	4 205 610,12	4 372 049,31	6 150 791,14	9 180 989,61	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75
Bežné výdavky	3 389 020,35	3 623 291,91	4 118 878,01	4 738 117,00	4 891 544,00	5 696 934,87	5 246 640,09
Kapitálové výdavky	151 022,20	400 520,33	1 674 077,90	4 122 231,06	450 000,00	579 892,55	341 150,52
Výdavky celkom (V)	3 540 042,55	4 023 812,24	5 792 955,91	8 860 348,06	5 341 544,00	6 276 827,42	5 587 790,61
Finančné operácie výdavkové (FOV)	85 718,00	86 704,22	186 689,30	218 206,31	265 720,00	377 000,00	325 322,00
2. Bilancia výdavkov: V + FOV:	3 625 760,55	4 110 516,46	5 979 645,21	9 078 554,37	5 607 264,00	6 653 827,42	5 913 112,61
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA - Bilancia príjmov a výdavkov = 1 - 2	579 849,57	261 532,85	171 145,93	102 435,24	0,00	0,00	720 235,14

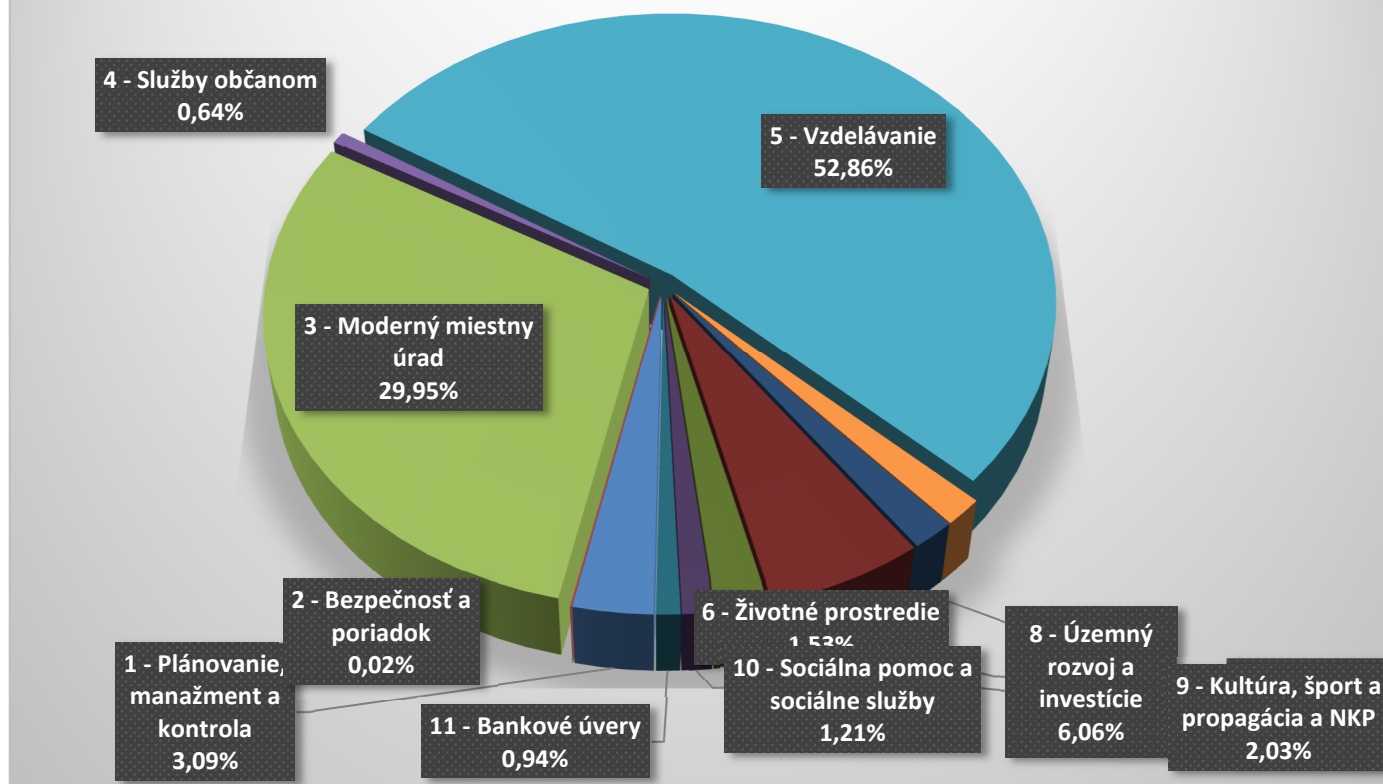
Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024



Mestskou časťou bol na rok 2024 vypracovaný programový rozpočet, ktorý pozostáva z 11 programov. **Celkové čerpanie** výdavkov bez finančných operácií mestskej časti za rok 2024 predstavovalo **5.587.790,61 €**. Prehľad podľa programovej štruktúry:

Názov programu	% podiel	SKUTOČNOSŤ K 31.12.2024	z toho:	
			bežné	kapitálové výdavky
1 - Plánovanie, manažment a kontrola	3,09%	172 691,83	175 574,94	
2 - Bezpečnosť a poriadok	0,02%	999,19	999,19	
3 - Moderný miestny úrad	29,93%	1 672 526,87	1 662 258,17	10 268,70
4 - Služby občanom	0,64%	35 863,30	35 863,30	
5 - Vzdelávanie	52,84%	2 952 342,57	2 921 055,47	31 287,10
6 - Životné prostredie	1,53%	85 660,85	85 660,85	
7 - Doprava a komunikácie	1,66%	92 869,19	92 869,19	
8 - Územný rozvoj a investície	6,06%	338 424,53	51 105,81	287 318,72
9 - Kultúra, šport a propagácia a NKP	2,03%	113 271,04	100 995,04	12 276,00
10 - Sociálna pomoc a sociálne služby	1,21%	67 836,82	67 836,82	
11 - Bankové úvery	0,94%	52 421,31	52 421,31	
CELKOM		5 587 790,61	5 246 640,09	341 150,52

Výdavky mestskej časti podľa programovej štruktúry k 31.12.2024



Výdavkové finančné operácie predstavovali za rok 2024 sumu **325.322,- €**. Jedná sa o realizované splátky istiny úverov poskytnutých Slovenskou sporiteľňou, a.s. na kapitálové výdavky v roku 2018, 2023 a splátku kontokorentného úveru.

2. Samospráva Mestskej časti Bratislava –Vajnory

Mestské časti Bratislavy sa v zmysle zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov podieľajú na plnení úloh vyplývajúcich z postaven Bratislavy ako hlavného mesta Slovenskej republiky a politického, kultúrneho, obchodného a spoločenského centra Slovenska. Zároveň plnia úlohy samosprávy Bratislavy miestneho významu, ktoré súvisia so životom a prácou obyvateľov mestskej časti, vykonávajú prenesenú pôsobnosť. Mestská časť je jednou zo sedemnástich mestských častí Bratislavy.

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Mestská časť Bratislava - Vajnory sa rozprestiera na úpätí Malých Karpát v nadmorskej výške 132 m nad morom. Vajnory ležia na hranici Národnej prírodnej rezervácie Šúr. Severná časť územia je súčasťou Chránenej krajinskej oblasti Malé Karpaty. V blízkosti mestskej časti sa nachádzajú Vajnorské jazerá. Celková výmera katastrálneho územia Vajnôr predstavuje 4.244 ha. Vajnory patria medzi menšie mestské časti hlavného mesta s počtom obyvateľov 6.171*.

Počet prihlásených k 31.12.	Štátni občania SR (CORA)		Cudzinci (REGOB)		Obyvatelia spolu	
Trvalý pobyt (TP)	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Muži	2825	2805	211	281	3036	3086
Ženy	2899	2899	130	186	3029	3085
TP spolu (muži + ženy)	5724	5704	341	467	6065	6171

Počet prihlásených k 31.12.	Štátni občania SR (CORA)	
Prechodný pobyt (PP)	2023	2024
Muži	43	42
Ženy	38	33
PP spolu (muži + ženy)	81	75

13

14 Počet obyvateľov – prihlásených k trvalému pobytu: 6.171

15 Počet obyvateľov – prihlásených k prechodnému pobytu: 75

16 Počet obyvateľov „bez domova“, prihlásených k trvalému pobytu: 113

17 Počet narodení v mestskej časti 34 detí, z toho 14 chlapcov a 20 dievčat

Počet úmrtí v mestskej časti 55 občanov, z toho 33 mužov a 22 žien

* - údaje o počte obyvateľov sú k 31.12.2024

2.1. História mestskej časti, pamiatky a významné osobnosti

Vajnory tvoria mestskú časť Bratislavy od roku 1946.

Medzi významné pamiatky mestskej časti patria napr. Vajnorský ľudový dom, Kostol Sedembolestnej Panny Márie, Drobné sakrálné pamiatky – napr. rôzne kamenné a drevené kríže, Kaplnka sv. Jána Nepomuckého, Socha sv. Floriána, Kaplnka sv. Vendelína, Kaplnka sv. Urbana, Vajnorská madona.

Od roku 2016 je hrob Dona Titusa vyhlásený za pamätné miesto a zapísaný Mestským úradom ochrany pamiatok Bratislava do Zoznamu pamätihodností mestskej časti Bratislava – Vajnory.

V roku 2018 bola na námestí Titusa Zemana osadená jeho socha. Bronzová socha v nadživotnej veľkosti predstavuje bl. Titusa vo veku plného rozvoja. Autorom sochy je akademický sochár Peter Švaral.

2.2. Výchova a vzdelávanie

Od 01.09.2015 pôsobia na území mestskej časti v jej zriaďovateľskej pôsobnosti dve rozpočtové organizácie s právnou subjektivitou:

- Základná škola Kataríny Brúderovej,
- Materská škola Koniarkova 9.

01.09.2018 bolo otvorené nové elokované pracovisko Materskej školy Koniarkova na 1. poschodí budovy Základnej školy Kataríny Brúderovej Osloboditeľská 1 s počtom detí 88.

Na území mestskej časti pôsobí aj škola v zriaďovateľskej pôsobnosti Arcibiskupského úradu, a to Základná škola s materskou školou sv. Jána Pavla II.

Elokované pracovisko majú v mestskej časti dve umelecké školy:

- Súkromná ZUŠ, Osloboditeľská 27, Bratislava,
- ZUŠ Vrbenského 1, Bratislava.

Mestská časť má v zriaďovateľskej pôsobnosti Základnú školu Kataríny Brúderovej a Materskú školu Koniarkova 9. Z rozpočtu mestskej časti je pri základnej škole financovaný školský klub detí a školská jedáleň. Materská škola je originálnou kompetenciou mestskej časti. Štát čiastočne prispieva iba na výchovu a vzdelávanie predškolákov. Súčasťou materskej školy je aj výdajná školská jedáleň.

Materská škola Koniarkova 9		
Prehľad podľa oddelení	K 31.12.2023	K 31.12.2024
Počet tried MŠ	9	9
Počet detí v MŠ	203	196
Základná škola Kataríny Brúderovej		
Prehľad podľa oddelení	K 31.12.2023	K 31.12.2024
Počet tried ZŠ	20	21
Počet detí ZŠ	450	460

Počet oddelení ŠKD	9	9
Počet detí v ŠKD	186	191
Počet pracovníkov ŠJ	9	9
Počet stravníkov v ŠJ	518	520

2.3. Zdravotníctvo

V novembri 2010 mestská časť v zmysle uznesenia miestneho zastupiteľstva č. 470/2010 uzatvorila so spoločnosťou Medicentrum Vajnory s.r.o. nájomnú zmluvu č. 286/2010/NZ na obdobie 25 rokov. Predmetom zmluvy bola rekonštrukcia budovy zdravotného strediska s následným zabezpečením minimálne 8 ambulancií pre lekárov. V súčasnosti v zdravotnom stredisku poskytuje zdravotnú starostlivosť deväť lekárov v piatich ambulanciách.

2.4. Sociálne zabezpečenie

V rámci sociálnej politiky mestská časť podporuje seniorov:

- príspevkom na stravovanie dôchodcov,
- rozvozom obedov,
- jednorazovými finančnými príspevkami v hmotnej núdzi, osamelo žijúcim občanom,
- zabezpečovaním domácej opatrovateľskej služby,
- podporovaním činnosti Klubu seniorov.

Od 01.10.2011 prevádzkuje domov sociálnych služieb „Seniordom Vajnory“ spoločnosť ProSenior Care s.r.o.

V zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov je mestská časť povinná poskytovať domácu opatrovateľskú službu. V roku 2024 túto službu vykonávala jedna opatrovateľka v trvalom pracovnom pomere a zároveň mestská časť spolupracuje s neziskovou organizáciou Opatríme Vás n.o., ktorá v rámci projektu spolufinancovaného z európskej únie zabezpečuje ďalšie opatrovateľky podľa aktuálnych požiadaviek.

V roku 2024 ukončila mestská časť výstavbu Domu seniorov s kapacitou 12 lôžok. Prevádzkovaný bude neziskovou organizáciou Opatríme Vás n.o.

2.5. Kultúra, šport a družobné vzťahy

V roku 2024 mestská časť zorganizovala aj napriek pokračujúcim obmedzeniam viac ako 28 športových a kultúrnych podujatí. Mestská časť má družobné vzťahy:

- talianske Alviano,
- české mesto Brno, časť Vinohrady,
- rakúske mestečko Wohlsthal.

2.6. Samospráva mestskej časti

Mestskú časť riadi a spravuje miestne zastupiteľstvo a starosta.

Mestskej časti je v zmysle zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave vyhradené:

- a) zabezpečovať hospodársky a sociálny rozvoj mestskej časti v nadväznosti na celomestský rozvoj a celomestské rozvojové dokumenty,
- b) zabezpečovať územnoplánovacie funkcie, urbanistický rozvoj mestskej časti a reguláciu funkcií v území, najmä obstarávať urbanistické štúdie a obstarávať a schvaľovať územné plány zón,
- c) dbať o ochranu a tvorbu životného prostredia v mestskej časti,
- d) dbať o ochranu pamätihodností miestneho významu, ktoré majú historický, kultúrny alebo spoločenský význam pre mestskú časť,
- e) zabezpečovať údržbu, zjazdnosť a schodnosť miestnych komunikácií 3. a 4. triedy a verejných priestranstiev,
- f) zabezpečovať úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvárať podmienky na zásobovanie, najmä určovať pravidlá času predaja, času prevádzky a služieb a spravovať miestne trhoviská,
- g) byť zriaďovateľom základných škôl a školských zariadení,
- h) utvárať podmienky na športovanie detí, na rozvoj športu pre všetkých a plniť úlohy v oblasti telesnej kultúry,
- i) vykonávať agendu stavebného úradu.

Základné ustanovenia o postavení Bratislavy a jej mestských častí ako aj podrobnú úpravu samosprávy a jej mestských častí upravuje Štatút hlavného mesta SR Bratislavy.

Volení predstavitelia mestskej časti:

Starosta mestskej časti:

Michal Vlček

Zástupkyňa starostu:

Soňa Molnárová

Miestny kontrolór:

Martin Gramblička

Poslanci miestneho zastupiteľstva:

Jana Besedová,

Ľubica Mešková,

Soňa Molnárová,

Juraj Ondruška,

Katarína Pokrivčáková,

Martina Reháková,

Stanislav Uhlár,

Róbert Vajda,

Juraj Zeman,

V roku 2024 sa uskutočnilo:

- 6 zasadnutí miestneho zastupiteľstva,
- 6 zasadnutí miestnej rady.

Každé zasadnutie miestneho zastupiteľstva sa konalo v zasadacej miestnosti miestneho úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli a na

internetovej stránke mestskej časti. Každé zasadnutie bolo verejné.

Miestne zastupiteľstvo zriaďuje **komisie** ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sú zložené z poslancov, ale aj z obyvateľov – odborníkov. Komisie vypracúvajú odborné stanoviská k materiálom, o ktorých následne rokuje miestna rada a miestne zastupiteľstvo.

Zriadené komisie pri miestnom zastupiteľstve Mestskej časti Bratislava – Vajnory pre volebné obdobie 2022 – 2026:

- komisia pre ochranu verejného záujmu a nezlučiteľnosť funkcií (zasadala 2x),
- komisia školstva, sociálnych vecí a zdravotníctva (zasadala 5x),
- komisia finančná a správy majetku (zasadala 6x),
- komisia detí a mládeže (zasadala 1x),
- komisia športu a voľnočasových aktivít (zasadala 5x),
- komisia kultúry a zahraničných stykov (zasadala 5x),
- komisia výstavby, územného plánovania, dopravy a životného prostredia (zasadala 7x),
- mandátová komisia (nezasadala)

Miestna rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom miestneho zastupiteľstva. Plní aj funkciu poradného orgánu starostu. Miestna rada sa skladá celkovo z piatich členov, ktorými sú 3 poslanci miestneho zastupiteľstva. V zmysle § 18f ods. 2) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa kontrolór obce zúčastňuje na zasadnutiach zastupiteľstva a rady s hlasom poradným. Môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených zastupiteľstvom.

Miestny úrad je výkonným orgánom miestneho zastupiteľstva a starostu. Úrad zabezpečuje kompletnú písomnú agendu samosprávy, prípravu a výkon rozhodnutí miestneho zastupiteľstva a starostu, odborné podklady a písomnosti na ich rokovania ako aj styk s občanmi.

Mestská časť má 100 % účasť v spoločnosti Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o., ktorá bola založená v roku 2007 a slúži na podporu mestskej časti. Správa o činnosti spoločnosti tvorí **prílohu č. 12.7.**

2.7 Miestny kontrolór

Miestny kontrolór je zamestnancom mestskej časti s úväzkom 0,6 (22,5 hod. týždenne). Vykonáva najmä kontroly úloh vyplývajúcich z postavenia mestskej časti, kontroluje príjmy a výdavky rozpočtu, ako aj nakladanie s majetkom vo vlastníctve mestskej časti. Vypracováva stanoviská k rozpočtu a k záverečnému účtu pred ich schválením miestnym zastupiteľstvom. Do funkcie ho ustanovuje ako i z funkcie odvoláva miestne zastupiteľstvo, ktorému zodpovedá za svoju činnosť. Funkčným obdobím miestneho kontrolóra je šesť rokov. Od 01.04.2021 je miestnym kontrolórom Ing. Martin Gramblička.

Miestny kontrolór vykonal v roku 2024 sedem kontrol podľa požiadaviek miestneho

zastupiteľstva a plánu kontrolnej činnosti:

1. Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 z. z. o slobodnom prístupe k informáciám pri sprístupňovaní informácií na žiadosť mestskou časťou,
2. Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach mestskej časti podľa osobitných predpisov,
3. Kontrola projektov participatívneho rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2021,2022,2023,
4. Kontrola plnenia uznesení MZ mestskej časti Bratislava-Vajnory za II. polrok 2023,
5. Kontrola prenájmov priestorov na ZŠ Kataríny Brúderovej v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vajnory,
6. Kontrola plnenia uznesení MZ mestskej časti Bratislava-Vajnory za I. polrok 2024,
7. Kontrola postupov mestskej časti pri rozkopávkových prácach na území mestskej časti Bratislava-Vajnory.

Okrem týchto kontrol ešte vykonal kontroly:

- Kontrola prevodov nehnuteľného majetku obce nad 20.000 EUR
- Odborné stanovisko k záverečnému účtu za rok 2023,
- Kontrolu plnenia prijatých opatrení na základe výsledkov kontrol vykonaných v roku 2023,
- Stanovisko k rozpočtu na rok 2025 a prognózy na rok 2026 a 2027,
- Pravidelné predkladanie informácie o stave a vývoji dlhu mestskej časti.

3. Hodnotiaca správa programového rozpočtu mestskej časti Bratislava -Vajnory za rok 2024

Základným nástrojom finančného hospodárenia mestskej časti bol schválený **rozpočet mestskej časti** na rok 2024. Mestská časť zostavila rozpočet na rok 2024 podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Rozpočet mestskej časti na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný.

V zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov sa rozpočet vnútorne člení:

- a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet),
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet),
- c) finančné operácie.

Rozpočet mestskej časti na rok 2024 a prognózy na roky 2025 a 2026 bol schválený miestnym zastupiteľstvom dňa 19. decembra 2023 uznesením č. 85/2023.

V priebehu rozpočtového roka 2024 bolo vykonaných 14 rozpočtových opatrení.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Rozpočtovými opatreniami č. 3, 4, 10 a 12 boli vykonané štyri zmeny rozpočtu, ktoré boli schválené miestnym zastupiteľstvom. Starosta mestskej časti v zmysle bodu 5 uznesenia č. 22/2022 vykonal presuny rozpočtovaných prostriedkov, pričom sa celkové príjmy a celkové výdavky nemenili.

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Podprogram 1.1: Volené orgány mestskej časti

Prvok 1.1.1: Starosta

Zámer

Moderné riadenie mestskej časti s otvoreným a transparentným manažmentom.

Zabezpečenie efektívneho chodu mestskej časti Bratislava-Vajnory, jej organizácia a usporiadanie územia s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mestskej časti v súlade s územným plánom.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Otvorená komunikácia vo vzťahu k verejnosti a podnikateľskému prostrediu	Stretnutia s občanmi za rok	10	6
	Percento vybavených podnetov na www.odkazprestarostu.sk	90 %	95,83 %
Reprezentácia mestskej časti	Účasť na oficiálnych akciách organizovaných magistrátom	3	25

Podľa štatistiky portálu www.odkazprestarostu.sk za rok 2024 smerovalo na Vajnory 72 podnetov, z toho 69 bolo doteraz vyriešených a 3 je v riešení. V roku 2024 sa v rámci tohto prvku vyčerpali prostriedky v objeme **88.575,63 €**,

z toho:	610 – plat vrátane náhrad	63.925,80 €
	620 – odvody do poisťovní	22.935,57 €
	630 – tovary a služby (napr. reprezentačné, parkovné...)	1.714,28 €

Prvok 1.1.2: Miestne zastupiteľstvo

Zámer:

Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov mestskej časti.

Miestne zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mestskej časti, ktorý je zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mestskej časti na štyri roky. Miestne zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mestskej časti. Tie sú zastupiteľstvu vyhradené zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení ako aj zákonom č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a Štatútom hlavného mesta SR Bratislavy.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Zasadnutia zastupiteľstva pripravuje starosta v súčinnosti s miestnym úradom a ďalšími orgánmi mestskej časti. Zasadnutia zastupiteľstva vedie starosta.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov MČ	Počet zasadnutí MR	7	6
	Počet zasadnutí MZ	7	6
	Účasť poslancov na zasadnutiach miestneho zastupiteľstva v %	100 %	85,19 %

V rámci tohto prvku bolo v roku 2024 vyčerpaných **52.037,05 €**, z toho:

620 – odvody do poisťovní	12.671,90 €
633 – materiál - reprezentačné	990,15 €
637 – služby – odmeny poslancom, videozáznamy	38.375,00 €

Výdavky na poslancov miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vajnory boli oproti roku 2023 zvýšené o 5,93 %.

Podprogram 1.2: Členstvo v organizáciách a združeniach

Zámer podprogramu:

Prezentácia mestskej časti a účinné presadzovanie jej záujmov na regionálnych ako aj celoslovenských fórach.

Zviditeľniť mestskú časť v niektorých oblastiach.

Vzájomná pomoc členských miest a obcí pri riešení problémov.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Členstvo MČ v jednotlivých organizáciách a združeniach	Počet zaplatených členských príspevkov	10	8

V roku 2024 mestská časť uhradila členské príspevky vo výške **2.665,58 €** desiatim organizáciám:

1. Združenie zborov pre občianske záležitosti človek – človeku SR,
2. Regionálne združenie obcí Podunajskej oblasti,
3. Asociácia prednostov úradov miestnej samosprávy SR,
4. Združenie hlavných kontrolórov miest a obcí SR,
5. Regionálne združenie mestských častí hl. mesta SR Bratislavy,
6. Združenie miest a obcí Malokarpatského regiónu,
7. Združenie obcí JURAVA
8. SZV Bratislava

Podprogram 1.3: Výkon funkcie miestneho kontrolóra

Zámer podprogramu:

Súlad činností a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, VZN a vnútornými normami mestskej časti a efektívne fungujúca samospráva.

Skvalitnenie činnosti verejnej správy ako takej. Poskytnutie objektívneho a nezávislého posudku

Hlavného kontrolóra v zmysle § 18 zákona č. 369/1990 Zb. volí miestne zastupiteľstvo na šesť rokov. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce.

Miestny kontrolór vykonáva kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mestskej časti, ako aj s majetkom, ktorý mestská časť užíva podľa osobitných predpisov, kontrolu príjmov, výdavkov a finančných operácií mestskej časti, kontrolu vybavovania sťažností a petícií, kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných predpisov vrátane nariadení mestskej časti, kontrolu plnenia uznesení miestneho zastupiteľstva, kontrolu dodržiavania interných predpisov mestskej časti a iné.

Miestny kontrolór plní úlohy pridelené miestnym zastupiteľstvom, ktorému sa za výkon tejto funkcie aj zodpovedá.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť účinnú kontrolnú činnosť MČ a jej organizácií	Návrh plánu kontrolnej činnosti predložený na schválenie MZ	2	2
	Počet plánovaných kontrol za rok	7	9
Naplniť povinné úlohy kontrolóra – vypracovať dokumenty	Odborné stanovisko - Návrh rozpočtu, Záverečný účet	2	2

Miestny kontrolór vykonal v roku 2024 sedem kontrol podľa požiadaviek miestneho zastupiteľstva a plánu kontrolnej činnosti:

1. Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 z. z. o slobodnom prístupe k informáciám pri sprístupňovaní informácií na žiadosť mestskou časťou,
2. Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach mestskej časti podľa osobitných predpisov,
3. Kontrola projektov participatívneho rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2021,2022,2023,
4. Kontrola plnenia uznesení MZ mestskej časti Bratislava-Vajnory za II. polrok 2023,
5. Kontrola prenájmov priestorov na ZŠ Kataríny Brúderovej v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Vajnory,
6. Kontrola plnenia uznesení MZ mestskej časti Bratislava-Vajnory za I. polrok 2024,
7. Kontrola postupov mestskej časti pri rozkopávkových prácach na území mestskej časti

Bratislava-Vajnory.

Okrem týchto kontrol ešte vykonal kontroly:

- Odborné stanovisko k záverečnému účtu za rok 2023,
- Kontrolu plnenia prijatých opatrení na základe výsledkov kontrol vykonaných v roku 2023,
- Stanovisko k rozpočtu na rok 2025 a prognózy na rok 2026 a 2027,
- Pravidelné predkladanie informácie o stave a vývoji dlhu mestskej časti
- Kontrola prevodov nehnuteľného majetku obce nad 20.000 EUR

Finančné prostriedky boli vyčerpané v sume **32.296,66 €**, t.j. nárast oproti roku 2023 **26,41 %**.

Tieto prostriedky v sebe zahŕňajú plat miestneho kontrolóra v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vrátane odvodov a odmeny schválené miestnym zastupiteľstvom a účasť kontrolóra na školeniach a seminároch. Plat sa odvíja od priemernej mesačnej mzdy v národnom hospodárstve za predchádzajúci kalendárny rok.

Program 2:

Bezpečnosť a poriadok

Zámer: Bezpečne chránený život, majetok a verejný poriadok na území mestskej časti.

Podprogram 2.1:

Kamerový systém

Zámer podprogramu:

Cielená ochrana objektov mestskej časti a majetku obyvateľov.

Zvýšená bezpečnosť občanov a návštevníkov vďaka kontinuálnemu monitorovaniu prostredia.

Podporovať systém bezpečnostných kamier napojených priamo na Mestskú políciu.

V súčasnosti je v mestskej časti rozmiestnených spolu 18 bezpečnostných kamier, z toho 13 kamier je priamo napojených na Mestskú políciu a 5 kamier je webových.

Podprogram 2.2: Civilná ochrana

Zámer podprogramu:

Pripravenosť mestskej časti a obyvateľov v čase krízovej situácie.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu obyvateľstva MČ a riadenie v prípade mimoriadnych udalostí	Zabezpečiť kontrolu skladov prostriedkov civilnej ochrany	2	2
Zabezpečiť odbornú prípravu krízového štábu MČ	Účasť členov krízového štábu mesta na odbornej príprave	1	1

Ukazovatele kontroly skladov prostriedkov civilnej ochrany sa plnia priebežne prostredníctvom pracovníka na dohodu v zmysle predpisov. Kontrola je zabezpečovaná priebežne na základe platných smerníc.

V roku 2024 bolo v rámci podprogramu 2.2. vyčerpaných **999,19 €** na odmenu skladníka vrátane zákonných odvodových povinností, z toho je 622,26 € refundovaných mestskej časti Okresným úradom. Rozdiel, 276,93 € mestská časť opäť financuje z vlastných prostriedkov.

Program 3: Moderný miestny úrad

Zámer: Kvalitná správa majetku.
Efektívne, hospodárne, účinné a účelné financovanie. Kvalitné zabezpečenie samosprávnych funkcií mestskej časti.

Podprogram 3.1: Miestny úrad

Zámer podprogramu:

Kvalitný chod úradu – včasné a spoľahlivé vykonávanie úloh pre občanov mestskej časti. Efektívne riadený úrad orientovaný na služby pre občana.

Miestny úrad je výkonným orgánom zastupiteľstva a starostu. Zabezpečuje organizačné a administratívne veci oboch orgánov mestskej časti. Miestny úrad je podateľňou a výpravňou písomností, spracováva odborné podklady a iné písomnosti na rokovania miestneho zastupiteľstva, miestnej rady a zriadených komisií. Ďalej vypracováva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a v daňovom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia miestneho zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť stabilný kolektív zamestnancov jednotlivých oddelení a skvalitnenie vzájomnej komunikácie.	3	3
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a s výrokom audítora bez výhrad.	bez výhrad	bez výhrad

V rámci podprogramu 3.1. - "Miestny úrad" boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške **904.666,95 €**, z toho podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie:

610 – mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	633.082,19 €
620 – odvody do poisťovní a príspevkov zamestnávateľa	226.295,52 €
630 – tovary a služby	42.296,11 €
640 – bežné transfery (odchodné, odstupné, náhrady za PN)	2.933,13 €

Podprogram 3.2: Hospodárska správa

Zámer podprogramu:

Dosiahnuť zníženie energetickej náročnosti budov v jej vlastníctve alebo v správe.

Znižovať náklady na údržbu a služby zabezpečením niektorých činností vlastnými zamestnancami.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách MÚ vlastnými zamestnancami	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	max. 48 hod.	max. 48 hod
Zabezpečiť bezproblémovú prevádzku spravovaných budov	Počet spravovaných budov	5	5

V roku 2024 hospodárska správa spravuje budovu miestneho úradu, Ľudový dom, budovu a areál na Šaldovej, Dom smútku a areál na Alviáne pozostávajúci zo športovísk a budov šatní, garáží HS s pizzeriou, bývalej budovy telekomu a seniordomu. HS na všetkých objektoch zabezpečuje povinné prehliadky vyhradených technických zariadení v stanovených lehotách. Ide najmä o revízie elektrických zariadení, bleskozvodov, komínov a plynových zariadení. V roku 2024 hospodárska správa realizovala v letných mesiacoch drobné opravy schodov a zábradlí v budove MiÚ na Rolníckej ulici, ktoré pozostávali s opráv nerovností na terrazzových povrchoch, brúsenia a maľovania kovových a drevených častí zábradlia a čiastočných opráv omietok.

V podprograme 3.2. boli finančné prostriedky vyčerpané v sume **260.961,60 €**, z toho podľa položiek rozpočtovej klasifikácie nasledovne:

- 632 – energie, voda a komunikácie 77.093,08 €

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

- 635 – rutinná a štandardná údržba 113.811,53 €
- 636 - nájomné (napr. za budovy, pozemky, kopírovacie stroje a pod.) 70.056,99 €

Pre zabezpečenie kvalitnejšieho pracovného prostredia prebehla pravidelná predsezónna kontrola a dezinfekcia klimatizačných jednotiek.

V podprograme 3.2. bolo vyčerpaných **2.121,90 €** z kapitálových výdavkov. Bola zahájená úprava priestorov budovy mestského.

Podprogram 3.3: Vybavenie miestneho úradu

Zámer podprogramu:

Zabezpečenie kvalitného prostredia zamestnancom.

Pokračovali sme v obnove a výmene súčastí interiérového vybavenia, kancelárskych stoličiek a výpočtovej techniky v dôsledku nevyhovujúcich parametrov jednotlivých počítačových zostáv, telekomunikačnej techniky a pod. Pre zamestnancov hospodárskej správy boli zabezpečené pracovné odevy a ochranné pomôcky podľa potreby.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Postupná výmena výpočtovej techniky	Počet kusov nových zostáv VT*	3	2
Zabezpečenie bezporuchovej vnútornej ako aj vonkajšej komunikácie prostredníctvom telekomunikačnej techniky		áno	áno
Zabezpečiť materiálne vybavenie administratívy a plynulý chod oddelení		áno	áno

*VT – výpočtová technika

V roku 2024 mestská časť na materiálne vybavenie miestneho úradu vyčerpala sumu **69.053,87 €** z bežných výdavkov.

Okrem bežnej údržby budov miestneho úradu a priestorov mestskej časti v roku 2023 bolo vytvorené samostatné stredisko HS v lokalite Rybníčná 61 A a B ktoré bolo vybavené moderným akumulátorovým strojným vybavením na údržbu zelene. Práca na tomto stredisku je zabezpečovaná prostredníctvom pracovníka na dohodu ktorý je z tejto lokality a pozná potreby prostredia.

V podprograme 3.3. bolo vyčerpaných **8.146,80** z kapitálových výdavkov. Bola zakúpená nová výpočtová technika pre pracovníkov úradu a obrazy do vstupnej haly úradu od miestnej umelkyne propagujúce tradičné ľudové umenie miestnej časti.

Prehľad čerpania podľa jednotlivých položiek:

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Ekon klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k	ROK 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	%
633	BEŽNÉ VÝDAVKY (BV) - Materiál	64 214,75	48 500,00	82 555,66	69 053,87	83,65
633	Interiérové vybavenie	6 757,90	3 000,00	3 000,00	1 865,45	62,18
633	Výpočtová technika	1 581,40	2 000,00	9 000,00	8 956,00	99,51
633	Telekomunikačná technika	182,40	500,00	2 000,00	1 564,75	78,24
633	Prevádzkové stroje, prístroje...	8 765,65	8 000,00	8 000,00	2 148,68	26,86
633	Špeciálne stroje, prístroje			800,00	778,01	97,25
633	Všeobecný materiál	23 444,83	20 000,00	27 500,00	24 883,53	90,49
633	Pracovné odevy, obuv, pomôcky	846,64	3 000,00	5 746,00	3 617,28	62,95
633	Softvér a licencie	21 891,21	10 000,00	24 509,66	24 509,66	100,00
633	Palivá ako zdroj energie	744,72	2 000,00	2 000,00	730,51	36,53

Ekon klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k	ROK 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	%
710	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY (KV) – Obstaranie kapitálových aktív	8 136,00	11 000,00	39 135,00	8 146,80	20,82
711	Licencie - autorské práva			10 000,00	6 000,00	60,00
713	Nákup interiérového vybavenia	8 136,00	10 000,00	10 000,00	0,00	
713	Nákup výpočtovej techniky		1 000,00	19 135,00	2 146,80	11,22
SPOLU podprogram 3.3. = BV + KV		72 350,75	59 500,00	121 690,66	77 200,67	63,44

Podprogram 3.4: Zabezpečenie služieb

Zámer:

- Kvalitné a flexibilné služby samosprávy pre všetkých obyvateľov a podnikateľov mestskej časti.
- Vytvorenie elektronického úradu, čím sa skráti a zlepši komunikácia s občanmi.

V rámci podprogramu 3.4. - Zabezpečenie služieb bolo v roku 2024 vyčerpaných **204.187,57 €**, čo predstavuje nárast oproti roku 2023 o 29,85%.

Ekon klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k	Rok 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	%
	BEŽNÉ VÝDAVKY (BV) - Služby	157 246,62	163 300,00	222 485,85	204 187,57	91,78
637	Všeobecné služby - nedefinované	32 127,47	30 000,00	51 072,03	51 072,03	100,00
637	Všeobecné služby - ekonomické	31 183,75	26 000,00	34 488,00	34 488,00	100,00
637	34 5 - Všeobecné služby - ZVJS	22 603,60	25 000,00	25 000,00	21 711,08	86,84
637	Špeciálne služby - nedefinované	25 218,62	20 000,00	37 893,08	37 893,08	100,00

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Ekonom. klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k	Rok 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	%
637	Špeciálne služby - ekonomické	566,16	2 600,00	2 600,00	0,00	0,00
637	Štúdie, expertízy, posudky	270,00	2 000,00	8 470,00	8 470,00	100,00
637	Bankové a iné poplatky, odvody	2 520,71	3 000,00	3 542,87	3 542,87	100,00
637	Poistné - budovy, majetok a iné	19 523,40	21 000,00	24 195,31	24 195,31	100,00
637	34 1 - OON - dohody	18 819,38	25 000,00	25 000,00	18 032,26	72,13
637	Pokuty a penále	37,43		100,74	97,69	96,97
637	Dane (RTVS, KO)	158,40		100,00	65,47	65,47
621	Dohody - odvody do VŠZP	684,96	2 000,00	873,80	873,80	100,00
623	Dohody - odvody do ostatných ZP	358,51	600,00	348,00	348,00	100,00
625	Dohody - odvody do SP	3 174,23	6 100,00	8 802,02	3 397,98	38,60

Podprogram 3.5: Autodoprava

Prvok 3.5.1: Starostlivosť o vozový park

Zámer podprogramu:

Efektívne a flexibilné využívanie vozového parku mestskej časti.

Ciele a výstupy:

Ciel': Efektívnym využívaním vozového parku a jeho pravidelnou kontrolou zabezpečiť účelnosť spotreby pohonných hmôt a mazív.

V roku 2024 boli dodávateľsky zabezpečené pravidelné servisné prehliadky vozidiel podľa predpísaných servisných intervalov. Boli vykonané aj kontroly STK a EK podľa stanovených lehôt. Bez závad. V pravidelných intervaloch bola vlastnými pracovníkmi prevádzaná aj bežná údržba vozového parku podľa potrieb.

Opel Combo ktoré využívala HS na svoju činnosť bolo vyradené a zlikvidované z dôvodu že náklady na potrebné opravy presahovali jeho hodnotu a nezabezpečovali by jeho efektívne využívanie. Ako náhrada je prenajaté nové vozidlo Fiat Ducato valník s dvojkabínou ktoré lepšie vyhovuje potrebám HS. V budúcnosti je potrebné prehodnotiť využívanie osobného služobného vozidla modrá KIA Ceed a zvážiť jeho prípadnú náhradu za vhodnejšie vozidlo.

V rámci bežných výdavkov prvku 3.5.1. - Starostlivosť o vozový park bolo vyčerpaných **15.254,- €**, čo predstavuje oproti roku 2023 zníženie o 26,57 %.

V podprograme 3.5. neboli čerpané kapitálové výdavky.

Podprogram 3.6: Vzdelávanie zamestnancov

Zámer podprogramu:

Vysoko profesionálni a odborne zdatní referenti.

Zvýšiť úroveň znalosti a flexibility zamestnancov mestskej časti potrebný pre výkon činností v rámci poskytovania služieb obyvateľom a ďalším klientom.

Zabezpečovanie interných a externých školení pre zamestnancov v záujme ich odborného rastu.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Vzdelanosť zamestnancov v oblasti profesijného zamerania.	Počet odborných publikácií a on-line prístupov	13	42
	Počet zamestnancov, ktorí absolvovali školenie	25	32
Zabezpečiť väčšiu PC gramotnosť zamestnancov	Počet absolvovaných školení	2	21

V rámci školení BOZP a OPP prebiehali školenia novoprijatých zamestnancov, z ktorých najväčšiu časť tvorili školenia pre pracovníkov poskytovaných ZVJS, a opakované školenia podľa predpísaných lehôt. Všetci administratívny zamestnanci majú možnosť kontinuálne dopĺňať svoje vedomosti a zručnosti na online školeniach.

V roku 2024 bolo vyčerpaných na vzdelávanie zamestnancov **13.328,84 €**, z toho výdavky na nákup odborných publikácií, kníh a časopisov predstavovali 596,88 € a na absolvovanie školení 12.731,96 €. Oproti roku 2023 je to zvýšenie o 9.304,64 €.

Podprogram 3.7: Participatívny rozpočet

Zámer: Posilniť otvorenosť, transparentnosť a efektívnosť samosprávy vo vzťahu k občanom.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Rozhodovanie občanov o časti verejných zdrojov mestskej časti	Počet občanov, ktorí sa zapojili do hlasovania	400	110
	Počet projektov realizovaných na základe projektov občianskej participácie	3	3

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Obyvatelia mestskej časti Bratislava–Vajnory mohli aj v roku 2024 opäť hlasovať za návrhy na zlepšenie Vajnor v rámci vajnorského participatívneho rozpočtu. Z rozpočtu bola vyčlenená finančná čiastka tri tisíc eur na projekty, ktoré prispejú k skrášleniu a rozvoju Vajnor. Hlasovať mohli Vajnoráci prostredníctvom internetu alebo formulára, ktorý bol súčasťou tlačeneho vydania Vajnorských noviniek.

Na základe hlasovania v participatívnom rozpočte bolo v roku 2024 v spolupráci s HS revitalizované okolie kaplnky na križovatke ulíc Rybníčná a Roľnícka.

Podprogram 3.8:

Mimoriadne opatrenia

Zámer: Transparentné využitie prostriedkov verejných financií na pomoc odídencom, na boj s koronavírusom a inými mimoriadnymi situáciami

Mestská časť zapojená v systéme poskytovania refundácie nákladov na ubytovanie, kde rozdistribuovala prostriedky v celkovej výške **185.390,- €**

Program 4:

Služby občanom

Zámer: Poskytovanie kvalitných a flexibilných služieb pre všetkých obyvateľov a podnikateľov v mestskej časti.

Podprogram 4.1:

Voľby, referendum, sčítanie

Zámer podprogramu:

Bezproblémový priebeh volieb.

Kvalitné organizačné a technické zabezpečenie volieb a referenda.

Vo januári roka 2024 (ihneď po vyhlásení predsedom NR SR) boli zahájené práce s prípravou volieb prezidenta SR, ktorých I. kolo sa uskutočnilo 23. marca 2024 a II. kolo 6. apríla 2024. Vo februári roka 2024 boli zahájené práce s prípravou volieb do Európskeho parlamentu, ktoré sa uskutočnilo v 8. júna 2024. Prostriedky na organizačné zabezpečenie volieb boli poukázané mestskej časti ako bežný transfer a celkové náklady boli objemu 13 908,91 €, z toho podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie:

Ekon klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k		Rok 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	% plnenia
	9 681,65	17 355,73	7 222,75	16 845,00	16 923,00	13 908,91	82,19
VOĽBY (kód zdroja 111 - zo ŠR)		9 681,65	867,47	16 845,00	16 923,00	13 908,91	82,19
614	Voľby - odmeny administratíva	360,00	300,00	900,00	1 200,00	1 200,00	100,00
620	Voľby - Poistné a príspevok do poisťovní	186,92	81,39	420,00	439,83	439,83	100,00
631	Voľby - Cestovné		0,00	900,00	668,85	0,00	0,00

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Ekon. klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k		Rok 2024 - ROZPOČET			
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	% plnenia
632	Voľby - Energie, voda a komunikácie	30,00	25,00	75,00	306,15	306,15	100,00
633	Voľby - Materiál	1 753,08	37,85	900,00	978,00	317,22	32,44
634	Voľby - Dopravné	110,00	100,00				
637	Voľby - všeobecné služby	7 241,65	4 016,30		4 409,05	4 016,30	91,09
637	Voľby - stravovanie členov OVK	400,00	693,15	1 950,00	1 950,00	1 384,50	71,00
637	Voľby - odmeny členom OVK	756,60	715,90	2 100,00	2 100,00	1 687,80	80,37
637	Voľby - dohody ostatné	5 736,09	2 161,45	7 500,00	7 500,00	7 313,75	97,52
610	Referendum - mzdy, platy...		180,00	30,00	180,00	180,00	100,00
620	Referendum - Poistné a prís. do poisť.		62,23	100,00	62,23	62,23	100,00
632	Referendum - Energie, voda a komunikácie						
633	Referendum - Materiál			100,00			
634	Referendum - Dopravné		81,00		81,00	81,00	100,00
637	Referendum - Služby		2 082,25	4 250,00	2 082,25	2 082,25	100,00

Podprogram 4.2: Matrika

Zámer podprogramu:

Zabezpečenie prenesenej kompetencie výkonu štátnej správy mestskou časťou.

Zabezpečiť kvalitné a flexibilné vykonávanie matričných úkonov.

Najdôležitejšie okamihy v živote občanov mestskej časti vykonávať na vysokej spoločenskej úrovni.

Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota	Vyhodnotenie
Kvalitná činnosť vedenia matriky v MČ	Matričné úkony, napr. zápisy do knihy narodení, knihy manželstiev a knihy úmrtí a iné (úkony za rok)	350	337
	Predpokladaný počet sobášov za rok	30	30

Matričný úrad mestskej časti Bratislava-Vajnory vykonáva činnosti preneseného výkonu štátnej správy od januára 2023 už so zvýšeným úväzkom z 0,5 na 0,6. Vede matriku, teda štátnu evidenciu osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo, alebo zomreli na území mestskej časti Bratislava-Vajnory. Do matriky sa zapisujú údaje o osobnom stave občanov a iné skutočnosti, potrebné k zisteniu a overeniu osobného stavu občanov

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

na základe verejných listín. Z matriky sa vydávajú výpisy (rodné, sobášne a úmrtné listy), ktoré sú verejnými listinami. Matriku tvorí kniha narodení, kniha manželstiev a kniha úmrtí. Snáď najzložitejší úsek v činnosti matričného úradu predstavuje úsek manželstiev tzv. sobášna matrika. Zákon o matrikách a zákon o rodine boli za posledné roky najčastejšie novelizované na úseku manželstiev. Aj po zrovnoprávnení sobáša civilného s cirkevným je potrebné pri cirkevnom sobáši žiadosť o uzavretie manželstva podať na matričnom úrade, ktorý na základe zápisnice vydannej farským úradom, vydá sobášny list. Špecifikom je na tomto úseku je priamy styk s cudzinou. Matričný úrad vydáva nášmu občanovi doklady potrebné pri uzatváraní manželstva v cudzine, na druhej strane pri uzatváraní manželstva nášho občana s cudzincom je potrebné posúdiť správnosť cudzincom predložených dokladov, pričom je potrebné sa radiť medzinárodnými zmluvami. Najviac dodatočných záznamov matrikárka zapisuje do knihy manželstiev (rozvody, zmeny mena a priezviska, späťvzatie priezviska po rozvode). Pred matričným úradom sa tiež vzájomným súhlasným vyhlásením rodičov určuje otcovstvo častejšie pred alebo aj po narodení dieťaťa. Matričný úrad pripravuje aj podklady k zápisom pre Osobitnú matriku, zriadenú pre celé Slovensko pri MV SR, o matričných udalostiach (narodenie, uzavretie manželstva, úmrtie) štátnych občanov SR, ktoré nastali v cudzine). Matrikárka vydáva prvopisy a tiež na požiadanie rodné, sobášne a úmrtné listy (matrika vo Vajnoroch je od roku 1961).

Od roku 2015 náš matričný úrad pracuje v Centrálnom informačnom systéme matrik Ministerstva vnútra SR (CISMA) a od roku 2016 z tohto systému môže vydávať matričné doklady bez ohľadu na to, kde sa matričná udalosť udiala. Preto aj oproti predchádzajúcim rokom evidujeme nárast v počte vydaných rodných, sobášnych a úmrtných listov.

Matričné úkony, napr. zápisy do knihy narodení, knihy manželstiev a knihy úmrtí a iné úkony:

ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O ČINNOSTI MATRIČNÉHO ÚRADU V ROKU		2023	2024
1	Počet matričných udalostí v územnom obvode matričného úradu	41	65
	Narodenie:	0	0
	Uzavretie manželstva:	23	30
	a) uzavreté v mestskej časti spolu	23	30
	z toho – civilné	18	23
	- cirkevné	5	7
	b) delegované z mestskej časti do inej obce	0	0
	Úmrtie:	18	35
2	Počet vydaných druhopisov z matriky:	138	101
3	Počet potvrdení vydaných na základe matričnej evidencie:	71	134

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O ČINNOSTI MATRIČNÉHO ÚRADU V ROKU		2023	2024
4	Počet vykonaných dodatočných záznamov spolu:	27	29
	a) na základe oznámenia iných orgánov (súdy, občan)	9	10
	b) na základe úkonu vlastného matričného úradu	18	19
	z toho - určenie otcovstva pred matričným úradom	14	9
	- zápis priezviska bez koncovky slovenského prechýľovania	4	9
	- späťvzatie priezviska po rozvode	0	1
	- oprava rodného priezviska	0	0
5	Zápis do osobitnej matriky	8	7
6	Konanie vo veci zmeny mena alebo priezviska:	0	0
7	Odrevidovanie elektronického zápisu	7	0
8	Elektronický zápis staršej matričnej udalosti	15	1
MATRIČNÉ ÚKONY SPOLU:		307	337

Výdavky spojené s matričnou činnosťou predstavovali čiastku **14 713,03 €** pre zamestnanca s úväzkom 0,6. Tieto výdavky boli vynaložené na mzdy a zákonné odvody do poisťovní, na poštové služby, materiál a ošatné. Nepočítame tu výdavky napr. za energie, prípadne obnovu interiérového vybavenia kancelárie a pod.

Prostriedky na prenesený výkon boli Okresným úradom poukázané vo výške **12 617,07 €**.

Podprogram 4.3: Ohlasovňa pobytu a Register adries

Zámer podprogramu:

Zabezpečenie prenesenej kompetencie výkonu štátnej správy mestskou časťou.

Zabezpečenie komplexnej evidencie obyvateľov mestskej časti poskytujúcej v rámci súčinnosti informácie a potrebné výstupy pre rôzne inštitúcie, vrátane zabezpečenia služieb pri vydávaní súpisných čísiel – určovania adries a ich evidenciu v IS Register adries, ktorých dáta sú od mája 2020 vyhlásené za referenčné. Zámerom je tiež získavať potrebné výstupy a informácie z IS (Register obyvateľov SR, Centrálna ohlasovňa, Register adries). Od roku 2022 Ohlasovňa pobytu môže evidovať aj odídencov z Ukrajiny, a to len na tolerovaný pobyt (zákonný účel dočasné útočisko). Počet vydaných potvrdení a informácií o pobyte sa v roku 2024 znížil z dôvodu elektronizácie na minimum.

Ciele a výstupy:

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť komplexnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov MČ.	Počet občanov, ktorí sa počas roka prihlásili na trvalý pobyt do MČ	250	182
	Počet občanov, ktorí sa počas roka prihlásili k prechodnému pobytu do MČ	100	17
	Vydávanie potvrdení a informácií o pobyte	260	10

Agenda hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov:

Agenda hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov v roku	2023	2024
Vedenie evidencií, vrátane zaznamenávania zmien do registra obyvateľov SR	335	289
Počet občanov, ktorí sa počas roka prihlásili na TP do MČ	210	182
Počet občanov, ktorí počas roka zmenili TP v rámci MČ	31	56
Počet občanov, ktorí sa počas roka prihlásili na PP do MČ	10	17
Počet občanov, ktorým bol počas roka zrušený TP na žiadosť vlastníka	18	24
Počet občanov, ktorým bol na základe rozhodnutia súdu zakázaný pobyt na území hlavného mesta SR Bratislavy	66	10
Počet občanov, ktorým bola na základe rozhodnutia súdu obmedzená alebo pozbavená spôsobilosť na právne úkony	0	0
Činnosti v oblasti preneseného výkonu štátnej správy inde nezaraďené	50	10
Vydané potvrdenia o pobyte (TP, PP)	44	10
Písomná informácia o mieste pobytu občana vydaná/zaslaná iným FO/PO na základe písomnej žiadosti podľa § 23 ods. 2 a 5 zákona 253/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov	6	0

Výdavky na ohlasovňu pobytu a register adries predstavovali v minulom roku celkom **7,241,36 €**, z toho na:

- ohlasovňu pobytu 4.802,29 €
- register adries 2.439,07 €

Skutočne vynaložené výdavky na úseku registra obyvateľov (ohlasovne pobytu) s úväzkom zamestnanca 0,2 boli **4.802,29**. Z toho bolo na prenesený výkon štátnej správy zo štátneho rozpočtu poukázaných **1.994,19 €**. Uvedená výška transferu na prenesenú kompetenciu štátu opäť nepostačuje na plnohodnotné zabezpečenie financovania delegovaných funkcií. Vzniknutý rozdiel **2.808,10 €** mestská časť financovala z vlastných prostriedkov.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Od roku 2016 je v rozpočte mestskej časti aj suma na činnosti súvisiace s IS Register adries. Účelom zákona č. 125/2015 Z. z. bolo zriadenie registra adries ako informačného systému verejnej správy, evidujúceho adresy a adresné body bytových a nebytových budov, ako referenčných údajov a ich následná verifikácia. V roku 2024 bolo mestskej časti poukázaných **93,20 €**. Skutočné výdavky na agendu registra adries predstavovali **2.439,07 €**. Rozdiel oproti poukázanému transferu predstavoval **2.345,87 €**, ktorý mestská časť financovala opäť z vlastných prostriedkov.

Program 5: Vzdelávanie

Zámer: Zabezpečiť a vybudovať moderné autonómne školy rešpektujúce individuálne potreby a záujmy detí, žiakov a rodičov, verejnosti aj miestnej komunity, reagujúce na aktuálne trendy, pričom výchovno-vzdelávací proces je determinovaný výlučne slobodným rozhodovaním rodičov a žiakov.

Podprogram 5.1: Základné školstvo

Zámer podprogramu:

Základná škola poskytujúca východiskovú bázu pre postupné rozvíjanie kľúčových spôsobilostí žiakov ako základ všeobecného vzdelania.

Dosiahnutie čo najvyššej kvality výchovných a vzdelávacích služieb.

Zabezpečenie základného vzdelania pre deti s trvalým pobytom v mestskej časti ako aj deti ostatných obcí, ktoré tvoria s Mestskou časťou Bratislava - Vajnory spoločný školský obvod v základnej škole, ktorej je mestská časť zriaďovateľom.

Zabezpečiť rozvoj školstva v regióne mestskej časti s cieľom zvyšovať kvalitu vzdelávania a výchovy.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť kvalitné primárne vzdelávanie a výchovu	Počet žiakov v ZŠ	455	460
	Počet tried v ZŠ	20	21

Prehľad o počte tried a zamestnancoch obidvoch škôl k 31.12.2024:

Počty tried a počty zamestnancov	K 31.12.2024	
	počet tried	počet zamestnancov
počet tried ZŠ	21	
počet učiteľov ZŠ		36
Počet nepedagogických pracovníkov		7

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Počet pracovníkov na dohodu		8
Počet zamestnancov na MD a RD		1
Spolu ZŠ – prenesené kompetencie	21	52

Počty tried a počty zamestnancov	K 31.12.2024	
	počet tried	počet zamestnancov
Počet oddelení ŠKD	9	
Počet vychovávateľov		10
Počet tried MŠ	9	
Počet učiteľov		19
Počet nepedagogických pracovníkov		6
Počet pracovníkov na dohodu		5
Počet pracovníkov ŠJ		9
Spolu ŠKD, MŠ, ŠJ – originálne kompetencie	18	49

ŠKOLSTVO SPOLU:

– na prenesené kompetencie – základné školstvo:	1.389.830,40 €
– iné transfery (škola v prírode, lyžiarsky kurz...):	233.783,00 €
– iné transfery (strava):	160.552,70 €
– na asistentov učiteľa (normatívne + nenor.):	88.909,47 €

Spolu na transfery zo štátneho rozpočtu: 1.873.075,57 €

Podprogram 5.2: Originálne kompetencie

Zámer podprogramu:

Materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov. Materská škola ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie.

Zabezpečenie čo najlepšej organizácie a výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy, ktorej výsledkom budú šťastné deti, ktoré sa tešia do prostredia materskej školy a následne i do základnej školy.

Zabezpečiť moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy a poskytujúce komplexné služby v oblasti školského stravovania.

V školskom klube zabezpečiť vysokokvalitnú a pestrú ponuku mimoškolských voľnočasových aktivít.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
V ŠKD zabezpečiť nenáročnú záujmovú činnosť	Počet tried v ŠKD	8	9

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

zameranú na prípravu na vyučov. a rozvíjanie záujmov detí v čase mimo vyučovania	Počet detí v ŠKD	200	191
V MŠ zabezpečiť kvalitnú predškolskú výchovu a vzdelávanie pre deti obyvateľov MČ	Počet tried v MŠ	9	9
	Počet detí v MŠ	196	196
Pokračovať v prevádzke ŠJ	Priemerný počet stravníkov na deň	500	518
	Kapacita vývarovne pre potenciálnych stravníkov	520	520

V rozpočte mestskej časti na rok 2024 boli na originálne kompetencie rozpočtované prostriedky v **bežnom rozpočte** v objeme **1.402.405,06 €**. V rámci príspevku na výchovu a vzdelávanie detí v MŠ Koniarkova 9 bolo štátom poskytnutých **57.953,69 €**. Vlastné príjmy školských zariadení predstavovali **352.441,30 €** (príjmy zo školného, stravného, réžie, nájomného).

Od 01.01.2018 sú rozpočtové organizácie povinné rozpočtovať príjmy a výdavky na všetkých účtoch, t.j. súčasťou rozpočtu sú všetky prostriedky, s ktorými organizácia hospodári. Ide o príjmy z nájomného, zo školného za ŠKD, MŠ a z réžie. Zároveň sú rozpočtované príjmy od zákonného zástupcu dieťaťa a ako aj výdavky na ich nákup potravín a príspevok na stravu od Ústredia práve, sociálnych vecí a rodiny.

Rozpočet tak v rámci ZŠ ako aj v rámci MŠ bol v priebehu roka viackrát upravovaný. Upravený rozpočet na výdavky v rámci originálnych kompetencií predstavoval 1.511.240,88 €. Skutočné čerpanie rozpočtu k 31.12.2024 bolo celkom **1.433.692,16 €** (bežné + kapitálové výdavky).

Položka / rozpočet podľa kódu zdroja (KZ)	Upravený rozpočet				Skutočnosť k 31.12.2024			
	KZ 72 - zák. zástupca	KZ 41 - MČ	KZ 111 / 11H	SPOLU	KZ 72 - zák. zástupca	KZ 41 - MČ	KZ 111/11H	SPOLU
A. PRÍJMY	336 879,55		0,00	336 879,55	339 240,93		0,00	339 240,93
ZŠ K. Brúderovej	194 508,50		0,00		203 540,78		0,00	
MŠ Koniarkova	142 371,05		0,00		135 700,15		0,00	
B. VÝDAVKY	379 737,05	947 336,10	1 850 783,39	3 177 856,54	319 102,23	924 986,57	1 709 268,22	2 953 357,02
ZŠ K. Brúderovej	194 508,50	301 639,00	1 774 255,66		172 784,03	293 882,08	1 655 684,70	
MŠ Koniarkova	185 228,55	614 410,00	76 527,73		146 318,20	599 817,39	53 583,52	
SPOLU bežné výdavky	379 737,05	916 049,00	1 850 783,39	3 146 569,44	319 102,23	893 699,47	1 709 268,22	2 922 069,92
ZŠ K. Brúderovej		0,00				0,00		
MŠ Koniarkova		31 287,10				31 287,10		
SPOLU kapitálové výd.		31 287,10		0,00		31 287,10		31 287,10

Prostriedky poukázané zriaďovateľom **z vlastných zdrojov** (kód zdroja 41) na originálne kompetencie v rámci **bežných výdavkov** boli vo výške **852.667,67 €** čo je oproti roku **2023** zvýšenie o 11,37 %. Po započítaní výdavkov zo školného (časť kódu

zdroja 72) boli originálne kompetencie oproti roku **2023 celkom zvýšené o 4,04 %**.

Prehľad financovania na prenesených a originálnych kompetenciách v € za roky 2014 – 2024 – bežný aj kapitálový rozpočet:

Rok / kompetencia	Prenesené kompetencie* v €	Originálne kompetencie v €
Rok 2014	412.528,40	298.348,00
Rok 2015	420.160,00	308.923,98
Rok 2016	470.361,60	347.570,00
Rok 2017	566 033,23	454.426,72
Rok 2018	628.172,56	566.894,08
Rok 2019	760.115,56	611.369,51
Rok 2020	947.189,95	700.768,28
Rok 2021	1.052 092,91	759.167,05
Rok 2022	1.099.499,81	775.210,58
Rok 2023	1.249.523,52	780.138,33
Rok 2024	1.518.058,36	819.282,36

* vrátane príspevku na výchovu a vzdelávanie – predškolačkov.

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že mestská časť **zvýšila** bežný rozpočet školy na originálnych kompetenciách oproti roku 2014, t.j. za desať rokov **o 520.934,59 €**. Z rozpočtu mestskej časti predstavujú výdavky na školstvo v rámci bežného rozpočtu **52,86 %**.

V rámci originálnych kompetencií nie sú započítané všetky investičné akcie, ktoré financoval zo svojho rozpočtu zriaďovateľ.

Správa rozpočtového hospodárenia základnej školy aj materskej školy k 31.12.2024 je v prílohe č. 12.5. a 12.6.

Podprogram 5.3: Podpora voľnočasových aktivít detí

Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je vyplniť voľný čas detí aj takými aktivitami, ktoré nadväzujú na tradície mestskej časti.

Pokračovať v podporovaní krúžkov, .napr. keramiky, ornamentov,. ako aj krúžkov rozvíjajúcich pohybové schopnosti detí.

Aj v roku 2024 mestská časť pokračovala v prevádzke hrnčiarsko -keramickej dielne a podpore krúžkovej činnosti na obidvoch školách.

Cieľom tejto dielne je vyrábať vlastné výrobky, ktoré budú použité či už ako upomienkové dary, prípadne ako dary pri oficiálnych návštevách a pod.

Mestská časť pravidelne nakupuje hlinu a bielu keramiku. Na nákup hlíny a farieb bolo v roku 2024 vyčerpaných **97,05 €**.

Na nákup kníh pre prváčikov mestská časť minula **495,- €**. V rámci podprogramu **5.3.** mestská časť vyčerpala celkom **592,05 €**.

Podprogram 5.5: Údržba budov, priestorov v školských zariadeniach

Zámer: Pravidelná údržba budov, priestorov v školských zariadeniach.

Mestská časť v roku 2024 prostriedky z rozpočtu školským zariadeniam neposkytla.

Program 6: Životné prostredie

Zámer: Pravidelná údržba a revitalizácia zelene na území mestskej časti s dôrazom na ochranu životného prostredia.

Zámerom je zdravšie životné prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov Vajnôr.

Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na území mestskej časti.

Podprogram 6.1: Vodná správa

Zámer podprogramu

Mestská časť zabezpečuje prenesený výkon v oblasti vodného hospodárstva.

Vydáva povolenia na vodné stavby menšieho rozsahu ako sú studne pri rodinných domoch a chatách a podieľa sa na riešení projektov na ochranu území pred povodňami.

Zámerom mestskej časti je zabezpečenie ochrany podzemných vôd pred znečistením a pred neregulovanými zásahmi do životného prostredia.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Presná evidencia povolení a rozhodnutí	Počet vydaných rozhodnutí alebo stanovísk	9	3
	Počet vydaných rybárskych lístkov	80	74

Splnenie, resp. nesplnenie stanovených cieľov závisí od počtu prijatých žiadostí žiadateľov.

V rámci bežných výdavkov podprogramu 6.1. – vodná správa sú sledované prostriedky na prenesený výkon štátnej správy v oblasti štátnej vodnej správy a ochrany pred povodňami. V roku 2024 bolo vyčerpaných **9.482,63 €**, z toho na:

- vodnú správu 3.572,41 €,
- ochranu pred povodňami 6.270,22 €.

Transfery na spomínané kompetencie delegované štátom (zdroj financovania 111) predstavovali na štátnu vodnú správu a ochranu pred povodňami spolu čiastku **365,68 €**. Vzniknutý rozdiel, t.j. **9.116,95 € dofinancovala mestská časť opäť z vlastných prostriedkov**.

Podprogram 6.2: Údržba zelene, parkov, skládok

Zámer podprogramu:

Zabezpečenie čistoty na území Vajnôr s dôrazom na životné prostredie. Skvalitnenie verejnej zelene v správe mestskej časti.

Zabezpečovať pravidelnú údržbu a revitalizáciu zelene predovšetkým vlastnými zamestnancami ako je kosenie, orezy stromov, výruby stromov. V prípade náročnejších riešení zabezpečovať služby dodávateľsky.

Vypracovať návrh plôch na náhradnú výsadbu v mestskej časti.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Vykonávať pravidelnú údržbu a revitalizáciu zelene zverených plôch predovšetkým vlastnými pracovníkmi s dôrazom na kvalitu.		áno	áno
Starostlivosť o verejnú a cestnú zeleň	Plocha údržby zelene – kosenie	20 422 m ²	20 422 m ²
	Kosenie (počet)	6	6
	Orezy stromov, kríkov	podľa požiadaviek	podľa požiadaviek

Cieľ bol splnený, orezy stromov a krov vykonávame priebežne v súlade so zákonom a prostredníctvom odborne spôsobilej osoby.

Údržba zelene, predovšetkým kosenie, bola aj v roku 2024 zabezpečovaná výlučne pracovníkmi referátu hospodárskej správy a vlastnou technikou. Čo sa týka ostatnej odbornej údržby, výsadby a orezov, táto bola zabezpečovaná na základe konzultácií s

pracovníčkou referátu životného prostredia ako aj prostredníctvom odborne spôsobilej osoby v tejto oblasti.

V rámci bežných výdavkov bolo vyčerpaných **15.994,50 €**, z toho:

- 635 Údržba zelene, parkov, skládok 10.167,93 €
- 610+620 Ochrana prírody a krajiny mzdy + odvody 5.826,57 €

Odborná starostlivosť o zeleň bola zabezpečovaná priebežne formou ošetrovania vysadených záhonov a plôch pod dohľadom záhradníka. V rámci revitalizácie zelene bolo zabezpečené komplexné ošetrovanie drevín.

Podprogram 6.3: Tvorba parkov a zelených plôch

Zámer podprogramu:

Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov mestskej časti v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí.

Súčasťou verejných plôch sú aj konkrétne parkové plochy a detské ihriská, ktoré je potrebné obnovovať novým mobiliárom.

Bezpečný a hygienický priestor pre aktivity detí a mládeže

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť náhradnú výsadbu drevín a údržbu kvetinových záhonov	Počet vysadených kvetov - ks	300	700
	Počet vysadených drevín - ks	40	42
Ochrana a zveľádovanie životného prostredia vlastných a zverených plôch	Nákup parkových lavičiek - ks	2	0
	Nákup parkových košov a košov na psie exkrementy	1	5

Zámerom mestskej časti sú krajšie a čistejšie Vajnory, prostredníctvom revitalizácie verejných priestranstiev, vytváraním nových zelených plôch s oddychovou zónou pre obyvateľov Vajnôr.

Bola realizovaná výsadba muškátov na stĺpy verejného osvetlenia a do hrantov na Miestny úrad Bratislava-Vajnory v celkovom počte 144 ks, výsadba cibúľ narcisov v počte 8500 ks. Výsadba 556 ks trvaliek na ul. Široká, Park pod lipami. Výsadba 5ks vzrastlých stromov na ul. Roľníckej, Park pod Lipami a v Rakús parku. Ďalej bolo vysadených 37 ks stromčekov vysokých cca 100 cm na rôznych miestach v k.ú. Vajnory.

V roku 2024 sa v parku Ferdiša Jurigu na Osloboditeľskej ulici nahradili staré lavičky za magistrátne, ktoré sme prevzali v roku 2023. Staré lavičky boli po renovácii prostredníctvom HS nainštalované v areáli Alviáno

Cieľ bol splnený a prevýšený z dôvodu pestrejšej výsadby a zvýšenie estetickej hodnoty územia Vajnôr.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Úprava a estetický vzhľad mestskej časti sa sleduje priebežne, ako aj obnova, resp. doplnenie košov na psie exkrementy.

V podprograme 6.3. bolo vyčerpaných **11.144,21 €**, z toho na:

- výsadbu stromov, kríkov, letničiek 9.687,82 €
- nákup a oprava odpadkových košov 436,20 €
- nákup postrekov, chemického posypu 1.020,19 €
- výmena piesku, ihriská 0,00 €

Podprogram 6.4: Odpadové hospodárstvo

Zámer podprogramu:

Pravidelný zvoz odpadu a efektívna a ekologicky vhodná likvidácia odpadov na území mestskej časti.

Zabezpečenie kvalitného systému odpadového hospodárstva kladúceho dôraz na ochranu životného prostredia.

Zabezpečiť likvidáciu nelegálnych skládok odpadu na pozemkoch vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Efektívna likvidácia odpadu s dôrazom na ochranu ŽP	Počet odvezených ton odpadu	420	277
Služba občanom Vajnôr – možnosť vývozu biologického odpadu	Vývoz biologického odpadu (počet vývozov v týždni)	1	3
	Počet pristavení VKK v roku	46	25

Mestská časť eviduje štatisticky len komunálny odpad: 277,061 ton, ktorého hodnota je menšia ako skutočná hodnota celkového vyzbieraného odpadu. Celkové množstvo odpadu mestská časť neeviduje, je pravdepodobne vyššia ako cieľová hodnota. Cieľ bol splnený, v rámci komunálneho odpadu v mestskej časti. Každoročne vznikajú na území mestskej časti čierne skládky odpadov a tým sa zväčšuje jeho množstvo. V budúcnosti bude potrebné zabezpečiť vhodné opatrenia na likvidáciu pribúdajúceho odpadu v katastri mestskej časti. Mestská časť v spolupráci so spoločnosťou OLO, a.s., prostredníctvom oprávnenej osoby zabezpečuje odovzdávanie elektronického a škodlivého odpadu z domácností 2 x ročne. Biologický rozložiteľný odpad zo záhrad vyváža spol. OLO, a.s. 1 x týždenne zo zberného dvora, spol. OLO, a.s. zabezpečuje zber biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad aj priamo z domácností 1 x týždenne a 2 x týždenne biologický rozložiteľný kuchynský odpad v sezóne od 1. marca do 30. novembra, mimo sezóny 1 x do týždňa.

V roku 2024 bolo v rámci bežných výdavkov vyčerpaných **31.487,25 €**.

Podprogram 6.5: Veterinárna asanácia

Zámer podprogramu:

Zdravé prostredie bez kalamitného výskytu hmyzu, lariev a hlodavcov.
Zabezpečenie nepretržitého výkonu asanačnej služby, dezinfekcie a regulácií živočíšnych druhov na území Vajnôr.
Preventívne každoročné zabezpečovanie celoplošnej jarnej a jesennej deratizácie našich objektov a zverených plôch.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Prevenca proti rozšíreniu hlodavcov a potkanov.	Celoplošná deratizácia (jarná a jesenná)	2	2
Veterinárne služby na území MČ	Zaplatený príspevok MČ	12x	12x

V rámci podprogramu bola zabezpečená dvakrát v roku (na jar a na jeseň) celoplošná deratizácia domov, bytových domov a ostatných objektov v mestskej časti. Priebežne bolo zabezpečované poradenstvo, dopĺňanie nástrah ako aj odstraňovanie uhynutých zvierat podľa potreby a požiadaviek. Cieľ sa pravidelne plní. Mestská časť evidovala premnoženie potkanov z jednej nehnuteľnosti na ul. Šachorovej. Mestská časť poskytla súčinnosť prostredníctvom deratizačnej firmy. Na inom území Vajnôr nebolo zistené premnoženie hlodavcov a potkanov vo väčšom množstve.

V podprograme 6.5. „Veterinárna asanácia“ bolo v roku 2024 vyčerpaných **11.322,- €**, z toho výdavky na jarnú a jesennú veterinárnu prevenciu 7.000,00 €. Za poplatok za veterinárnu asanáciu hlavnému mestu v zmysle zmluvy o združení č. 1/1996 zo dňa 01.10.1996 a jej dodatkov mestská časť zaplatila 672,- €.

Program 7: Doprava a komunikácie

Zámer: Zabezpečiť zjazdnosť a bezpečnosť miestnych, účelových ciest a funkčné dopravné značenie počas celého roku.
Vykonávanie správy a údržby ciest a chodníkov, ich odvodnenia a opráv mobiliáru.
Zabezpečenie projektov organizácie dopravy, osadenie a údržba dopravného značenia v teréne ako i aktualizáciu údajov v geografickom informačnom systéme GISplan.

Podprogram 7.1:

Pasportizácia

Priebežne aktualizujeme stav pasportu komunikácií a jeho transformáciu do digitálnej formy v rámci GIS. V nasledujúcich rokoch plánujeme pokračovať v udržiavaní a aktualizovaní pasportu komunikácií v GISe, vrátane dopravného značenia, dĺžok a širok ciest a chodníkov, pridružených dopravných priestorov (parkovísk, spevnených plôch a pod.), ktoré má mestská časť zverené alebo vo vlastníctve.

Ciele a výstupy:

Cieľom je udržiavať presnú evidenciu zverených miestnych, účelových ciest, vrátane dopravného značenia a verejného osvetlenia.

Cieľ sa zatiaľ plní postupne v spolupráci s referátom evidencie majetku a referátom hospodárskej správy mestskej časti. V súčasnosti je priebežne aktualizovaný súhrnný dokument – passport stavu miestnych ciest III., IV. triedy a účelových ciest, dopravného značenia v mestskej časti.

Podprogram 7.2:

Miestne komunikácie a chodníky

Zámer podprogramu:

- kvalitné a pravidelné udržiavanie miestnych a účelových ciest (vozoviek a chodníkov), verejných priestranstiev s dôrazom na ochranu životného prostredia a bezpečnosť obyvateľov Vajnôr,
- zabezpečenie projektov dopravného značenia, zmena organizácie dopravy (vrátane projektov zmeny organizácie dopravy pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí),
- zabezpečenie projektovej dokumentácie pre nové úseky cyklo dopravy a odstránenie kolíznych bodov na cyklotrasách,
- zjednosmernenie miestnych a účelových ciest z dôvodu vytvorenia legálnych parkovacích miest pre návštevníkov v zmysle novely zákona o cestnej premávke,
- oprava a údržba zverených miestnych a účelových ciest (ide o opravy výtlkov, prepádov, poklopov a dažďových vpustí, v prípade rozsiahlejších poškodení výmena celých povrchov),
- čistenie cestnej infraštruktúry aj rigolov, ktoré slúžia na odvedenie povrchových dažďových vôd,
- opravy a osadzovanie nového dopravného značenia na zverených miestnych cestách III. a IV. triedy a verejných účelových cestách,
- údržba cestnej zelene, výruby z dôvodu zlého zdravotného stavu a výsadba v spolupráci s referátom životného prostredia

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

- Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Výkon a správa cestného správneho orgánu na komunikáciách III. a IV. triedy a účelových komunikáciách	Dĺžka spravovaných komunikácií v km	14,67	14,67
	Opravy zvislých dopravných značení	10 ks	12 ks
	Osadenie nového zvislého dopravného značenia	20 ks	38 ks
Zabezpečiť bezpečnosť cestnej premávky počas zimných mesiacov	Dĺžka posypaných komunikácií v km	14,67	14,67
	Počet mesiacov pohotovostnej služby	4,5	5

Počas čistenia ulíc a krajníc bola zabezpečená pravidelná kontrola kanalizačných vpustí a v prípade zistenia nadmerného znečistenia alebo upchatia boli kanalizačné vpuste vyčistené pracovníkmi referátu hospodárskej správy. Vlastnými silami boli realizované aj výmeny poškodených kanalizačných mriežok a oprava poškodeného osadenia kanalizačného poklopu.

V zimných mesiacoch (január - marec a november – december) prebiehala zimná údržba ciest prostredníctvom zmluvného dodávateľa po nahlásení potreby v zmysle uzatvorenej zmluvy. Lehoty boli dodržiavané a v kvalite údržby sa nevyskytli výrazné nedostatky. Údržba chodníkov prebiehala vlastnými prostriedkami a pracovníkmi referátu hospodárskej správy.

V rámci podprogramu 7.2. – „Miestne komunikácie a chodníky“ predstavovali **bežné** výdavky **92.869,19 €**, z toho na:

– dopravné značenie	8.082,00 €
– letnú a zimnú údržbu komunikácií	9.510,00 €
– opravy komunikácií a chodníkov	71.872,19 €
– projekty organizácie dopravy	3.405,00 €

V rámci **kapitálových** výdavkov neboli v roku 2024 čerpané prostriedky.

Podprogram 7.3: Projektová príprava komunikácií

Zámer podprogramu:

Zabezpečiť projektovú prípravu nových komunikácií až po vydanie všetkých príslušných povolení a týmto vyriešiť obsluhu nových aj existujúcich území mestskej časti pešími a cestnými komunikáciami.

V roku 2024 neboli čerpané prostriedky v rámci podprogramu 7.3.

Podprogram 7.4: Cyklotrasy

Zámer podprogramu:

Zámerom pokračovania v budovaní cyklotrás je prepojenie malokarpatského regiónu a z mestskej časti urobiť tzv. cyklistický uzol a zvýšiť bezpečnosť pre účastníkov cestnej premávky i turistov.

V roku 2024 boli udržiavané už existujúcich cyklotrás na území mestskej časti.

V roku 2024 neboli čerpané prostriedky v rámci podprogramu 7.4.

Program 8: Územný rozvoj a investície

Zámer: Vytváranie predpokladov pre územný rozvoj Vajnôr s vplyvom na územný rozvoj mesta prostredníctvom obstarávania a spracovania územnoplánovacích dokumentácií a územnoplánovacích podkladov ako aj urbanistických štúdií.

Územným plánovaním sústavne a komplexne riešiť priestorové usporiadanie a funkčné využívanie jednotlivých území.

Podprogram 8.1: Urbanistické štúdie a územné plány zón

Zámer podprogramu:

- obstaranie územného plánu zóny CEPIT – len odborne spôsobilá osoba (samoťný ÚPN Z hradí investor),
- obstaranie územného plánu zóny Centrum (odborne spôsobilá osoba a spracovanie ÚPN Z),
- obstaranie územného plánu zóny Šuty (odborne spôsobilá osoba a vypracovanie čistopisu ÚPN Z),
- obstaranie urbanistickej štúdie (UŠ) Nemecká dolina ako podklad pre zmenu územného plánu (odborne spôsobilá osoba a vypracovanie čistopisu UŠ).

Ciele a výstupy:

Cieľom je:

1. zabezpečiť urbanistický rozvoj v súlade so záujmami mestskej časti a potrebami obyvateľov
2. regulovanie investičných zámerov prostredníctvom obstarávania územných plánov zón:
 - ÚPN Z CEPIT,
 - ÚPN Z Centrum,
 - ÚPN Z ŠUTY,
 - Urbanistická štúdia Nemecká dolina.

Územný plán zóny Mestskej časti Bratislava – Vajnory – CENTRUM:

V zmysle odporúčania komisie výstavby, územného plánu, životného prostredia a dopravy (ďalej len „stavebná komisia“) zo zasadnutia konaného dňa 28.01.2015, kde komisia „odporučila nepokračovať v prerokovaní ÚPNZ Mestskej časti Bratislava – Vajnory a iniciovať zrušenie pamiatkovej zóny Bratislava – Vajnory – centrum“, Mestská časť Bratislava Vajnory listom č. OS-UP-112/2141/2015/JŠ zo dňa 09.03.2015 požiadala Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky o zrušenie Pamiatkovej zóny Bratislava – Vajnory, avšak bez odpovede. Uvedená problematika sa bude riešiť, po odporúčaní stavebnej komisie a miestneho zastupiteľstva s cieľom zrušiť, resp. zmeniť pamiatkovú zónu Vajnory a s ňou súvisiace ochranné pásmo. Bod miestneho zastupiteľstva ohľadom návrhu na zmenu alebo zrušenie pamiatkovej zóny bol stiahnutý z programu rokovania dňa 20.09.2018. Problematika sa opäť prerokovala na stavebnej komisii, ktorá zasadla dňa 13.03.2019 so záverom: „Komisia odporúča komunikovať s Pamiatkovým úradom SR ako nadriadeným orgánom KPÚ ohľadom zmeny, prípadne zrušenia, zásad pamiatkovej ochrany pamiatkovej zóny Vajnory.“ Následne bude snaha opätovne predložiť diskutovaný materiál na miestne zastupiteľstvo. Do konca roku 2021 bola problematika obstarania Územného plánu zóny Centrum bez zmien. Pre zrušenie, alebo zmenu resp. zúženie platnej pamiatkovej zóny, alebo zmeny v prijatých Zásadách ochrany pamiatkovej zóny Vajnory, bude nutné v budúcnosti pripraviť dôvodový materiál vypracovaný odborne spôsobilou osobou, ako podklad pre posúdenie a stanovisko ku zmenám. Z dôvodu prebiehajúcej pandémie a obmedzenia stretávania sa, sa navrhovaný dôvodový materiál neprerokovával. Vzhľadom k prijatým Zásadám ochrany pamiatkovej zóny vo Vajnoroch, z dôvodu stabilizovaného urbanizovaného územia a z dôvodu šetrenia finančných prostriedkov mestská časť Bratislava – Vajnory nepovažuje za prioritu momentálne sa venovať územnému plánu zóny Centrum.

Z tohto dôvodu sa položka nečerpala.

Územný plán zóny Šuty:

Zhotoviteľ dokumentácie po pripomienkach mestskej časti z júla – augusta 2016, aby bol návrh spracovaný v súlade so všetkými stanoviskami a pripomienkami dotknutých orgánov a organizácií, odovzdal dokumentáciu - grafickú aj textovú časť na jeseň 2016 mestskej časti. Následne mestská časť požiadala hlavné mesto o opätovné vyjadrenie sa k návrhu. V priebehu roka 2017 sa dopracovávala dokumentácia tak, aby bola v súlade s podmienkami hlavného mesta SR Bratislavy.

Následne začiatkom roku 2018 prebehli dorokovania pripomienok občanov. Vyhodnotenie stanovísk dotknutých orgánov a organizácií ako aj pripomienok občanov oprávnenou osobou ako aj spracovanie dokumentácie čistopisu územného plánu zóny bolo spracované v druhom polroku 2018.

Po dorokovaní návrhu s dotknutými orgánmi a organizáciami, mestská časť Bratislava – Vajnory ako obstarávateľ územnoplánovacej dokumentácie pristúpila k zosumarizovaniu všetkých podkladov nutných na ich preskúmanie podľa § 25 stavebného zákona, teda, či obsah návrhu je v súlade so záväznou časťou schválenej

územnoplánovacej dokumentácie vyššieho stupňa, obsah návrhu a postup jeho obstarania a prerokovania sú v súlade s príslušnými právnymi predpismi, návrh je v súlade so zadáním, návrh je v súlade s rozsahom územného plánu, záväzná časť územného plánu navrhovaná na vyhlásenie všeobecne záväzným právnym predpisom je v súlade s § 13. Preskúmanie podľa § 25 je v kompetencii Okresného úradu Bratislava, ktorému sa všetky doklady v roku 2019 zaslali. Doposiaľ čakáme na vyjadrenie. Zatiaľ bez odpovede. Po vydaní súhlasného stanoviska príslušným orgánom bude možné územný plán zóny predložiť miestnemu zastupiteľstvu na schválenie. Do konca roku 2021 sme nedostali žiadnu odpoveď z Okresného úradu Bratislava, aj napriek urgenciám. Do konca roku 2023 sme nedostali žiadnu odpoveď. Z tohto dôvodu sa položka nečerpala. V roku 2024 prebehlo rokovanie na Okresnom úrade Bratislava – odbor výstavby a bytovej politiky, následne na Regionálnom úrade Bratislava. Výsledkom rokovania bolo, že mestská časť musí zabezpečiť obnovu niektorých stanovísk dotknutých orgánov ako aj stanovisko Hlavného mesta. Mestskej časti sa podarilo obnoviť niektoré stanoviská dotknutých orgánov a organizácií. Stanoviskom hlavného mesta zatiaľ nedisponujeme.

Urbanistická štúdia zóny Nemecká dolina (ďalej len UŠ):

Prerokovanie návrhu UŠ Nemecká dolina podľa zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov bolo v termíne od 26.02.2014 do 26.03.2014. Následne prebiehalo dorokovanie pripomienok a pripravoval sa návrh vyhodnotenia pripomienkového konania. Dňa 07.04.2015 dalo pripomienky k UŠ Pozemkové spoločenstvo Vajnory. Pripomienky boli prerokované na zasadnutí komisie dňa 15.04.2015, kde boli čiastočne akceptované. Keďže sa ich akceptovaním zásadne mení urbanistické riešenie UŠ, bolo potrebné pristúpiť k prepracovaniu návrhu v súčinnosti s Pozemkovým spoločenstvom a hlavným mestom podľa vydaného stanoviska k UŠ. Následne bude potrebné opätovne predložiť prepracovanú UŠ hlavnému mestu na posúdenie.

Zhotoviteľ dokumentácie po pripomienkach mestskej časti z júla a augusta 2016, aby bol návrh spracovaný v súlade so všetkými stanoviskami a pripomienkami dotknutých orgánov a organizácií, odovzdal dokumentáciu - grafickú aj textovú časť na jeseň 2016 mestskej časti. Následne mestská časť požiadala hlavné mesto o opätovné vyjadrenie sa k návrhu. Hlavné mesto opätovne vydalo stanovisko s množstvom pripomienok, ktoré sa v roku 2017 zapracovávali do grafickej a textovej časti dokumentu. V 1. polroku 2018 sa spracovávala dokumentácia oprávnenou osobou pre prípravu návrhu na podanie zmien a doplnkov územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy podľa vypracovanej urbanistickej štúdie Nemecká dolina. Zároveň boli príslušným orgánom pripravené Jednoduché pozemkové úpravy, ktoré sa stanú jedným z podkladov pre vypracovanie územného plánu zóny Nemecká dolina. Proces jednoduchých pozemkových úprav nie je toho času ešte úplne dokončený. Dokumentácia na zmenu územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy v lokalite Nemecká dolina bude pravdepodobne súčasťou následných zmien a doplnkov územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy, alebo súčasťou nového územného plánu hlavného mesta. Dokumentácia štúdie Nemecká dolina sa v roku 2019 nestala súčasťou pripravených zmien platného územného plánu. Mestská časť Bratislava

– Vajnory čaká na vyjadrenie hlavného mesta k podkladu.

V roku 2022 prebehlo rokovanie s hlavným mestom SR Bratislavou ohľadom zmeny v platnom územnom pláne a zároveň sa ukončil proces jednoduchých pozemkových úprav v lokalite, avšak žiadna zmena zatiaľ nenastala. Proces súladu záujmom občanov, vlastníkov pozemkov a mestskej časti je komplikovaný, nakoľko v záujmovom území disponuje vlastníctvom viac ako 600 vlastníkov.

Z tohto dôvodu sa položka nečerpala.

Územný plán zóny budúcej výstavby technologického parku CEPIT:

Návrh ÚPNZ bol prerokovaný v termíne od 13.08.2015 do 30.09.2015. Momentálne prebieha prepracovanie návrhu v zmysle pripomienok a následne bude opätovne predložený Hlavnému mestu Bratislava na posúdenie. Nakoľko mestská časť financuje iba náklady na odborne spôsobilú osobu, podľa zmluvy bude vyplatená až po schválení územnoplánovacej dokumentácie. V 1. polroku 2018 prebieha proces SEA strategického dokumentu územného plánu zóny CEPIT a s tým súvisiace úkony a spracovávanie dokumentov (napr. správa o hodnotení...), ktoré hradí v plnej výške investor. Proces SEA ešte nie je toho času dokončený. Z tohto dôvodu sa položka nečerpala. V roku 2019 prebehli rokovania na úrovni mestskej časti, hlavného mesta a investora súvisiace s dopracovaním pripomienok hlavného mesta k návrhu územného plánu zóny CEPIT. Do konca roku 2020 nebol návrh aktualizovaný. V roku 2022 sa ukončil proces SEA vydaním rozhodnutia o správe o hodnotení strategického dokumentu. Zároveň sa dohodli kroky s hlavným mestom, ktorého záväzné stanovisko k návrhu bolo negatívne. Ďalšie kroky sú na spracovateľovi dokumentácie, aby zapracoval do návrhu odporúčania z rozhodnutia SEA a návrhy hlavného mesta. Následne bude návrh posudzovaný hlavným mestom za účelom získania kladného stanoviska.

Bolo zadané spracovanie posudku k Správe o hodnotení vplyvov na životné prostredie. Koncom roku 2023 sa ukončil proces SEA.

Proces bude pokračovať výberom novej odborne spôsobilej osoby na obstarávanie v roku 2025.

V rámci podprogramu 8.1. neboli v roku 2024 čerpané žiadne prostriedky

Podprogram 8.2:

Stavebný úrad

Zámer podprogramu:

Efektívne a v termínoch vykonávané územné a stavebné konania.

Výkon územného rozhodovania a stavebného poriadku s ohľadom na potreby stavebníkov v mestskej časti a v súlade s právnymi predpismi.

Zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti všeobecného stavebného úradu a špeciálneho stavebného úradu.

Vydávanie prvostupňových rozhodnutí v zmysle stavebného zákona.

Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota	Vyhodnotenie
Povoľovacia činnosť	Počet vydaných rozhodnutí	250	238
Minimalizovať čierne stavby na území MČ	Počet vykonaných kontrol na území mestskej časti za rok	10	7

Počet vydaných rozhodnutí stavebného radu závisí od počtu prijatých žiadostí, ako aj od priebehu jednotlivých konaní. Nie je v moci stavebného úradu ovplyvniť počet vydaných rozhodnutí za sledované obdobie. Rozhodnutí, ktoré vydáva stavebný úrad, je veľa (rozhodnutia stavebné, územné povolenia, rozhodnutia o prerušení konania, rozhodnutia o zastavení...). Stavebný úrad nevedie iba takú evidenciu, akú požaduje štatistický úrad.

Výdavky na všeobecný aj špeciálny stavebný úrad predstavovali v roku 2024 sumu **51.105,81 €**, z toho:

- na všeobecný stavebný úrad 46.571,05 €
- na špeciálny stavebný úrad 4.534,76 €

Ide predovšetkým o prostriedky vyčerpané na mzdy a odvody do poisťovní a na poštové a telekomunikačné služby. Transfer zo štátu na prenesený výkon na úseku stavebného poriadku a územného plánovania bol poukázaný vo výške **9.856,07 €** a na špeciálny stavebný úrad výška poukázaných prostriedkov predstavovala **261,06 €**.

Rozdiel medzi prostriedkami zaslanými zo štátneho rozpočtu a skutočne použitými prostriedkami vo výške **40.988,68 €** bola mestská časť opätovne, tak ako každý rok, nútená **dofinancovať** z vlastných prostriedkov.

Oproti roku 2023 predstavujú vyčerpané prostriedky **zvýšenie o 9,49 %**.

Podprogram 8.3: Spracovanie projektovej dokumentácie**Zámer podprogramu:**

Projektovo doriešiť verejné priestranstvá Vajnôr a ich následná realizácia.

Ciele a výstupy:

Ciel'om je projektovo doriešiť verejné priestranstvá ako napr. verejné osvetlenie, vodovod, zberný dvor a iné.

V roku 2024 boli v rámci tohto podprogramu vyčerpané prostriedky v kapitálovom rozpočte v objeme **6.020,- €**. Tieto výdavky predstavovali výdavky na spracovanie projektov na rekonštrukciu budovy úradu mestskej časti.

Podprogram 8.4: Investície mestskej časti**Zámer podprogramu:**

Realizácia investícií na skvalitnenie prostredia v mestskej časti. V roku 2024 boli realizované investície v celkovej výške **281.298,72 €** z toho:

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

• prístavba základnej školy	227.019,93 €
• zariadenie pre seniorov	52.738,79 €
• vodozádržné opatrenia	540,00 €
• umelecké diela	1.000,00 €

Prístavba tried ZŠ K. Brúderovej a komplexná úprava areálu ZŠ

V roku 2024 pokračovali ukončovacie práce v areály základnej školy.

Realizáciou projektu sa:

- pristavil nový pavilón k objektu ZŠ,
- zrealizovala sa rekonštrukcia a prístavba objektu jedálne,
- revitalizoval sa školský areál,
- zrealizovali sa vodo-zádržné opatrenie, ktorým sa dažďová voda zo strechy nového pavilónu bude odvádzať do dažďových zvodov, ktoré sú zaústené do vsakovacích jám,
- prostredníctvom komplexnej rekonštrukcie kotolne sa zrealizovali opatrenia na zníženie energetickej náročnosti objektov školy.

Prístavbou nového pavilónu základnej školy sa vytvorili priestory pre 6 kmeňových učební, čím sa kapacita navýšila o 144 miest, 2 odborné učebne a 1 miestnosť pre pohybové a kultúrne aktivity.

Realizáciou projektu boli posilnené podmienky pre inkluzívne vzdelávanie. Bezbariérovosť a prístupnosť objektu ZŠ je zabezpečená výťahom.

V rámci revitalizácie školského dvora bolo obnovené multifunkčné a detské ihrisko, zrekonštruoval sa bežecký ovál, boli vytvorené priestory vonkajšej triedy a amfiteátra, osadili sa workoutové a fitness prvky.

Zariadenie pre seniorov

Pokračovali prípravy na otvorenie zariadenia pre seniorov, ktoré je plánované v roku 2025.

Cieľom projektu Zariadenie pre seniorov je zvýšenie dostupnosti a rozsahu sociálnych služieb, ktoré Mestská časť Bratislava-Vajnory poskytuje na komunitnej úrovni a vytvorenie vhodných podmienok na kvalitný život obyvateľom, u ktorých nie je zo zdravotných, osobných, rodinných či iných dôvodov možné alebo vhodné zotrvanie v ich prirodzenom rodinnom prostredí.

Vybudovaním nového Zariadenia pre seniorov sa vytvorilo 12 ubytovacích jednotiek vybavených samostatnými toaletnými zariadeniami a kuchynkou. Celý objekt je bezbariérový s dostupným výťahom a k spokojnému užívaniu klientov bude slúžiť aj vonkajšia záhrada.

Na projekt mestská časť Bratislava-Vajnory získala podporu formou nenávratného finančného príspevku EÚ vo výške 1.008.644,00 Eur z Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu.

Podprogram 8.5: Športoviská pre deti a mládež

Zámer podprogramu:

V podprograme „Športoviská pre deti a mládež“ sú rozpočtované finančné prostriedky na rekonštrukciu ihrísk a nákup detských atrakcií.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť pravidelnú revitalizáciu ihrísk	Počet ihrísk	5	6
Vybaviť detské ihriská novými atrakciami	Počet nových atrakcií	0	1

Mestská časť v súčasnosti spravuje centrálné detské ihrisko na Koniarkovej ulici, detské ihrisko pri Terne ktoré bolo kompletne modernizované a doplnené novými prvkami, ihrisko v Parku pod lipamy, hokejbalové ihrisko, workoutové ihrisko v areáli Alviano, „Pump track“ a nové hokejbalové ihrisko .

Program 9: Kultúra, šport a propagácia a NKP

Zámer programu:

Zabezpečiť rozsiahly výber kultúrnych a športových aktivít pre občanov a návštevníkov Vajnôr.

Podporovať projekty a podujatia spoločenského, kultúrneho a športového charakteru, ktoré sú organizované na území mestskej časti.

Zachovať a rozširovať rôznorodosť kultúrnych a športových podujatí pre všetky vekové a vzdelanostné skupiny občanov s podporou podujatí smerujúcich k šíreniu kultúrnych tradícií a zvykov kultúrneho dedičstva Vajnôr.

Spájanie podujatí najmä v období kultúrneho leta.

Podprogram 9.1: Vajnorské novinky

Zámer podprogramu:

Prostredníctvom dvojmesačníka Vajnorské novinky informovať širokú verejnosť o činnosti samosprávy.

Vajnorské novinky sú periodikom určeným najmä obyvateľom mestskej časti, preto treba poskytovať veľký priestor práve im.

Každoročné zlepšovanie grafickej úpravy, článkov, príspevkov.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť pravidelné informovanie obyvateľov MČ o činnosti samosprávy, zastupiteľstva a dokumentovať verejné spoločenské, kultúrne, cirkevné a športové dianie v MČ.	Náklad Vajnorských noviniek (v ks)	2 200 ks	2 200 ks
	Frekvencia vydávania	dvojmesačník	

V roku 2024 bolo vyčerpaných na tlač Vajnorských noviniek **16.946,40 €**.

Podprogram 9.2: Miestna knižnica

Zámer podprogramu:

- Zefektívniť sprístupňovanie informácií a poskytovanie kvalitných knižničných služieb.
- Posilniť čitateľskú základňu, zvyšovaním počtu nových čitateľov.
- Zveľaďovať a obnovovať knižný fond, výmena starých kníh za nové, zvýšenie výpožičiek, zabezpečenie titulov povinného čítania pre žiakov základných a stredných škôl.
- Posilňovať pôsobenie knižnice vzdelávacími podujatiami, besedami so spisovateľmi, spolupráca so základnými školami, práca s najmenšími čitateľmi – materské školy.
- Podpora a starostlivosť o malé knižnice, ktoré sú umiestnené na troch miestach našej mestskej časti – priebežné dopĺňanie kníh.
- Pokračovať v tvorivom čítaní pre deti obidvoch základných škôl v spolupráci s OZ EDU Drama.
- Založiť čitateľský klub.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Priebežné a systematické rozširovanie a skvalitňovanie knižničného fondu	Počet výpožičiek	7000	7864
	Počet čitateľov	500	391
Zveľaďovanie knižného fondu nákupom nových kníh	Počet nových kníh	160	447
Realizovať rad vzdelávacích a kultúrnych podujatí (besedy, súťaže, čítačky)	Počet usporiadaných podujatí v knižnici	23	34

Miestna knižnica sa aj v roku 2024 zamerala na skvalitnenie služieb pre čitateľov.

Vďaka informačnému systému knižnica fungovala bez výpadkov počas celého roka. Čitatelia ocenili možnosť objednať si tituly online a vyzdvihnúť si ich už pripravené,

Do knižného fondu sme tiež získali 288 kníh darom.

Spolupráca s Mestskou knižnicou sa osvedčila, a je využívaná, v tejto aktivite by sme chceli naďalej pokračovať.

V rámci podprogramu 9.2. bolo v roku 2024 vyčerpaných **2.027,61 €**.

Podprogram 9.3: Organizácia občianskych obradov

Zámer podprogramu:

- Vysoká spoločenská úroveň najdôležitejších okamihov v živote občanov.
- Uskutočnenie občianskych obradov uzavretia manželstva,
- Podpora mladých rodín s trvalým pobytom v mestskej časti.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Civilné obrady uzavretia manželstva podľa zákona č. 154/1994 Zb. o matrikách a zákona o rodine č. 36/2005 Z.z.	Personálne a organizačné zabezpečenie civilných sobášov	20	23
	Zabezpečenie daru a kvetov pre novomanželov	20	23

V roku 2024 bolo 30 sobášov, z toho 23 civilných a 7 cirkevných.

V rámci podprogramu 9.3. mestská časť vyčerpala v roku 2024 čiastku **157,30 €**
Tieto prostriedky boli použité na nákup kytíc pre novomanželov.

Podprogram 9.4: Kultúrne podujatia

Zámer: Podporiť vytváranie komunity na aktívne trávenie voľného času. Cieľom je zachovať a rozširovať rôznorodosť kultúrnych podujatí pre všetky vekové a vzdelanostné skupiny občanov. V organizácii kultúrnych podujatí rátame s podporou podujatí zameraných na podporu tradícií a zvykov, či kultúrneho dedičstva Vajnôr.

Prvok 9.4.1: Podpora kultúrnych podujatí

Zámer podprogramu:

- Zabezpečiť žánrovú pestrosť a kvalitne vyváženú ponuku kultúrnych aktivít pre rôzne vekové i záujmové skupiny.
- Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií.
- V spolupráci s Vajnorskou podpornou spoločnosťou, s.r.o. pokračovať v organizovaní kultúrnych a športových podujatí.
- Podporovať a udržiavať folklórne tradície, amatérske umenie ochotníckeho

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

divadla, programy pre deti a mládež, spolupracovať so školskými zariadeniami, spolkami a združeniami pri príprave kultúrnych podujatí, podporovať vznik nových podujatí, využitie potenciálu podnikateľského prostredia na podporu kultúrnych podujatí.

- Udržiavať tradíciu spoločenských a ostatných stretnutí dôchodcov.
- **Spájaním** kultúrnych podujatí zabezpečiť šetrenie prostriedkov aj v tejto oblasti, avšak nie na úkor kvality.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií	Počet zorganizovaných podujatí za rok	21	24
Spolupracovať so školskými zariadeniami pri príprave podujatí	Počet spoluorganizovaných podujatí	5	5
Spolupracovať s inými organizáciami (BKIS, BSK, MOC Modra)	Počet spoluorganizovaných podujatí	3	1

V mestskej časti sa uskutočnilo 24 kultúrnych akcií:

- REPREZENTAČNÝ PLES
- FAŠIANGOVÁ VESELICA
- MEDZINÁRODNÝ DEŇ ŽIEN
- KVETNÁ NEDEĽA
- 79. VÝROČIE OSLOBODENIA BA
- DEŇ UČITEĽOV
- 119. VÝROČIE PRÍCHODU F.J. DO VAJNOR
- STAVANIE MÁJA
- MÁJOVÁ OPEKAČKA NA MAHROVEJ BÚDE
- UPRAČME SI VAJNORY
- DEŇ MATIEK
- NA URBANA V ŠIROKÉM
- VAJNORY NA KOLIESKACH
- MDD
- OTVORENIE KULTÚRNEHO LETA
- LETNÉ KINÁ, DIVADLÁ PRE DETI
- VÍNA V PARKU
- LETNÉ KINÁ, DIVADLÁ PRE DETI
- OSLAVY 80. VÝROČIA SNP
- VAJNORSKÝ MINIMARATÓN
- STRETNUTIE JUBILANTOV
- MIKULÁŠ
- VIANOČNÉ TRHY a LAMPIÓNOVÝ SPRIEVOD
- VIANOČNÝ STOLNOTENISOVÝ TURNAJ ADVENTNÉ ČÍTANIE
-

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Na organizovanie kultúrnych podujatí mestská časť v roku 2024 vyčerpala prostriedky v objeme **32.386,46 €**. Výdavky boli oproti roku 2023 zvýšené o 18,85 %.

Prvok 9.4.2: Vajnorské dožinky

Zámer podprogramu:

- Pokračovať a rozvíjať tradíciu dožinkových slávností, ktoré sú oslavou práce poľnohospodárov v našej mestskej časti.
- Priblížiť návštevníkom tradície a zvyky spojené s ukončením žatvy, jedinečnosť vajnorských krojov, prezentáciu vajnorských súborov, miestnych spolkov a organizácií spolupodielajúcich sa na tomto významnom podujatí.
- Zatraktívniť program dožinkových slávností.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zatraktívniť dožinkový sprievod	Počet subjektov prezentujúcich sa v ňom	16	0
Zvýšiť počet stánkov s ľudovo-umeleckými výrobkami	Počet stánkov	5	0

Mestská časť Bratislava-Vajnory bola hlavný organizátor tradičných Vajnorských dožiniek a hodov, ktoré tento rok boli spojené na akciu s názvom Dni Vajnor.

Prostriedky vo výške **16 000,- €** pôvodne určené na Vajnorské dožinky boli využité na podporu ostatných kultúrnych podujatí.

Prvok 9.4.3: Vajnorské hody

Zámer podprogramu:

Pokračovať v tradícii osláv zasvätenia miestneho kostola, ktorého patrónkou je Sedembolestná Panna Mária, na počesť ktorej sa Dni Vajnor slávia.

V kultúrnom programe bol pripravený priestor pre vajnorské súbory a spolky za účelom ich prezentácie a udržiavania tradícií. V roku 2024 boli Dni Vajnor zrušené z dôvodu nepriaznivého počasia.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Prezentácia vajnorských súborov a umeleckých telies	Počet súborov	4	0
Počet predajných stánkov s ľudovo-umeleckými výrobkami	Počet stánkov	5	0

V roku 2024 predstavovali výdavky na organizáciu sumu **0,- €**.

Prvok 9.4.4: Kultúrne leto

Zámer podprogramu:

Počas letných mesiacov zabezpečiť pestré podujatia pre obyvateľov a návštevníkom mestskej časti. Sprievodné podujatia zamerať aj na detského návštevníka (tvorivé dielne, kino...).

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Letné kino	Počet predstavení	4	4
Podujatia pre detského diváka	Počet podujatí	3	3

Kultúrne leto aj v roku 2024 začalo s podujatím Otvorenie kultúrneho leta, v sobotu dňa 29. júna 2024. Vystupujúcimi boli naše spolky, či organizácie pôsobiace v mestskej časti Bratislava – Vajnory ako Vajnorský okrášľovací spolok, Vajnorská dychovka, miestna skupina Shine a hlavným účinkujúcim bol Tomáš Bezdeda. Na mieste konania v Parku pod lipami boli stánky s občerstvením, tradičnými výrobkami a ďalšími zaujímavosťami. Podujatia sa už tradične zúčastnilo veľa ľudí nielen z Vajnor, ale aj z okolia.

V letnom období boli pre obyvateľov pripravené čoraz obľúbenejšie letné kiná a divadlá pre deti.

V sobotu 27. júla 2024 sa konali Vína v parku s prehliadkou lokálnych a regionálnych výrobcov vín za sprievodu vystúpenia modernej a tradičnej hudby.

Počas letného obdobia sa v roku 2024 v areáli Starého letiska vo Vajnoroch konali dve veľké podujatia – koncert skupiny AC/DS a Lovestream festival 16 až 18. augusta.

V roku 2024 predstavovali výdavky na organizáciu sumu 18.715,44 €.

Podprogram 9.5: Národné kultúrne pamiatky – NKP

Zámer podprogramu:

- Pokračovať v rekonštrukcii Vajnorského ľudového domu, jeho 2. časti.
- V spolupráci s OZ Podobenka z Vajnor zriadenie múzea, sprístupniť ho verejnosti a zaradiť medzi funkčné kultúrne pamiatky SR.

Ciele a výstupy:

Cieľom je:

- získanie finančných prostriedkov na pokračovanie v rekonštrukcii VLD, jeho 2. a 3. časti
- podpora a oživenie kultúrnych tradícií,
- ukážky ľudovo - umeleckej tvorby,
- zviditeľnenie mestskej časti.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

V roku 2021 mestská časť začala obnovu vajnorského ľudového domu z financií ministerstva kultúry vo výške 130.000,- €. V nasledujúcich rokoch mestská časť pokračovala v jeho obnove, načo boli čerpané kapitálové prostriedky v rokoch 2021, 2022 vo výške 139.124,48 €, v roku 2023 16.937,40 € a v roku 2024 **12.276,- €**.

Podprogram 9.6: Družba

Zámer podprogramu:

- Podporovať, udržiavať a rozvíjať družobné vzťahy medzi Mestskou časťou Bratislava – Vajnory a Mestskou časťou Brno-Vinohrady, rakúskym mestom Wolfsthal a talianskym mestom Alviano.
- Vytvoriť podmienky pre reprezentáciu kultúry našej mestskej časti v zahraničí, rozvíjať a zintenzívniť medzinárodnú spoluprácu.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Rozvíjanie družobnej spolupráce	Počet návštev	3	0

V roku 2024 sa neuskutočnila žiadna návšteva partnerských miest.

Na družbu neboli v minulom roku čerpané žiadne prostriedky.

Podprogram 9.7: Športové podujatia

Zámer podprogramu:

- Vytvárať podmienky k športovaniu verejnosti a detí.
- Podpora rekreačného športu pre obyvateľov všetkých vekových skupín, zlepšenie podmienok na športové a voľnočasové aktivity občanov, formovanie zdravého životného štýlu občanov.
- Zachovávať tradičné športové podujatia a tiež podporovať vznik nových, pravidelných športových podujatí.
- Spolupracovať s miestnymi športovými klubmi a organizáciami pri organizácii športových podujatí.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Propagovať zdravý životný štýl	Počet podujatí	16	7
Zabezpečiť široké spektrum športových pod. pre deti, mládež, dospelých aj seniorov	Počet podporených podujatí v spolupráci s klubmi	5	5
Pokračovať v organizácii tradičného podujatia „Vajnorský minimaratón“	Počet bežcov	500	140

Naša mestská časť zorganizovala športové podujatie Vajnory na kolesách.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Naša mestská časť zorganizovala športové podujatie Vajnory na kolieskach. Mestská časť pokračovala v tradícii organizovania „Vajnorského minimaratónu“ a v decembri zorganizovala vianočný stolnotenisový turnaj.

V roku 2024 predstavovali výdavky sumu **6.246,77 €**.

Podprogram 9.8: Podpora neziskových organizácií

Zámer podprogramu:

Intenzívna činnosť organizácií a spolkov pôsobiach na území mestskej časti. Prostredníctvom podpory jednotlivých organizácií zabezpečiť kvalitnú reprezentáciu Vajnôr.

Podporovať aktivity, ktoré sú zamerané na zlepšenie života a prostredia v našej mestskej časti tak v oblasti kultúry, ako aj športu.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Podporovať subjekty zamerané na zlepšenie života a prostredia MČ	Počet podporených organizácií	17	12

Dňa 15.02.2024 bola miestnym zastupiteľstvom uznesením č. 88/2024 schválená výška dotácií v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2023.

Dotácie z rozpočtu mestskej časti boli v roku 2024 vyčerpané v sume **35.320,30 €** dvanástimi organizáciami, a to pre: Futbalový klub Vajnory, Poľovnícka spoločnosť Vajnory, Hádzanársky klub Vajnory, EDU Drama s.r.o., Združenie kresťanských seniorov, Športový klub Vajnory, Vajnorský vinohradnícky spolok, Vajnorský okrášľovací spolok, Slovenský skauting, 110.zbor Vajnory, Podobenka z Vajnory, Klub rodičov a detí – Vajnory, Vajnorský vinohradnícky spolok, Vajnorské ochotnícke divadlo a Vajnorská dychovka – Pepo.

Podprogram 9.9: Marketing a propagácia

Zámer podprogramu:

Vajnory známe svojou históriou a tradíciami.

Zlepšiť propagáciu činnosti samosprávy mestskej časti a jej predstaviteľov.

Prezentácia podujatí organizovaných mestskou časťou v komunikačných i mediálnych formátoch.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
------	----------------------	-----------------	--------------

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Marketingová podpora podujatí	Počet propagovaných kultúrnych akcií v médiách za rok	13	26
Zvýšiť návštevnosť webovej stránky mestskej časti	Udržateľnosť návštevnosti webovej stránky mestskej časti	áno	áno, mierne rastie
	Počet prístupov na www stránku	12 000	priemerne 7 x týžd.
Vytvoriť spektrum prítiažlivých informačných, propagačných a prezentačných materiálov	Nákup rôznych prezentačných predmetov MČ	10	200

Za rok 2023 sa uskutočnilo spolu takmer 40 kultúrnych a športových akcií. Všetky boli prezentované na internetových stránkach mestskej časti. Plagáty a pozvánky na akcie boli taktiež uverejnené aj vo Vajnorských novinkách. Tak isto ich propagácia bola zabezpečovaná aj prostredníctvom miestneho rozhlasu. Pokiaľ sa na akciách zúčastnili aj novinári z iných médií, objavila sa informácia aj v ostatných médiách mimo mestskú časť.

Na marketing a propagáciu mestská časť v roku 2024 vyčerpala **7.910,50 €**, z toho na:

- | | |
|---|------------|
| - reklamné predmety | 1.047,70 € |
| - propagáciu mestskej časti, kultúrnych a športových podujatí | 6.860,80 € |

Program 10: Sociálna pomoc a sociálne služby

Zámer programu:

- Komplexná, koordinovaná a účinná sociálna sieť, orientovaná na všetky znevýhodnené skupiny obyvateľov mestskej časti.
- Mestská časť, v ktorej neexistuje spoločenské vylúčenie.
- Starostlivosť o sociálne a zdravotne znevýhodnených občanov, starých občanov, rodiny s malými deťmi, ktoré sú v hmotnej alebo sociálnej núdzi.

Podprogram 10.1: Sociálna pomoc občanom

Zámer podprogramu:

- Komplexná starostlivosť o občanov v každom veku.
- Zabezpečiť uspokojovanie kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích potrieb seniorov.
- Spetrenie jednotvárneho života seniorov.
- Udržiavanie sociálnych kontaktov - upevňovanie pocitu slobody, užitočnosti, spolupatričnosti.
- Spolupodieľať sa na kultúrnom, spoločenskom a športovom živote mestskej časti.

Prvok 10.1.1: Senior klub a jeho podpora

Zámer prvku::

- Spolupodieľať sa na kultúrnom, spoločenskom a športovom živote mestskej časti.
- Zabezpečiť kultúrno-spoločenské vyžitie seniorov.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a vlastnú realizáciu dôchodcov	Počet členov Seniorklubu	50	48
Podpora zdravia a vitality	Jednodňový pobyt v kúpeľnom centre	2	0

Senior klub pôsobil v roku 2024 v priestoroch Domu kultúry v Parku pod Lipami. Počet členom senior klubu sa počas roka výrazne nemenil.

V roku 2024 bol Senior klub podporený sumou **5.197,80 €**, z čoho bola väčšina využitá ako dopravné na výlety seniorov mestskej časti.

Prvok 10.1.2: Príspevky občanom

Zámer:

- Zabezpečiť kvalitné stravovanie zdravotne postihnutých občanov a občanov, ktorí dovŕšili dôchodkový vek. Dostupné stravovanie pre dôchodcov a zdravotne handicapovaných občanov.
- Zabezpečiť jednorazovú výpomoc pre poberateľov dávok v hmotnej núdzi.
- Rýchla pomoc občanom v hmotnej núdzi.
- Uctenie si občanov, ktorí sa v danom roku dožijú významného životného jubilea.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečenie starostlivosti o zdravie seniorov formou poskytnutia príspevku na stravu (obed)	Počet seniorov, ktorým MČ prispieva na stravovanie	30	38
Zabezpečiť finančnú podporu na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľov MČ	Počet poskytnutých jednorazových dávok v príslušnom roku	10	11

Príspevky pre jednotlivé skupiny obyvateľov upravuje VZN č. 4/2019 o poskytovaní finančnej výpomoci obyvateľom Mestskej časti Bratislava – Vajnory. V rámci podpory seniorov bolo vyčerpaných **7.638,50 €**, z toho:

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

- príspevok na stravovanie dôchodcov **4.968,50 €**
- zabezpečenie nákupných poukázok v rámci mesiaca október „Úcta k starším“ – 160 ks á 10,- Eur **1.600,00 €**
- jednorazové finančné príspevky osamelo žijúcim občanom a občanom v hmotnej núdzi **1.070,00 €**

Podprogram 10.2: Starostlivosť o rodinu a deti

Zámer : Finančná pomoc rodinám s deťmi.

Výkon osobitného príjemcu – účelné využitie prídavku na dieťa.

V rámci podprogramu „Starostlivosť o rodinu a deti“ sa z rozpočtu mestskej časti uhrádzajú jednorazové finančné príspevky:

- pri narodení dieťaťa
- pre rodiny s deťmi
- dávky v hmotnej núdzi
- pre zdravotne postihnutých
- na podporu obnovy rodinných pomerov

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť finančnú podporu na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze pre rodiny s	Počet rodín s deťmi	8	3
Finančný príspevok pri narodení dieťaťa	Počet príspevkov	62	35

V podprograme 10.2. – starostlivosť o rodinu a deti sú zahrnuté jednotlivé jednorazové príspevky VZN č. 2/2024.

V rámci podprogramu 10.2. boli v roku 2024 poskytnuté jednorazové finančné príspevky (JFP) v celkovej výške **2.552,36 €**, z toho:

- JFP pri narodení dieťaťa (27 príspevkov): 1.960,00 €
- príspevok – obnova rodinných pomerov 592,36 €

Najväčšia časť z rozpočtu sa poskytuje rodinám ako JFP pri narodení dieťaťa, čo deklaruje, že naša mestská časť sa rozrastá najmä o mladé rodiny.

Podprogram 10.3: Opatrovateľská služba

Zámer podprogramu:

- Kvalitný a plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov mestskej časti v domácom prostredí.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

- Zabezpečiť poskytovanie sociálnych služieb odkázaným občanom v ich domácnostiach.
- Snaha o čo najdlhšie udržanie starších ľudí vo svojom pôvodnom rodinnom prostredí

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Poskytovanie sociálnej služby, ktorá sa vykonáva v prirodzenom domácom prostredí občana, ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej fyzickej osoby	Počet poberateľov sociálnej služby za mesiac	10	10

Mestská časť spolupracuje s neziskovou organizáciou Opatríme Vás n.o., ktorá v rámci projektu spolufinancovaného z európskej únie zabezpečuje ďalšie opatrovateľky podľa aktuálnych požiadaviek.

Táto forma opatrovateľskej služby v domácom prostredí je pre starších občanov lepšia ako v zariadení, nakoľko opatrovaní zostávajú v domácom prostredí, čo má priaznivý vplyv na ich psychický stav a v konečnom dôsledku aj zdravotný stav.

Na opatrovateľskú službu boli v roku 2024 vynaložené prostriedky vo výške **52.448,16 €**, úhradu časti nákladov pre opatrovateľskú službu. Oproti roku 2022 výdavky na opatrovateľskú službu predstavujú zníženie o **30,93 %**

Podprogram 10.4:

Pochovávanie osamelých

Zámer podprogramu:

Dôstojné zabezpečenie pohrebu zomrelých podľa § 6 ods. 1 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť dôstojné pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov	Predpokladaný počet pohrebov	2	0

Ak do 96 hodín nikto pochovanie nezabezpečí alebo ak sa nezistila totožnosť mŕtveho do 7 dní od zistenia úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, na ktorej území došlo k úmrtiu. Ak nie je známe miesto úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, v ktorej k. ú. sa ľudské pozostatky našli.

V roku 2024 mestská časť nepochovala žiadnu osamelú osobu

Podprogram 10.5:

Sociálna výpomoc pre deti a žiakov

Rovnaké šance pre deti bez rozdielu sociálnej situácie v rodine.

Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota	Vyhodnotenie
Zabezpečiť podporu pre žiakov zo spoločensky slabších skupín	Počet detí poberajúcich dotáciu na stravu	2	1
	Počet detí poberajúcich dotáciu na školské pomôcky	1	2

Jedná sa o špeciálnu formu používania štátnej sociálnej dotácie v prospech detí. V zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje štát dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa. Mestská časť mesačne žiada Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR) o túto dotáciu, ktorú následne musí vyúčtovať v spolupráci so školskou jedálňou.

Dotácie v roku 2024 neboli vyplácané žiadnej rodine.

Program 11:

Bankové úvery

Zámer podprogramu:

Zabezpečiť finančné prostriedky na úhradu jednotlivých splátok úverov s príslušenstvom poskytnutých na kapitálové výdavky.

Znižovanie zadlženosti mestskej časti pravidelným splácaním úverov.

Podprogram 11.1:

Splácanie tuzemskej istiny

Mestská časť v rokoch 2009 – 2010 postavila novú materskú školu a časť jej priestorov zrekonštruovala. Na zabezpečenie financovania tejto akcie boli mestskej časti poskytnuté z Prima banky Slovensko, a.s. dva investičné úvery spolu vo výške 1.034.440€ Splátky úverov sú pravidelne rozvrhnuté na obdobie 10 rokov. Prvá splátka bola zmluvne dohodnutá na mesiac jún roku 2011 a **posledná splátka na máj 2019.**

V roku 2014 mestská časť čerpala zo Slovenskej sporiteľne, a.s. úver vo výške 470.000,- € so **splatnosťou v decembri 2019** za účelom zabezpečenia rekonštrukcie a dostavby kultúrneho zariadenia.

Uznesením miestneho zastupiteľstva č. 297/2017 zo dňa 26.09.2017 bol schválený úver vo výške 600.000,- € za účelom financovania kapitálových výdavkov mestskej časti – priestorového rozšírenia Základnej školy Kataríny Brúderovej o päť vyučovacích tried. Splátky úverov sú pravidelne rozvrhnuté na obdobie 7 rokov. Prvá splátka bola zmluvne dohodnutá na január 2019 a **posledná splátka na december 2025.** Splátky úverov sú rozvrhnuté tak, aby nadmerne nezaťažovali rozpočet mestskej

časti. Čerpanie úveru prebehlo v roku 2018.

V roku 2020 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 162/2020 zo dňa 22.10.2020 schválilo prijatie bezúročnej návratnej finančnej výpomoci z Ministerstva financií SR na kompenzáciu dôsledku pandémie COVID 19 vo výške 60.852,- € splatnú v rokoch 2024 – 2027. Vláda SR svojím uznesením č. 459 zo dňa 13. septembra 2023 rozhodla o zániku pohľadávky zo strany štátu, t.j. odpustenie splácania bezúročnej návratnej finančnej výpomoci

V roku 2022 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 21/2022 zo dňa 21. decembra 2022 schválilo prijatie úveru vo výške 800.000,- EUR z bankovej inštitúcie – Slovenská sporiteľňa, a. s. s fixnou úrokovou sadzbou so splatnosťou 10 rokov za účelom financovania kapitálových výdavkov mestskej časti. čerpanie úveru prebehlo v roku 2023 a úver je splatný 30.04.2033.

V roku 2023 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 84/2023 zo dňa 19. decembra 2023 schválilo prijatie úveru vo výške 450.000,- EUR z bankovej inštitúcie – Slovenská sporiteľňa, a. s. s fixnou úrokovou sadzbou so splatnosťou 10 rokov za účelom dofinancovania výstavby projektov Senior dom, prístavba a úprava areálu základnej školy, rekonštrukcia domu kultúry. Čerpanie úveru prebehlo ešte v roku 2023, prvá splátka prebehne v roku 2025 úver je splatný 31.12.2029.

Mestská časť platí priebežne úroky z úverov s mesačnou frekvenciou. Splácanie úrokov sledujeme v rámci bežných výdavkov v podprograme 11.2. Splácanie istiny úverov je zaradené medzi finančné operácie výdavkové na rozpočtovej položke 821 – Splácanie tuzemskej istiny.

Aj v roku 2024 mestská časť zodpovedne pokračovala v splácaní istiny úveru.

K 31.12.2024 predstavovali uhradené **ročné splátky istiny** úverov sumu **165.708,- €**, t.j. **4,98 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu, od iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie. V zmysle § 17 ods. 6 písm. b) zákona č. 583/2004 Z.z, v znení neskorších predpisov suma ročných splátok **nesmie prekročiť 25%.**

K 31.12.2024 bola **zadlženosť mestskej časti 21,79 %** (k 31.12.2023 22,06%, k 31.12.2022 6,83% , k 31.12.2021 8,94%, k 31.12.2020 9,31%, k 31.12.2019 bola zadlženosť 15,00 %, k 31.12.2018 25,00 %, k 31.12.2017 14,31 %). **Zákonom stanovená hranica je do 60 %.**

Podprogram 11.2: Splácanie úrokov v tuzemsku

Mestská časť postupne spláca úroky z poskytnutých úverov.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Splátky úrokov vrátane poplatkov k úverom predstavovali k 31.12.2024 sumu
45.157,68 €.

4. Finančná správa mestskej časti za rok 2024

4.1. Bilancia príjmov a výdavkov rozpočtu za rok 2024

Bilanciu príjmov a výdavkov rozpočtu vrátane finančných operácií uvádzame v nasledujúcom prehľade:

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	ROK 2024		
				SCHVÁLENÝ rozpočet	UPRAVENÝ rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024
Bežné príjmy	4 077 908,65	4 474 270,66	5 340 114,54	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99
Kapitálové príjmy	138 385,00	879 280,86	2 137 734,89	15 000,00	22 630,00	14 547,29
Príjmy celkom (P)	4 216 293,65	5 353 551,52	7 477 849,43	4 907 950,00	5 560 780,23	5 645 329,28
Finančné operácie príjmové (FOP)	155 755,66	797 239,62	1 703 140,18	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47
1. Bilancia príjmov = P + FOP:	4 372 049,31	6 150 791,14	9 180 989,61	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75
Bežné výdavky	3 623 291,91	4 118 878,01	4 738 117,00	4 891 544,00	5 696 934,87	5 246 640,09
Kapitálové výdavky	400 520,33	1 674 077,90	4 122 231,06	450 000,00	579 892,55	341 150,52
Výdavky celkom (V)	4 023 812,24	5 792 955,91	8 860 348,06	5 341 544,00	6 276 827,42	5 587 790,61
Finančné operácie výdavkové (FOV)	86 704,22	186 689,30	218 206,31	265 720,00	377 000,00	325 322,00
2. Bilancia výdavkov: V + FOV:	4 110 516,46	5 979 645,21	9 078 554,37	5 607 264,00	6 653 827,42	5 913 112,61
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA - Bilancia príjmov a výdavkov = 1 - 2	261 532,85	171 145,93	102 435,24	0,00	0,00	720 235,14

*VH – výsledok hospodárenia

V rámci výdavkov bežného a kapitálového rozpočtu sú zahrnuté aj výdavky na financovanie Základnej školy Kataríny Brúderovej a Materskej školy Koniarkova 9 tak v oblasti prenesených ako aj originálnych kompetencií.

4.2. Plnenie príjmov rozpočtu za rok 2024

Príjmovú časť rozpočtu mestskej časti tvoria príjmy bežné, kapitálové a príjmy z finančných operácií. Plnenie tejto základnej štruktúry rozpočtu bolo nasledovné:

Názov	ROK 2024 - ROZPOČET			
	Schválený	Upravený	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
Bežné príjmy	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99	101,67
Kapitálové príjmy	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28
PRÍJMY CELKOM	4 907 950,00	5 560 780,23	5 645 329,28	101,52
Finančné operácie (FO)	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47	90,39
PRÍJMY vrátane FO	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75	99,69

4.2.1. Bežné príjmy

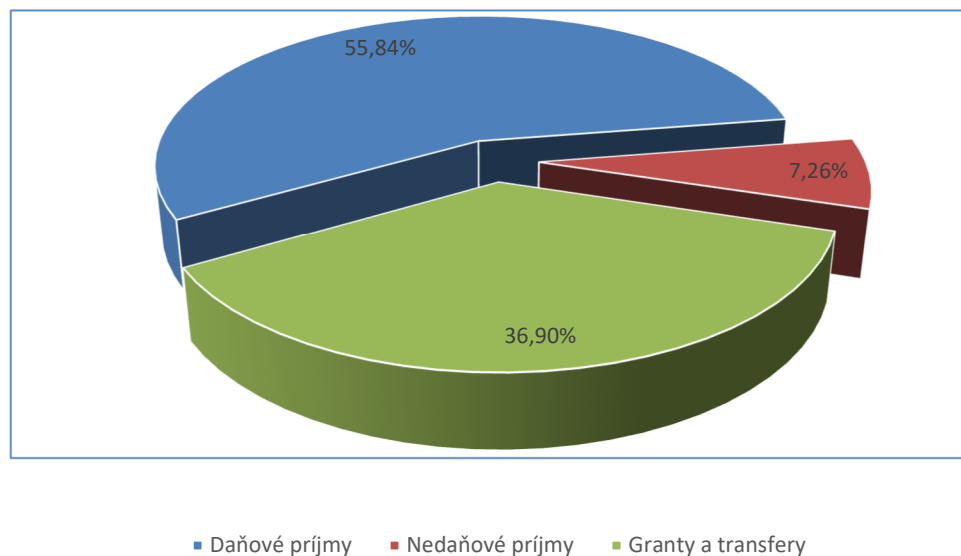
Bežné príjmy celkom	v €
Schválený rozpočet	4 892 950,00
Upravený rozpočet	5 538 150,23
Skutočnosť k 31.12.2024	5 630 781,99
% plnenia k upravenému rozpočtu	101,67

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Bežné príjmy rozpočtu sa členia na daňové príjmy, nedaňové príjmy, tuzemské bežné granty a transfery, ktoré sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Hlavná kategória	Text	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	ROZPOČET 2024		%
						Upravený	Skutočnosť	
		v €	v €	v €	v €	v €	v €	
Bežné príjmy celkom, z toho:		3 915 931,44	4 077 908,65	4 474 270,66	5 340 114,54	5 538 150,23	5 630 781,99	101,67
100	Daňové príjmy	2 312 979,92	2 542 804,63	2 773 786,25	2 800 481,79	3 020 805,25	3 144 319,77	104,09
200	Nedaňové príjmy	339 444,10	235 242,81	385 420,62	529 547,62	436 277,60	408 548,37	93,64
300	Granty a transfery	865 316,71	1 299 861,21	1 315 063,79	2 010 085,13	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85

Podiel jednotlivých druhov príjmov na celkových bežných príjmoch v %



Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Daňové príjmy k 31.12.2024 boli tvorené z podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb, podiel na výnose daní z majetku, ostatných miestnych daní a sankcií uložených v daňovom konaní.

Významným príjmom rozpočtu mestskej časti je **podiel na výnose dane z príjmov fyzických osôb** (ďalej len „DPFO“) poukazovaný územnej samospráve zo štátneho rozpočtu, v Bratislave prostredníctvom magistrátu. **Podiel na výnose DPFO - položka 111** dosiahol v roku 2024 čiastku **1.541.114,29€**, čo predstavuje oproti roku 2022 **zvýšenie o 0,53%.**

Schválený rozpočet na rok 2024	Upravený rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
1 510 000,00	1 510 000,00	1 541 114,29	102,06

Miestne dane boli splnené na 92,50 % v zmysle nasledovného prehľadu:

Názov dane a poplatku	ROK 2024 - ROZPOČET			
	Schválený	Upravený	Skutočnosť	% plnenia
Dane z majetku (daň z nehnuteľností)	1 248 000,00	1 312 316,00	1 493 979,13	113,84
Daň za psa	7 500,00	7 500,00	9 987,60	133,17
Daň za predajné automaty	700,00	700,00	967,65	138,24
Daň za užívanie verej. priestranstva	4 500,00	13 009,25	13 009,25	100,00
Za KO a drobný stavebný odpad	45 000,00	45 000,00	47 100,00	104,67
Poplatok za rozvoj	132 280,00	132 280,00	38 161,85	28,85
CELKOM	1 437 980,00	1 510 805,25	1 603 205,48	106,12

Magistrátom poukázaný päťdesiatpercentný podiel na výnose **dane z nehnuteľností** predstavoval v roku 2024 sumu celkom **1.493.979,13 €**, z toho:

- daň z pozemkov 102.938,00 €
- daň zo stavieb 1.159.615,13 €
- daň z bytov a nebytových priestorov 231.426,00 €

Oproti predchádzajúcim rokom predstavuje poukázaný podiel na výnose dane z nehnuteľností **zvýšenie** oproti roku 2023 **o 303.389,43 €, t.j. o 20,31 %.**

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
DzN - z pozemkov	91 669	143 514	132 596	101 619	103 030	126 791	128 133	102 938
DzN - zo stavieb	522 958	731 961	736 470	892 623	908 485	881 150	884 483	1 159 615
DzN - z bytov a NP	89 041	131 433	123 713	169 638	171 394	180 163	177 973	231 426

Daň za psa: Počet daňovníkov k 31.12.2024 predstavoval 477. V zmysle zákona je držiteľ psa povinný prihlásiť psa do evidencie v mieste, kde sa pes v danom roku prevažne nachádza. Počet novo zaevidovaných daňovníkov bol 22. Psa počas roka zrušilo 45 daňovníkov.

Daň za užívanie verejného priestranstva: Počet vydaných rozhodnutí k 31.12.2024 bolo 38. Najväčší objem finančných prostriedkov predstavuje osobitné užívanie verejného priestranstva za účelom trvalého parkovania motorových vozidiel. Na tento účel bolo vydaných 12 rozhodnutí.

Poplatok za komunálny odpad: V zmysle Čl. 91 ods. 1 písm. d) Štatútu hlavného mesta predstavuje podiel mestských častí na výnose poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad 10 %. 90 % ostáva v rozpočte Bratislavy. V roku 2024 bol mestskej časti magistrátom poukázaný podiel vo výške 47.100,00 €, t.j. zvýšenie o 54,70 % oproti roku 2023.

Ďalšiu významnú časť bežných príjmov rozpočtu tvoria k **nedaňové príjmy**, ktoré 31.12.2024 boli v objeme **408.548,37 €**, čo predstavuje 93,64 % plnenie oproti upravenému rozpočtu nedaňových príjmov.

Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
210 - Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	57 500,00	57 510,00	63 386,33	110,22
221 - Administratívne a iné poplatky	26 700,00	26 700,00	29 298,48	109,73
222 - Pokuty a penále	500,00	6 596,00	6 596,00	100,00
223 - Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	325 900,00	341 476,92	305 471,88	89,46
240 - Úroky z domácich vkladov				
290 - Iné nedaňové príjmy	200,00	200,00	0,00	
Spolu	410 800,00	436 277,60	408 548,37	93,64

Položka 210 - Príjmy z vlastníctva majetku – predstavujú príjmy z prenájmu pozemkov, budov, priestorov, objektov, zariadení a pod. vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti. Príjmy z prenájmu boli naplnené na 110,22 %.

Položka 221 – Administratívne a iné poplatky – zahŕňajú v sebe najmä správne poplatky vyberané v zmysle zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov. Jedná sa predovšetkým o poplatky za stavebné, kolaudačné povolenia, poplatky za životné prostredie (napr. výrub stromu, rybársky lístok), povoľovanie zabratia verejného priestranstva (napr. rozkopávky povoľované cestným správnym orgánom, skládka materiálu a pod.), súhlas s výmazom z obchodného registra, ako aj poplatky za osvedčovanie listín, podpisov a pod. Príjem za administratívne poplatky predstavoval v roku 2024 čiastku **29.298,48 €**, čo predstavuje plnenie rozpočtu na 109,73 % a zvýšenie oproti roku 2022 o 18,62 %.

Položka 222 – Pokuty – zaradujeme tu pokuty vyberané v priestupkovom konaní mestskou políciou, pokuty za porušenie stavebného zákona a nariadení mestskej časti. Príjmy za vyrubené pokuty predstavovali sumu **6.596,00 €**.

Položka 223 – Poplatky a platby z predaja služieb – ide najmä o poplatky za inzerciu v miestnom rozhlase, predaj vstupeniek na kultúrne podujatia, príjem z ľadovej plochy, z dožinkových a hodových slávností, z udelených povolení za vjazdy, za známku pre psa, opatrovateľskú službu ako aj príjmy z predaja publikácií a vlastných výrobkov, predovšetkým keramiky. Príjmy v rámci položky 223 dosiahli za rok 2024 sumu **305.471,88 €**, z toho:

- príjmy mestskej časti: 12.718,14 €
- príjmy ZŠ K. Brúderovej: 172.695,00 € (príjmy za školné, stravné, réžiu, nájom)
- príjmy MŠ Koniarkova: 124.199,10 € (príjmy za školné, stravné, réžiu)

Položka 290 – Iné nedaňové príjmy sú tu zahrnuté poukazované príjmy našou školou, príjmy za výruby stromov, mylné platby a tiež náhrady poistného plnenia. V minulom roku mestská časť tieto príjmy nemala.

Granty a transfery – v roku 2024 boli vo výške **2.077.913,85 €**, čo predstavuje 99,85 % plnenie oproti upravenému rozpočtu. Sú to prostriedky účelovo určené predovšetkým na financovanie preneseného výkonu štátnej správy. Podrobný prehľad prijatých grantov a transferov je uvedený na strane 71.

Schválený rozpočet na rok 2024	Upravený rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85

Tuzemské bežné granty - v rámci tejto položky sledujeme všetky prijaté dobrovoľné príspevky od darcov a sponzorov. K 31.12.2024 neboli mestskej časti poskytnuté žiadne granty

Položka 312 – Transfery v rámci verejnej správy – patria sem predovšetkým dotácie zo ŠR, dotácie zo ŠR na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy, hlavne na školstvo, ochranu životného prostredia, matričnú činnosť, register obyvateľov, projekty a iné. Taktiež tu sledujeme aj prostriedky poukazované na voľby, prostriedky refundované za odmenu pre skladníka civilnej ochrany a pod. Pod položkou 312 sú zahrnuté aj poskytnuté dotácie, prípadne transfery z vyššieho územného celku. V roku 2024 bola táto položka vyčerpaná v celkovej sume **2.077.913,85 €**.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Prehľad prijatých grantov a transferov v roku 2024:

Granty a transfery (bežné + kapitálové)	Kód zdroja	SKUTOČNOST k:		ROZPOČET V ROKU 2024			% plnenia
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	
300 - Bežné granty a transfery		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
311 - Tuzemské bežné granty							
Granty na kultúrne podujatia	71						
312 - Transfery v rámci sektora verejnej správy, v tom:		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
Dotácia na stravu, príspevok (ÚPSVaR)	111	13 704,60	111 773,01	174 115,00	181 228,80	160 552,70	88,59
Refundácia odmeny skladníka CO	111	579,23	627,59	660,00	672,36	672,36	100,00
Voľby, referendum, SODaB	111	11 705,36	5 207,28	16 845,00	16 845,00	13 830,91	82,11
Transfery zo ŠR – iné ÚV SR	111						
Transfery z ÚPSVaR (MČ ako Osobitný príjemca)	111	25,50					
Matričná činnosť	111	8 713,50	11 369,01	11 100,00	12 617,07	12 617,07	100,00
Stavebný úrad	111	7 740,12	9 239,74	9 200,00	9 856,07	9 856,07	100,00
Register obyvateľ'ov - ohlasovňa	111	1 972,08	2 010,36	2 010,00	1 994,19	1 994,19	100,00
Register adries	111	112,40	179,60	180,00	180,00	93,20	51,78
Špeciálny stavebný úrad	111	258,16	263,17	270,00	270,00	261,06	96,69
Ochrana prírody a krajiny	111	134,66	151,68	150,00	164,55	164,55	100,00
Štátna vodná správa	111	299,25	337,06	350,00	365,68	365,68	100,00
Školstvo - PK - normatívne	111	984 751,00	1 123 229,00	1 214 150,00	1 308 798,00	1 376 430,40	105,10
Školstvo iné- nenormatívne	111	7 200,00	9 900,00		8 550,00	13 400,00	156,73
Školstvo – vzdelávacie poukazy (nenormatívne)	111	8 870,00	9 779,00		8 883,00	8 883,00	100,00
Školstvo - predškolská výchova	111	41 872,00	45 454,00	18 680,00	56 632,00	56 632,00	100,00
Školstvo - príspevok na asistentov	111	23 518,00	27 314,00		21 690,00	21 690,00	100,00

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Granty a transfery (bežné + kapitálové)	Kód zdroja	SKUTOČNOST k:		ROZPOČET V ROKU 2024			% plnenia
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	
Školstvo - učebnice	111		3 480,00		10 637,00	10 637,00	100,00
Príspevok na edukačné publikácie UA	11UA	7 916,24	10 620,00				
Školstvo - podpora integrácie žiakov UA	11UA	13 990,00	21 556,00		88 393,00	88 393,00	100,00
Školstvo - podpora žiakov UA z pred. roka	131m		1 600,00				
Školstvo - na žiakov zo soc. znev. prostr.	111	100,00	250,00		150,00	150,00	100,00
Školstvo - POD profesijný rozvoj ped. zam.	3P01		2 021,00				
Školstvo - nenorm. FP - odchodné	111		3 224,00				
Školstvo - ZŠ digitálna transformácia	111		4 660,00				
Asistenti učiteľa projekt, EÚ	3AC1,2,3	50 477,76	93 133,03		88 909,47	88 909,47	100,00
ZŠ - "Spolu múdrejší 2"	1PO1						
Mimoriadne opatrenia - refundácia	111	120 688,00	225 400,00		190 000,00	160 150,00	84,29
Pomoc osobám z Ukrajiny	111		278 200,00				
Príspevok pedagogický asistenti zo ŠR	111				4 322,00	4 322,00	100,00
Odchodné	111				34 248,00	34 248,00	100,00
Školstvo - pohybové aktivity v prírode	111				8 537,00	8 537,00	100,00
331 - Zahraničné granty							
321, 322 - Kapitálové granty a transfery, v tom:		835 720,72	2 108 196,70	0,00	0,00	0,00	
Hokejbalové ihrisko - transfer z HM	111		29 500,00				
"Zariadenie pre seniorov" zdroj EU 50%	11S1		578 793,92				
"Zariadenie pre seniorov" zdroj ŠR 45%	11S2		520 914,53				
ZŠ - prístavba tried ZŠ , zdroj EÚ 75%	11S1	835 720,72	978 988,26				

4.2.2. Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy celkom	v €
Schválený rozpočet	15 000,00
Upravený rozpočet	22 630,00
Skutočnosť k 31.12.2024	14 547,29
% plnenia k upravenému rozpočtu	64,28

Medzi **kapitálové príjmy** patria príjmy z predaja hnutel'ného a nehnuteľného majetku, ktorý spĺňa kritériá hmotného a nehmotného majetku. Takisto medzi kapitálové príjmy zaradíme združené investičné prostriedky, všetky prijaté dobrovoľné príspevky od darcov a sponzorov. Kapitálové granty zahŕňajú dobrovoľné príspevky na obstaranie bud' kúpou existujúcich alebo výstavbou nových kapitálových aktív.

V roku 2024 mestská časť dosiahla **kapitálové príjmy** v sume spolu **14.547,29 €**.

Tieto príjmy pozostávali z:

- 10 % podielu na predaji majetku hlavného mesta 12.630,00 €
- Príjmu predaja majetku mestskej časti 1.917,29 €

Celkové príjmy (bežné + kapitálové) rozpočtu mestskej časti (bez finančných operácií) boli splnené na **101,52 %**.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Prehľad o čerpaní rozpočtu **PRÍJMOV** k 31.12.2024 je v nasledujúcej tabuľke:

Položka	PRÍJMY Názov položky	Kód zdroj	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
			31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	31.12.2024	% plnenia
A.1. Bežné príjmy			4 473 915,09	5 367 388,54	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99	101,67
A.2. Kapitálové príjmy			879 280,86	2 137 734,88	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28
C.1. Finančné operácie príjmové			797 239,62	1 703 140,18	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47	90,39
A.1. Bežné príjmy (BP)								
100	Daňové príjmy		2 773 786,25	2 800 481,79	2 947 980,00	3 020 805,25	3 144 319,77	104,09
111	Dane z príjmov, ziskov a kapit. majetku	41	1 406 441,71	1 532 933,72	1 510 000,00	1 510 000,00	1 541 114,29	102,06
121	Dane z majetku (daň z nehnuteľností)	41	1 188 104,71	1 190 589,70	1 248 000,00	1 312 316,00	1 493 979,13	113,84
133	Dane za špecifické služby	41	179 239,83	76 958,37	189 980,00	198 489,25	109 226,35	55,03
160	Sankcie uložené v daňovom konaní	41						
200	Nedaňové príjmy		355 310,62	529 547,62	410 800,00	436 277,60	408 548,37	93,64
210	Príjmy z vlastníctva majetku	41	57 557,24	63 028,22	57 500,00	57 510,00	63 386,33	110,22
221	Admin. a iné poplatky a platby	41	21 976,50	24 699,03	26 700,00	26 700,00	29 298,48	109,73
222	Pokuty a penále	41	10 376,00	1 664,00	500,00	6 596,00	6 596,00	100,00
223	Poplatky a platby nepr. predaja služieb	41	24 527,90	14 778,43	12 000,00	16 098,42	8 577,78	53,28
223	Poplatky a platby... (príjmy škôl)	72	240 872,98	343 373,99	313 850,00	325 378,50	296 894,10	91,25
240	Úroky z domácich úverov, pôž., vkladov	41	0,00	817,44	0,00	344,68	344,68	100,00
290	Iné nedaňové príjmy	41	30 110,00	81 953,95	200,00	200,00	0,00	93,51
300	Granty a transfery		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
311	Granty	71						

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Položka	PRÍJMY Názov položky	Kód zdroj	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
			31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	31.12.2024	% plnenia
312	Transfery v rámci VS, z toho:		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
312001	Zo štátneho rozpočtu	111	200 171,50	748 221,51	278 080,00	477 655,63	424 115,44	88,79
312001	Z rozpočtu obce	11H	0,00	0,00	0,00	27 124,19	5 124,19	18,89
312001	Z rozpočtu VUC	111	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	
312007	Od ostatných subjektov VS	11H						
312012	Zo ŠR na úhradu preneseného výkonu	111	1 114 536,72	1 286 637,62	1 256 090,00	1 576 287,56	1 648 674,22	104,59
331	Zahraničné bežné granty	11P3						
A.1. - bežné príjmy celkom			4 443 805,09	5 367 388,54	4 892 950,00	5 538 150,23	5 630 781,99	101,67
A.2. Kapitálové príjmy (KP)								
230	Kapitálové príjmy		43 560,14	29 538,18	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28
233	Príjem z predaja pozemkov a nehm. aktív	43	43 096,14	29 538,18	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28
239	Ďalšie KP - združené prostriedky	44	464,00					
321	Tuzemské kapitálové granty							
321	Granty - iný zdroj	71						
322	Transfery v rámci verejnej správy		835 720,72	2 108 196,71				
322	85 3 - Hokejbalové ihrisko - transfer z HM	111		29 500,00				
322	"Zariadenie pre seniorov" zdroj ŠR 45%	111		520 914,53				

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Po- ložka	PRÍJMY Názov položky	Kód zdroj	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
			31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	31.12.2024	% plnenia
340	Zahraničné kapitálové transfery							
341	Prostriedky z rozpočtu EÚ							
341	ZŠ - prístavba tried ZŠ , zdroj EÚ	11S1	835 720,72	978 988,26				
341	"Zariadenie pre seniorov" zdroj EU 50%	11S1		578 793,92				
A.2. kapitálové príjmy celkom			879 280,86	2 137 734,88	15 000,00	22 630,00	14 547,29	64,28
PRÍJMY CELKOM = BP + KP			5 323 085,95	7 505 123,42	4 907 950,00	5 560 780,23	5 645 329,28	101,52
C.1. Finančné operácie príjmové (FOP)								
453	Prostriedky z predchádzajúcich rokov		69 773,69	89 991,18	0,00	119 305,36	107 293,64	89,93
453	Pr. z predch. roka - ZŠ a MŠ	131N	30 690,55	76 050,97		49 951,68	49 951,68	100,00
453	Pr. z predch. roka - ZŠ a MŠ	3UAM		2 472,00		14 995,13	14 995,13	100,00
453	Pr. z predch. roka - ZŠ, MŠ - potraviny, iné	71	4 853,11					
453	Pr. z predch. roka - ZŠ, MŠ - potraviny, iné	71	34 230,03	9 444,50		54 358,55	42 346,83	77,90
453	Prostriedky z predch. roka - MK SR., SODB	111M		2 023,71				
453	Prostriedky z predch. roka - iné zdroje	71						
454	Prevod prostriedkov z peňaž. fondov		626 383,53	263 149,00	149 314,00	48 017,00	0,00	
454	Prevod prostr. z Rezervného fondu	46		130 000,00				

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Položka	PRÍJMY Názov položky	Kód zdroj	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
			31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	31.12.2024	% plnenia
454	Prevody prostr. z Fondu na rozvoj	46	118 310,19	110 000,00	129 314,00	28 017,00	0,00	
454	Prevody prostr. z Fondu Vajnôr	46	508 073,34	23 149,00	20 000,00	20 000,00	0,00	
456	Iné príjmové finančné operácie		1 082,40	0,00	0,00	825 724,83	825 724,83	100,00
456	Iné FOP - prijaté zábezpeky	71						
456	Iné príjmové finančné operácie	71				825 724,83	825 724,83	100,00
513	Bankové úvery		100 000,00	1 350 000,00	550 000,00	100 000,00	55 000,00	55,00
513	Dlhodobý úver	52		1 250 000,00	450 000,00			
513	Kontokorentný úver	52	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	55 000,00	55,00
C.1. - Finančné operácie príjmové celkom			797 239,62	1 703 140,18	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47	90,39
BILANCIA PRÍJMOV = BP + KP + FOP			6 150 435,57	9 208 263,60	5 607 264,00	6 653 827,42	6 633 347,75	99,69

4.3. Plnenie výdavkov za rok 2024

4.3.1. Bežné výdavky

Bežné výdavky celkom	v €
Schválený rozpočet	4.252.100,00
Upravený rozpočet	5.087.305,70
Skutočnosť k 31.12.2024	4.738.117,00
% plnenia k upravenému rozpočtu	93,14

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Prehľad o čerpaní rozpočtu **BEŽNÝCH VÝDAVKOV** k 31.12.2024 je v nasledujúcom prehľade:

Funkčná klasif. / Pod- program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
A. Bežné výdavky				4 118 878,01	4 710 843,00	4 891 544,00	5 696 934,87	5 246 640,09	92,10
B. Kapitálové výdavky				1 674 077,90	4 122 231,06	450 000,00	579 892,55	341 150,52	58,83
C. Finančné operácie výdavkové				186 689,30	218 206,31	265 720,00	377 000,00	325 322,00	86,29
A. Bežné výdavky (BV)									
1.1.	Volené orgány			112 510,20	139 748,35	142 820,00	144 580,67	140 612,70	97,26
	1.1.1.	Starosta		68 782,12	90 625,01	90 400,00	90 933,77	88 575,65	97,41
01.1.1.	610	Základný plat vrátane náhrad...	41	46 999,65	64 424,46	70 950,00	71 483,77	70 909,59	99,20
01.1.1.	620	Poistné a príspevok do poisťovní	41	10 974,55	16 586,10	16 150,00	16 150,00	15 951,80	98,77
01.1.1.	630	Tovary a služby	41	2 204,73	5 196,37	3 300,00	3 300,00	1 714,28	
01.1.1.	640	Starosta - odstupné							
	1.1.2.	Miestne zastupiteľstvo		43 728,08	49 123,34	52 420,00	53 646,90	52 037,05	97,00
01.1.1.	620	Poistné a príspevok do poisťovní	41	10 447,08	12 017,94	12 620,00	12 671,90	12 671,90	100,00
01.1.1.	633	Materiál	41	177,00	407,40	300,00	800,00	390,15	48,77
01.1.1.	637	Služby	41	33 104,00	36 698,00	39 500,00	40 175,00	38 975,00	72,12
1.2.	Členstvo v organizáciách a združeniach			7 445,90	7 394,87	8 000,00	8 000,00	2 665,58	33,32
01.8.0.	640	Bežné transfery	41	7 445,90	7 394,87	8 000,00	8 000,00	2 665,58	33,32
1.3.	Výkon funkcie miestneho kontrolóra			25 329,37	25 548,61	34 945,00	35 026,59	32 296,66	92,21
01.1.1.	610	Mzdy, náhrady a ostatné os. vyrovnania	41	18 697,58	19 549,29	25 175,00	25 175,00	23 639,31	93,90
01.1.1.	620	Poistné a príspevok do poisťovní	41	6 534,39	5 905,32	9 070,00	9 151,59	8 558,35	93,52
01.1.1.	637	Služby	41	97,40	94,00	700,00	700,00	99 ,00	13,43
Program 1 - Plánovanie, manažment a kontrola				145 285,47	172 691,83	185 765,00	187 607,26	175 574,94	93,59

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
2.2.	Civilná ochrana			1 123,74	763,89	1 010,00	1 028,63	999,19	97,14
02.2.0.	620	Poistné a príspevok do poisťovní - MČ	41	128,21	136,30	150,00	150,00	146,83	97,89
02.2.0.	620	Poistné a príspevok do poisťovní - ŠR	111	1,73	4,03	10,00	10,00	3,73	37,30
02.2.0.	635	Rutinná a štandardná údržba	41	416,30	0,00	200,00	200,00	180,00	90,00
02.2.0.	637	Služby	111	577,50	623,56	650,00	668,63	668,63	100,00
Program 2 - Bezpečnosť a poriadok				1 123,74	763,89	1 010,00	1 028,63	999,19	97,14
3.1.	Miestny úrad			821 897,93	823 408,47	937 800,00	934 670,79	904 666,95	96,79
01.1.1.	610	Mzdy, náhrady a ostatné osobné vyrovn.	41	579 325,91	582 167,28	671 360,00	657 424,04	633 082,19	96,30
01.1.1.	620	Poistné a príspevok do poisťovní	41	202 510,01	200 939,91	220 740,00	227 395,52	226 295,52	99,52
01.1.1.	631	Cestovné náhrady	41	36,60	87,00	500,00	458,10	107,70	23,51
01.1.1.	633	Materiál	41	3,48	79,25	100,00	100,00	28,05	28,05
01.1.1.	637	Služby	41	33 824,73	37 504,65	41 000,00	44 200,00	42 160,36	95,39
01.1.1.	640	Bežné transfery	41	3 184,81	2 630,47	4 100,00	5 093,13	2 993,13	58,77
3.2.	Hospodárska správa			275 571,84	242 993,87	303 000,00	294 646,23	260 961,60	88,57
01.1.1.	632	Energie (elektrika, plyn, para...)	41	101 929,14	86 776,11	160 000,00	79 640,48	54 908,38	68,95
01.1.1.	632	Vodné, stočné	41	2 062,73	3 519,49	2 000,00	4 658,12	4 658,12	100,00
04.6.0.	635	Poštové a kuriérske služby	41	3 749,63	3 791,23	4 000,00	4 275,74	4 275,74	100,00
04.6.0.	635	Komunikačná infraš., telekomunikačné služby	41	16 1919,73	17 140,21	18 000,00	18 275,74	17 526,58	95,90
04.6.0.	635	Rutinná a štandardná údržba	41	96 447,04	68 757,70	61 000,00	122 014,90	113 811,53	93,28
01.1.1.	636	Nájomné za nájom	41	58 213,20	66 800,36	62 000,00	70 056,99	70 056,99	100,00
3.3.	Vybavenie MÚ			47 491,96	64 214,75	48 500,00	82 555,66	69 053,87	83,65
01.1.1.	633	Materiál	41	47 491,96	64 214,75	48 500,00	82 555,66	69 053,87	83,65

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod- program	Ekonom - klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
3.4.	Zabezpečenie služieb			143 795,52	157 246,62	163 300,00	222 485,85	204 187,57	91,78
01.1.1.	620	Poistné a príspevok do poisťovní		4 755,57	4 217,70	8 700,00	10 023,82	4 619,78	46,09
01.1.1.	637	Služby	41	136 706,68	150 470,78	126 000,00	171 968,95	161 674,71	94,13
01.1.2.	637	Služby	41	2 333,27	2 558,14	28 600,00	40 493,08	37 893,08	93,58
3.5.	Autodoprava			31 455,67	20 774,78	31 700,00	31 700,00	15 254,00	48,12
01.1.1.	634	Dopravné	41	31 455,67	20 774,78	31 700,00	31 700,00	15 254,00	48,12
3.6.	Vzdelávanie zamestnancov			4 024,20	13 328,84	10 300,00	21 300,00	19 592,68	91,98
01.1.1.	633	Materiál	41	280,00	596,88	300,00	300,00	228,00	76,00
01.1.1.	637	Služby	41	3 744,20	12 731,96	10 000,00	21 000,00	19 364,68	92,21
3.8.	Mimoriadne opatrenia			132 500,25	247 492,77	0,00	190 000,00	185 390,00	97,57
01.1.1.	633006	Mimoriadne opatrenia - materiál (refund.)	111	1 900,00					
01.1.1.	633006	Mimoriadne opatrenia - materiál	41	2 613,71	727,77		728,20	727,77	99,94
01.1.1.	637004	Mimoriadne opatrenia - služby	41	6 426,30					
01.1.1.	637004	Mimoriadne opatrenia - služby (refund.)	111						
01.1.1.	637027	Dobrovoľnícka činnosť	111						
01.1.1.	633006	Mimoriadne opatrenia UA - materiál (refund.)	11UA						
01.1.1.	637004	Mimoriadne opatrenia UA - služby (refund.)	11UA						
01.1.1.	642014	Mimoriadne opatrenia UA - ubytovanie	11UA	120 688,00	246 765,00		190 000,00	185 390,00	97,57
01.1.1.	620	Mimoriadne opatrenia UA – mzdy, odvody	11UA	872,24					
3.7.	Participatívny rozpočet			2 952,00	3 970,00	3 000,00	3 151,50	3 151,50	100,00
01.1.1.	637	Participatívny rozpočet	41	2 952,00	3 970,00	3 000,00	3 151,50	3 151,50	100,00
Program 3 - Miestny úrad				1 459 689,37	1 573 430,10	1 497 600,00	1 780 510,03	1 662 258,17	93,36

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
4.1.	Vol'by, referendum, SODaB			9 681,65	7 222,75	16 845,00	16 923,00	13 908,91	82,19
01.6.0.	614	Vol'by - odmeny administratíva		360,00	300,00	900,00	1 200,00	1 200,00	100,00
01.6.0.	620	Vol'by - Poistné a príspevok do poisťovní	111	186,92	81,39	420,00	439,83	439,83	100,00
01.6.0.	631	Vol'by - Cestovné	111		0,00	900,00	668,85	0,00	
01.6.0.	632	Vol'by - Energie, voda a komunikácie	111	30,00	25,00	75,00	306,15	306,15	100,00
01.6.0.	633	Vol'by - Materiál	111	1 753,08	37,85	1 200,00	1 278,00	606,38	47,45
01.6.0.	634	Vol'by - Dopravné	111	110,00	100,00	300,00	300,00	300,00	100,00
01.6.0.	633	Vol'by - Materiál	41						
01.6.0.	637	Vol'by - Služby	111	7 241,65	4 016,30	13 050,00	12 730,17	11 056,55	86,85
01.6.0.	610	Referendum - mzdy, platy...	41		180,00				
01.6.0.	620	Referendum - Poistné a prís. do poisť.	41		62,23				
01.6.0.	632	Referendum - Energie, voda a komunikácie	41						
01.6.0.	633	Referendum - Materiál	41						
01.6.0.	634	Referendum - Dopravné	41		81,00				
01.6.0.	637	Referendum - Služby	41		2 082,25				
01.6.0.	637	SODB - mzdy, platy...	111						
01.6.0.	625	SODB - odvody do SP	111						
01.6.0.	623	SODB - odvody do ZP	111						
01.6.0.	633	SODB - všeobecný materiál	111						
4.2.	Matrika (MAT)			9 695,80	11 958,64	12 600,00	14 854,77	14 713,03	99,05
01.3.3.	610	MAT - Mzdy, náhrady a ost. osobné vyrov.	111	6 300,00	7 800,00	7 800,00	8 950,00	8 950,00	100,00
01.3.3.	610	MAT - Mzdy, náhrady a ost. osobné vyrov.	41	406,80	495,28	1 000,00	1 168,23	1 068,65	99,58

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
01.3.3.	620	MAT - Poistné a príspevok do poisťovní	111	2 152,03	2 732,88	2 750,00	3 048,79	3 048,79	100,00
01.3.3.	620	MAT - Poistné a príspevok do poisťovní	41	575,50	97,15	500,00	1 027,57	985,41	95,90
01.3.3.	632	MAT - Energie, voda a komun. (poštovné)	111	125,88	137,10	146,20	150,00	225,70	225,70
01.3.3.	632	MAT - Energie, voda a komun. (poštovné)	41	125,88	125,88	100,00	100,00	0,00	
01.3.3.	633	MAT - Materiál	111	24,79	587,55	300,00	293,00	293,00	98,18
01.3.3.	637	MAT - Služby	111	99,58	99,58	99,58	100,00	99,58	99,58
4.3.	Ohlasovňa pobytu (OHL), Register adries (RA)			5 582,24	6 053,90	5 090,00	7 500,05	7 241,36	96,55
01.6.0.	610	OHL - Mzdy, náhrady a ost. osobné vyrov.	111	1 400,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00	100,00
01.6.0.	610	OHL - Mzdy, náhrady a ost. osobné vyrov.	41	1 048,62	1 431,78	1 000,00	2 050,00	2 004,21	97,77
01.6.0.	620	OHL - Poistné a príspevok do poisťovní	111	500,00	491,46	470,00	456,99	456,99	100,00
01.6.0.	620	OHL - Poistné a príspevok do poisťovní	41	673,55	610,31	350,00	803,89	803,89	100,00
01.6.0.	632	OHL - Energie, voda a komun. (poštovné)	111	72,08	63,70	90,00	87,20	87,20	100,00
01.6.0.	632	OHL - Energie, voda a komun. (poštovné)	41	1,47					
01.6.0.	633	OHL - Materiál	41	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	
01.6.0.	610	RA - Mzdy, náhrady	111	112,40	179,60	180,00	180,00	93,20	51,78
01.6.0.	610	RA - Mzdy, náhrady - dofin.	41	1 228,93	1 261,32	1 000,00	1 660,00	1 633,90	98,43
01.6.0.	620	RA - Poistné	111						
01.6.0.	620	RA - Poistné - dofinanc.	41	545,19	565,73	450,00	686,97	686,97	100,00
01.6.0.	633	RA - Materiál	111						
01.6.0.	637	RA - Služby -	41				25,00	25,00	100,00
Program 4 - Služby občanom				24 959,69	25 235,29	34 535,00	39 277,82	35 863,30	91,31

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
5.1.		Základné školstvo		1 048 922,21	1 270 913,12	1 300 610,00	1 640 073,25	1 518 058,36	92,56
09.1.2.1.	641	ZŠ - normatívne - základné vzdel.	111	928 665,42	1 109 052,09	1 214 150,00	1 349 734,73	1 227 719,84	90,96
09.1.2.1.	641	MŠ - nenormatívne (VP, dopravné)	111	739,91					
09.5.0.8.	641	ZŠ - nenormatívne (VP, dopravné...)	111	46 388,57	60 738,00	0,00	60 738,00	60 738,00	100,00
09.5.0.8.	641	ZŠ – integrácia žiakov	11UA, 1P01,2	22 650,55	35 014,00	0,00	35 014,00	35 014,00	100,00
09.5.0.8.	641	ZŠ digitálna transformácia z min roka	131n				3 140,51	3 140,51	100,00
09.5.0.8.	641	Príspevok na ŠPT zo ŠR	111				4 322,00	4 322,00	100,00
09.5.0.8.	641	Príspevok pedagogický asistenti zo ŠR	111				34 248,00	34 248,00	100,00
09.5.0.8.	641	Odchodné	111				8 537,00	8 537,00	100,00
09.5.0.8.	641	Vzdelávacie poukazy	111	8 870,00	9 779,00		8 883,00	8 883,00	100,00
09.5.0.8.	641	ZŠ - učebnice	111		3 840,00		10 637,00	10 637,00	100,00
09.5.0.8.	641	ZŠ nenormatív ostatné	111	40 868,45	52 490,03	86 460,00	124 819,01	124 819,01	100,00
09.5.0.8.	641	MŠ nenormatív ostatné	111	739,31					
09.5.0.8.	641006	Asistenti učiteľa projekt, EÚ		50 477,76	93 113,03	86 460,00	88 909,47	88 909,47	
5.2.		Originálne kompetencie (OK)		1 082 317,83	1 249 523,52	1 422 694,00	1 511 240,88	1 402 405,06	92,80
01.8.0.	641	ZŠ K.B. - ŠKD, ŠJ	41	277 617,00	272 468,62	301 639,00	301 639,00	269 544,67	89,36
01.8.0.	641	ZŠ K.B. - ŠKD, ŠJ - (z príjmov ŠKD, ŠJ)	72f-72g	78 209,98	118 498,05	112 980,00	155 354,28	155 354,28	100,00
01.8.0.	641	ZŠ K.B. - ŠJ - potraviny	72f	95 574,37	92 022,78	70 000,00	70 000,00	48 328,20	69,04
01.8.0.	641	ZŠ - ŠJ-STRAVA z ÚPSVaR - EP MŠ, ZŠ	111	11 026,60	422,30	165 000,00	164 000,00	131 207,00	80,00
09.1.1.	641	MŠ - ŠR - dotácia (ESF)	111		80 005,60		1 000,00	0,00	

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
01.8.0.	641	MŠ Koniarkova -	41	488 887,97	492 314,31	614 410,00	583 123,00	583 123,00	100,00
01.8.0.	641	MŠ Koniarkova - v príjmoch MŠ	72g	38 406,42	75 636,12	81 850,00	81 850,00	81 850,00	100,00
01.8.0.	641	MŠ Koniarkova - potraviny, réžia	72f	39 339,89	60 013,18	18 680,00	64 623,03	57 953,69	89,68
01.8.0.	641	MŠ - Predškolská výchova	111	50 577,60	42 227,15	9 115,00	16 228,80	8 135,40	50,13
01.8.0.	641	MŠ - Predškolská výchova – nenormatívne	111	2 678,00	15 053,80	9 115,00	16 228,80	8 135,40	50,13
09.1.1.	633	STRAVA - úhrada rodičom z MČ	41, 111		861,60		890,00	0,00	
5.3.	Podpora voľ'nočasových aktivít detí			540,75	843,20	900,00	900,00	592,05	65,78
01.1.1.	633	Materiál	41	540,75	843,20	900,00	900,00	592,05	65,78
5.4.	Projekty v spolupráci so školou								
5.5.	Údržba budov, priestorov v školských zariadeniach.								
09.1.2.1.	633	ZŠ - TRANSFER - projekt TELOCVIČNE	111						
09.1.2.1.	635	ZŠ - rutinná a štandardná údržba	41						
Program 5 - Vzdelávanie				2 131 780,79	2 521 279,84	2 724 204,00	3 152 214,13	2 921 055,47	92,67
6.1.	Vodná správa			8 772,56	9 155,80	10 330,00	9 842,63	9 842,63	100,00
05.4.0.	610	Št. vodná správa - mzda	111	134,66	151,68	150,00	146,27	146,27	100,00
05.4.0.	610	Št. vodná správa - mzda	41	4 034,44	4 166,18	4 800,00	4 874,55	4 874,55	100,00
05.4.0.	620	Št. vodná správa - odvody do poisť.	41	1 515,31	1 508,71	1 700,00	1 808,09	1 808,09	100,00
05.6.0.	610	Ochrana pred povodňami - mzda	111	12 794,25	9 379,00	10 000,00	13 193,35	13 193,35	100,00
05.6.0.	610	Ochrana pred povodňami - mzda	41	3 699,00	788,93	3 700,00	3 700,00	1 842,50	49,80
05.6.0.	620	Ochrana pred povodňami - odvody	41	134,66	151,68	150,00	146,27	146,27	100,00

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klasif.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
6.2.		Údržba zelene, parkov, skládok		22 177,66	15 994,50	20 350,00	23 722,26	21 864,76	92,17
05.4.0.	610	Ochrana prírody - mzda	111	134,66	151,68	150,00	146,27	146,27	100,00
05.4.0.	610	Ochrana prírody - mzda	41	4 034,44	4 166,18	4 800,00	4 874,55	4 874,55	100,00
05.4.0.	620	Ochrana prírody - odvody do poisť.	41	1 515,31	1 508,71	1 700,00	1 808,09	1 808,09	100,00
05.4.0.	635	Údržba zelene, skládok, parkov	41	16 493,25	10 167,93	13 700,00	16 893,35	15 035,85	89,00
6.3.		Tvorba parkov a zelených plôch		8 769,54	7 623,80	5 500,00	12 936,20	11 144,21	86,15
05.6.0.	633	Materiál	41	8 769,54	7 623,80	5 500,00	12 936,20	11 144,21	86,15
05.6.0.	637	Služby (projekty sadových úprav)	41						
6.4.		Odpadové hospodárstvo		62 219,13	56 292,97	44 500,00	46 500,00	31 487,25	67,71
05.1.0.	637	Služby za odvoz odpadov	41	62 219,13	56 292,97	44 500,00	46 500,00	31 487,25	67,71
6.5.		Veterinárna asanácia		7 765,49	4 215,52	7 900,00	11 450,00	11 322,00	98,88
04.2.1.	637	Služby	41	7 765,49	4 215,52	7 900,00	11 450,00	11 322,00	98,88
Program 6 - životné prostredie				109 704,38	93 282,59	88 580,00	104 451,09	85 660,85	82,01
7.1.		Pasportizácia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.2.		Miestne komunikácie a chodníky		37 605,14	35 139,60	55 100,00	108 693,19	92 869,19	85,44
04.5.1.	633	Materiál	41						
04.5.1.	635	Rutinná a štandardná údržba	41	37 605,14	35 139,60	55 100,00	108 693,19	92 869,19	85,44
04.5.1.	637	Služby							
7.4.		Cyklotrasy, cykloprístrešok		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.5.1.	636	Nájomné za nájom							
04.5.1.	637	Služby	41						

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program		Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
					31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
Spolu za program 7 - Doprava a komunikácie					37 605,14	35 139,60	55 100,00	108 693,19	92 869,19	85,44
8.2.	Stavebný úrad (SÚ)				45 881,08	42 170,78	43 700,00	48 445,25	46 571,05	96,13
06.2.0.	610	SÚ - mzdy	111		4 500,00	5 250,00	5 250,00	5 600,00	5 600,00	100,00
06.2.0.	610	SÚ - mzdy	41		22 822,32	22 515,87	22 600,00	24 742,35	24 742,35	100,00
06.2.0.	620	SÚ - odvody do poisťovní	111		1 085,00	1 824,74	1 850,00	2 056,07	2 056,07	100,00
06.2.0.	620	SÚ - odvody do poisťovní	41		9 690,11	8 415,47	7 900,00	9 846,83	9 846,83	100,00
06.2.0.	632	SÚ - Energie, voda a komun. (poštovné)	111		2 155,12	2 165,00	2 100,00	2 200,00	2 200,00	100,00
06.2.0.	632	SÚ - Energie, voda a komun. (poštovné)	41		5 628,53	1 999,70	4 000,00	4 000,00	2 125,80	53,15
	Špeciálny stavebný úrad (ŠSÚ)				3 904,44	4 506,51	4 670,00	4 543,70	4 534,76	99,80
06.2.0.	610	Špeciálny SÚ - mzdy	111		258,16	263,17	270,00	270,00	261,06	96,69
06.2.0.	610	Špeciálny SÚ - mzdy	41		2 735,26	3 076,61	3 100,00	3 114,73	3 114,73	100,00
06.2.0.	620	Špeciálny SÚ - odvody	41		911,02	1 166,73	1 300,00	1 158,97	1 158,97	100,00
8.5.	Športoviská pre deti a mládež									
08.1.0.	633	85 3 - FI - osvetlenie								
Program 8 - Územný rozvoj a investície					49 785,52	46 677,29	48 370,00	52 988,95	51 105,81	96,45
9.1.	Vajnorské novinky				14 350,80	15 040,85	14 000,00	16 946,40	16 946,40	100,00
08.3.0.	637	Služby	41		14 350,80	15 040,85	14 000,00	16 946,40	16 946,40	100,00
9.2.	Miestna knižnica				1 767,41	1 644,67	2 220,00	2 252,01	2 027,61	90,04
08.2.0.	633	Knižnica - Materiál	41		1 497,41	1450 ,67	18 20,00	1 852,01	1 847,61	99,76
08.2.0.	635	Knižnica - Rutinná a štandardná údržba	41		234,00	194,00	200,00	200,00	180,00	90,00
08.2.0.	637	Knižnica - Služby	41		36,00	0,00	200,00	200,00	0,00	

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
9.3.	Organizácia občianskych obradov			80,00	99,59	250,00	250,00	157,30	62,92
08.4.0.	633	Materiál (kytice...)	41	80,00	99,59	250,00	250,00	157,30	62,92
9.4.	Kultúrne podujatia			46 018,84	47 983,44	50 450,00	44 750,00	32 386,46	72,37
08.2.0.	633	Kultúrne poduj. - občerstvenie	41	2 119,97	3 178,58	2 000,00	2 000,00	1 496,29	74,81
08.2.0.	633	Kultúrne poduj. - materiál	41	2 162,99	2 371,99	5 000,00	8 000,00	5 736,63	71,71
08.2.0.	637	Kultúrne poduj. - služby	41	11 847,00	13 586,01	10 000,00	19 000,00	15 719,60	82,73
08.2.0.	637	Letné open-air kino	41	576,00	300,00	1 000,00	1 000,00	456,00	45,60
08.2.0.	633	Licenčné poplatky (SOZA)	41	204,00	480,00	750,00	750,00	262,50	35,00
08.2.0.	633	Vajnorské dožinky	41	16 620,93	15 529,48	16 000,00	1 300,00	0,00	
08.2.0.	633	Vajnorské hody	41	2 192,15	2 447,20	4 000,00	1 000,00	0,00	
08.2.0.	633	Kultúrne leto materiál	41	215,80	1 915,00	1 700,00	1 700,00	165,44	9,73
08.2.0.	637	Kultúrne leto služby	41	10 080,00	8 175,18	10 000,00	10 000,00	8 550,00	85,50
9.5.	NKP - VĽD, Florián			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
08.2.0.	633001	VĽD - Interiérové vybavenie	41						
08.2.0.	635006	VĽD - Montážne práce	11H						
9.6.	Družba			0,00	0,00	2 700,00	2 700,00	0,00	
01.1.3.	631	Cestovné náhrady	41			1 000,00	1 000,00	0,00	
01.1.3.	633	Materiál	41			300,00	300,00	0,00	
01.1.3.	634	Dopravné	41			300,00	300,00	0,00	
01.1.3.	637	Služby	41			100,00	100,00	0,00	
01.1.3.	637	Služby	11P3			1 000,00	1 000,00	0,00	

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
9.7.		Športové podujatia		6 934,58	4 734,34	8 500,00	14 000,00	6 246,77	44,62
08.1.0.	633	Športové podujatia - reprezentačné	41	2 656,65	214,14	2 500,00	2 500,00	124,60	4,98
08.1.0.	637	Športové podujatia	41	2 825,93	770,20	2 500,00	8 000,00	4 986,17	62,33
08.1.0.	637	Športové podujatia, zdroj BSK	11H	1 452,00	1 250,00	3 500,00	3 500,00	1 136,00	32,45
9.8.		Podpora neziskových organizácií		26 699,00	26 699,30	35 700,00	35 700,00	35 320,00	98,94
08.2.0.	642	Bežné transfery	41	26 699,00	26 699,30	35 700,00	35 700,00	35 320,00	98,94
9.9.		Marketing a propagácia		10 152,86	22 307,69	11 500,00	12 385,80	7 910,50	63,87
01.1.1.	633	Materiál	41	4 482,92	10 864,00	5 000,00	5 000,00	1 049,70	20,99
01.1.1.	637	Služby	41	5 419,94	9 978,99	5 000,00	5 885,80	5 885,80	100,00
08.2.0.	637	Služby - propagácia kultúry a športu	41	250,00	1 464,70	1 500,00	1 500,00	975,00	65,00
08.3.0.	637	Služby - vydavateľská činnosť	41						
08.3.0.	637	Služby - licenčné poplatky	41						
Program 9 - Kultúra, šport a propagácia				106 003,49	118 509,88	125 320,00	128 984,21	100 995,04	78,30
10.1.		Sociálna pomoc občanom		19 219,76	24 340,19	29 900,00	29 942,80	12 836,30	42,87
10.2.0.	633	10.1.1. - Senior klub - materiál	41	1 231,65	585,50	500,00	842,80	792,80	100,00
10.2.0.	634	10.1.1. - Senior klub - dopravné	41		2 394,00	4 500,00	4 500,00	4 348,00	96,62
10.2.0.	637	10.1.1. - Senior klub - služby	41	531,00	292,45	400,00	100,00	57,00	57,00
10.2.0.	637	10.1.2. - Príspevky občanom	41						
10.2.0.	642	10.1.2. - Príspevky občanom	41	17 457,11	21 068,24	24 500,00	24 500,00	7 638,50	31,18

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
10.2.		Starostlivosť o rodinu a deti		3 664,74	2 926,76	3 000,00	3 530,00	2 552,36	72,30
10.4.0.	642	Bežné transfery - JFP	41	3 639,24	2 926,76	3 000,00	3 530,00	2 552,36	72,30
10.4.0.	633	ÚPSVaR - MČ ako Osobitný príjemca	111	25,50	0				
10.3.		Opatrovateľská služba		27 413,93	66 331,41	72 360,00	52 448,16	52 448,16	100,00
10.2.0.	610	Základný plat - plat vrát. náhrad	41	9 559,34	10 284,15	12 000,00	329,59	329,59	100,00
10.2.0.	620	Poistné a príspevok do poisťovni	41	3 340,15	3 381,92	5 360,00	104,95	104,95	100,00
10.2.0.	637	Opatrovanie - služba	41	14 514,44	52 665,34	55 000,00	52 013,62	52 013,62	100,00
10.4.		Pochovávanie osamelých		709,95	0,00	800,00	800,00	0,00	
10.3.0.	637	Služby	41	709,95	0,00	800,00	800,00	0,00	
10.5.		Sociálna výpomoc pre deti a žiakov		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.4.0.	642	Dotácia z ÚPSVaR – strava, pomôcky	111						
Program 10 - Sociálna pomoc a sociálne služby				51 008,38	93 598,36	106 060,00	86 720,96	67 836,82	78,22
11.2.		Splácanie úrokov		1 932,04	30 234,33	25 000,00	53 458,60	51 458,60	100,00
01.1.2.	651	Splácanie úrokov a ostatné platby	41	1 602,04	29 156,33	24 000,00	29 918,75	29 156,33	97,45
01.1.1.	653	Manipulačné poplatky	41	330,00	1 078,00	1 000,00	1 000,00	962,71	96,27
Program 11 - Bankové úvery				1 932,04	30 234,33	25 000,00	54 458,60	52 421,31	96,26
A. - celkom bežné výdavky				4 118 878,01	4 710 843,00	4 891 544,00	5 696 934,87	5 246 640,09	92,10

4.3.2. Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky celkom	v €
Schválený rozpočet	450.000,00
Upravený rozpočet	579.892,55
Skutočnosť k 31.12.2024	341.150,52
% plnenia k upravenému rozpočtu	58,83

Prehľad o čerpaní rozpočtu **KAPITÁLOVÝCH VÝDAVKOV** k 31.12.2024 je v nasledujúcej tabuľke:

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
B. Kapitálové výdavky (KV)									
2.1.	Kamerový systém, v tom			2 524,32	2 524,32				
03.6.0.	713	Kamerový systém MsP	41	2 524,32	2 524,32				
Program 2 - Bezpečnosť a poriadok				2 524,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Hospodárska správa			92 040,36	4 823,19	20 000,00	20 000,00	2 121,90	
04.4.3.	717	Realiz. stavieb a ich techn. zhodnotenia	41	92 040,36	4 823,19	20 000,00	20 000,00	2 121,90	
3.3.	Vybavenie MÚ			47 096,68	8 136,00				
01.1.1.	711	Nákup interiérového vybavenia	41	4 745,88	8 136,00	10 000,00	10 000,00	0,00	
01.1.1.	711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	46	25 600,00					
01.1.1.	713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení	41	29 619,02	8 136,00	10 000,00	10 000,00	0,00	
01.1.1.	713	Nákup výpočtovej techniky	41	9 417,60		1 000,00	19 135,00	2 146,80	
01.1.1.	711	Licencie - autorské práva	41				10 000,00	6 000,00	

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod- program	Ekonom - klas. .	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
3.5.	Autodoprava			7 956,00	445,10	10 000,00	0,00	0,00	
01.1.1.	714	Nákup nákladných vozidiel, prípojných zar.	41	7 956,00	445,10	10 000,00	0,00	0,00	
01.1.1.	714	Nákup nákladných vozidiel, prípojných zar.	111						
3.7.	Participatívny rozpočet			3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06.2.0.	713	Nákup strojov, zariadení (DK Vajnory)	41						
06.2.0.	717	Realizácia stavieb a ich TZ	41	3 000,00					
Program 3 - Moderný miestny úrad				150 093,04	13 404,29	41 000,00	59 135,00	10 268,70	17,36
5.2.	Originálne kompetencie			0,00	0,00	0,00	26 137,00	26 137,10	100,00
	721	Kapitálový transfer RO (ZŠ, MŠ)	41	0,00	0,00	0,00	26 137,00	26 137,10	100,00
5.5.	Údržba budov, priestorov v školských zariad.			2 443,38	0,00	0,00	5 150,00	5 150,00	100,00
01.8.0.	721	MŠ -TRANSFER – nákup zariadení	41	2 443,38	0,00	0,00	5 150,00	5 150,00	100,00
01.8.0.	721	MŠ - TRANSFER – rekonštrukcia ihriska	41						
01.8.0.	721	ZŠ -TRANSFER - ŠJ - nákup zariad.	41						
01.8.0.	721	ZŠ -TRANSFER - ŠJ - nákup zariad. (RF)	46						
01.8.0.	721	ZŠ - TRANSFER – rekonštr.	41						
01.8.0.	721	ZŠ - TRANSFER - ŠJ - podlaha (Fond)	46						
09.6.0.1.	717	ŠJ – Rekonštrukcia a modernizácia	41						
Program 5 - Vzdelávanie				2 443,38	0,00	0,00	31 287,00	31 287,10	100,00
6.4.	Odpadové hospodárstvo				13 830,88				
05.1.0.	717001	Zberný dvor Vajnory, zdroj MČ	41		13 830,88				
Program 6 - životné prostredie					13 830,88				

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klasif.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
7.2.		Miestne komunikácie a chodníky		26 292,21	81 574,13	17 000,00	7 000,00	0,00	
04.5.1.	713	Nákup špec. strojov, prístrojov, zariadení	41						
04.5.1.	717	Široká - komunikácia	41		81 574,13				
04.5.1.	717	Výstavba a rekonštrukcia chodníkov	41			17 000,00	7 000,00	0,00	
04.5.1.	717	Výstavba a rek. chodníkov (Fond - rozvoj)	46						
04.5.1.	717	Výstavba a rek. chodníkov (Fond Vajnôr)	46						
04.5.1.	717002	Parkovisko ŽS Vajnory, zdroj MČ	41	5 423,06					
04.5.1.	717002	Parkovisko ŽS Vajnory, zdroj EU	11H						
06.2.0.	717002	Osvetlenie 3 priechodov pre chodcov	46	20 869,15					
04.5.1.	719	Združ. pr. - chodníky Osloboditeľská	44						
7.3.		Projektová príprava komunikácií		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.4.3.	716	Prípravná a PD	41						
7.4.		Cyklotrasy		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.5.1.	716	Prípravná a PD - cyklotrasy	41						
04.5.1.	717	Cyklotrasy - realizácia	41						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri star. letisku, zdroj EÚ	3AA1						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri star. letisku, zdroj ŠR	3AA2						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri star. letisku, zdroj MČ	46						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri mlyne, zdroj EÚ	3AA1						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri mlyne, zdroj ŠR	3AA2						
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri mlyne, zdroj MČ	41						

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
04.5.1.	717	Cyklotrasa Pri mlyne, zdroj MČ	46						
Program 7 - Doprava a komunikácie				26 292,21	81 574,13	17 000,00	7 000,00	0,00	
8.1.	Urbanistické štúdie a ÚPZ			2 300,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	
04.4.3.	711	Nákup nehmotných aktív - ÚPZ	41	2 300,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	
8.3.	Spracovanie projektovej dokumentácie (PD)			23 132,57	4 110,00	80 000,00	50 000,00	6 020,00	12,04
04.4.3.	716	Prípravná a PD	41						
04.4.3.	716	Prípravná a PD	46	23 132,57	4 110,00	80 000,00	50 000,00	6 020,00	12,04
8.4.	Investície mestskej časti			1 296 912,37	3 926 188,98	210 000,00	359 844,05	281 298,72	78,17
06.2.0.	717	Tematické stavby, tabule, nadpisy	41						
06.2.0.	717	Vianočné osvetlenie	41						
06.2.0.	717	Vianočné osvetlenie	46	8 465,75					
06.2.0.	717	Poslanecké priority	41						
06.2.0.	717	ZŠ - nákup zariadenia	41	45 880,00					
06.2.0.	714	ZŠ - prístavba, zdroj MČ	46	123 136,10	785 478,33	70 000,00	238 844,05	227 019,93	95,05
06.2.0.	714	ZŠ - prístavba tried ZŠ , zdroj EÚ 75%	11S1	835 720,70	982 244,65				
06.2.0.	714	ZŠ - prístavba, zdroj MČ 20%	46	234 588,28	574 512,89				
06.2.0.	717	Rekonštr. verejných priestran.	46	45 008,80					
06.2.0.	717	Zariadenie pre seniorov	41	1 520,00		140 000,00	115 000,00	52 738,79	45,86
06.2.0.	717	Zariadenie pre seniorov	46						
06.2.0.	717	Špecializované zariadenie	41	500,00	280 886,36				
06.2.0.	717	Vodozádržné opatrenia zdroj MČ	46	1 139,14			5 000,00	540,00	10,80

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod-program	Ekonom. klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROZPOČET - ROK 2024			
				31.12.2022	31.12.2023	SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024	% plnenia
06.2.0.	717001	84 5 - "Zariadenie pre seniorov" zdroj EU 50%	11S1		578 793,92				
06.2.0.	717002	85 5 - "Zariadenie pre seniorov" zdroj ŠR 45%	11S2		520 914,53				
06.2.0.	719002	Studňa Alviano	41	953,60					
06.2.0.	717002	54 - Dom kultúry - rekonštrukcia zdroj MK	111		0,00				
06.2.0.	717002	54 - Dom kultúry - rekonštrukcia zdroj MČ	46		203 358,30				
08.2.0.	719002	Umelecké diela	41	953,60			1 000,00	1 000,00	100,00
8.5.	Športoviská pre deti a mládež			17 424,65	80 016,26	80 000,00	45 626,50	0,00	
08.1.0.	717	DI - nákup atrakcií	41		5 101,50				
08.1.0.	717	Ihriská - ostatné - "Pump track", zdroj MČ	46	17 424,65	3 130,76				
08.1.0.	717	Rozvoj športu	41			80 000,00	45 626,50	0,00	
08.1.0.	717002	85 3 - Hokejbalové ihrisko	11H		29 500,00				
08.1.0.	717002	85 3 - Hokejbalové ihrisko	41		42 284,00				
Program 8 - Územný rozvoj a investície				1 339 769,59	4 010 315,24	380 000,00	465 470,55	287 318,72	61,73
9.5.	Národné kultúrne pamiatky			139 124,48	16 937,40	12 000,00	17 000,00	12 276,00	72,21
08.2.0.	716	Prípravná a projektová dokument.	41						
08.2.0.	717	VĽD - rekonštrukcia a dostavba	41	139 124,48	16 937,40	12 000,00	17 000,00	12 276,00	72,21
08.2.0.	717	VĽD - rekonštrukcia a dostavba	46						
08.2.0.	717	VĽD - rekonštrukcia a dostavba (BSK)	11H						
08.2.0.	717	VĽD - rekonštrukcia a dostavba	111						
Program 9 - Kultúra, šport a propagácia				139 124,48	16 937,40	12 000,00	17 000,00	12 276,00	72,21
B. - celkom kapitálové výdavky				1 674 077,90	4 122 231,06	450 000,00	579 892,55	341 150,52	58,83

4.4. Plnenie finančných operácií za rok 2024**4.4.1. Príjmové finančné operácie**

Finančné operácie príjmové celkom	v €
Schválený rozpočet	699.314,00
Upravený rozpočet	1.093.047,19
Skutočnosť k 31.12.2024	988.018,47
% plnenia k upravenému rozpočtu	90,39

Plnenie rozpočtu príjmových finančných operácií (FOP):

Hlavná kategória / Text	Skutočnosť k:		ROZPOČET - rok 2024		
	31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť k 31.12.2024
FOP celkom, z toho:	797 239,62	1 703 140,18	699 314,00	1 093 047,19	988 018,47
453 – zúčtovanie prostr. z predch. roka	69 773,69	89 991,18	0,00	119 305,36	107 293,64
454 – z ostatných FO	626 383,53	263 149,00	149 314,00	48 017,00	0,00
456 – iné príjmové FO	1 082,40	0,00	0,00	825 724,83	825 724,83
513 – bankové úvery	100 000,00	1 350 000,00	550 000,00	100 000,00	55 000,00

Z **rozpočtovaných** príjmových finančných operácií v sume **1.093.047,19 €** bolo **skutočné** čerpanie k 31.12.2024 **988.018,47 €**, t.j. plnenie na **90,39 %**.

4.4.2. Výdavkové finančné operácie

Výdavkové finančné operácie celkom	v €
Schválený rozpočet	265.720,00
Upravený rozpočet	377.000,00
Skutočnosť k 31.12.2024	325.322,00
% plnenia k upravenému rozpočtu	86,29

Mestská časť aj v roku 2024 zodpovedne pokračovala v splácaní poskytnutých investičných úverov na prístavbu základnej školy.

Uznesením miestneho zastupiteľstva č. 297/2017 zo dňa 26.09.2017 bol schválený úver vo výške 600.000,- € za účelom financovania kapitálových výdavkov mestskej časti – priestorového rozšírenia Základnej školy Kataríny Brúderovej o päť vyučovacích tried. Splátky úverov sú pravidelne rozvrhnuté na obdobie 7 rokov. Prvá splátka bola zmluvne dohodnutá na január 2019 a **posledná splátka na december 2025**. Čerpanie úveru prebehlo v roku 2018. V roku 2020 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 162/2020 zo dňa 22.10.2020 schválilo prijatie bezúročnej návratnej finančnej výpomoci z Ministerstva financií SR na kompenzáciu dôsledku pandémie COVID 19 vo výške 60.852,- € splatnú v rokoch 2024 – 2027. Vláda SR svojím uznesením č. 459 zo dňa 13. septembra 2023 rozhodla o zaniknutí pohľadávky zo strany štátu, t.j. odpustenie splácania bezúročnej návratnej finančnej výpomoci. V roku 2022 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 21/2022 zo dňa 21. decembra 2022 schválilo prijatie úveru vo výške 800.000,- EUR z bankovej inštitúcie – Slovenská sporiteľňa, a. s. s fixnou úrokovou sadzbou so splatnosťou 10 rokov za účelom financovania kapitálových výdavkov mestskej časti. Čerpanie úveru prebehlo v roku 2023 a úver je splatný 30.04.2033. V roku 2023 miestne zastupiteľstvo uznesením č. 84/2023 zo dňa 19. decembra 2023 schválilo prijatie úveru vo výške 450.000,- EUR z bankovej inštitúcie – Slovenská sporiteľňa, a. s. s fixnou úrokovou sadzbou so splatnosťou 10 rokov za účelom dofinancovania výstavby projektov Senior dom, prístavba a úprava areálu základnej školy a rekonštrukcia domu kultúry. Čerpanie úveru prebehlo ešte v roku 2023, prvá splátka prebehne v roku 2025 úver je splatný 31.12.2029.

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Funkčná klasif. / Pod- program	Prvok / Ekonom - klas.	VÝDAVKY Názov položky	Kód zdroja	SKUTOČNOSŤ k:		ROK 2024 - ROZPOČET		
				31.12.2022	31.12.2023	SCVHÁLENÝ	UPRAVENÝ	Čerpanie k 31.12.2024
C.1. Finančné operácie výdavkové (FOV)								
	814	Účasť na majetku - vklad do s.r.o.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08.2.0.	814	Vklad do s.r.o. v tuzemsku	41					
	819	Iné výdavkové FO		973,30	0,00	0,00	111 280,00	111 280,00
01.1.2.	819	Ostatné výdavkové FO	71	4,00			111 280,00	111 280,00
01.1.2.	819	Vrátené finančné zábezpeky		969,30				
	821	Splácanie tuzemskej istiny		185 716,00	218 206,31	265 720,00	265 720,00	214 042,00
01.1.2.	821	Z bankových úverov dlhodobých	41	85 716,00	118 206,31	165 720,00	165 720,00	159 042,00
01.1.2.	821	Z kontokorentných úverov	41	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	55 000,00
C. - celkom finančné operácie				186 689,30	218 206,31	265 720,00	377 000,00	325 322,00

4.5. Výsledok hospodárenia za rok 2024 a návrh na jeho prerozdelenie

Hospodárenie mestskej časti sa v roku 2024 riadilo hlavne zákonmi o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a verejnej správy v platnom znení a rozpočtom mestskej časti Vajnory na rok 2024.

V súlade s § 16 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov boli podľa nižšie uvedenej tabuľky, za rok 2024 dosiahnuté nasledovné údaje o rozpočtovom hospodárení (vrátane rozpočtových organizácií – RO):

Hospodárenie mestskej časti (MČ)		Skutočnosť k 31.12.2024	prebytok (+) / schodok (-)
Bežné príjmy spolu		5 630 781,99	
z toho:	bežné príjmy MČ	5 333 887,89	
	bežné príjmy RO*	296 894,10	
Bežné výdavky spolu		5 246 640,09	
z toho:	bežné výdavky MČ	2 326 176,67	
	bežné výdavky RO*	2 920 463,42	
Bežný rozpočet = prebytok			384 141,90
Kapitálové príjmy spolu		14 547,29	
Kapitálové výdavky spolu		341 150,52	
z toho:	kapitálové výdavky mestskej časti	309 863,42	
	kapitálové výdavky RO*	31 287,10	
Kapitálový rozpočet = prebytok			-326 603,23
Prebytok / schodok bežného a kapitálového rozpočtu			57 538,67
Finančné operácie príjmové		988 018,47	
z toho:	finančné operácie príjmové MČ	945 671,64	
	finančné operácie príjmové RO*	42 346,83	
Finančné operácie výdavkové		325 322,00	
Finančné operácie (FO) = prebytok			662 696,47
Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom vrátane FO - prebytok			720 235,14

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Celková bilancia hospodárenia mestskej časti za rok 2024 vrátane finančných operácií skončila **prebytkom 720.235,14 €**.

Mestská časť dosiahla za rok 2024 prebytkový bežný rozpočet vo výške **384.141,90 €** a schodkový kapitálový rozpočet vo výške **-326.603,23 €**. Zostatok finančných operácií predstavoval prebytok **662.696,47 €**.

Výsledok rozpočtového hospodárenia bez finančných operácií (mestská časť spolu so svojimi zriadenými rozpočtovými organizáciami – ZŠ K. Brúderovej a MŠ Koniarkova) zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov k 31.12.2024:

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2024
Celkové príjmy:	5 645 329,28
Bežné príjmy	5 630 781,99
Kapitálové príjmy	14 547,29
Celkové výdavky:	5 587 790,61
Bežné výdavky	5 246 640,09
Kapitálové výdavky	341 150,52
Výsledok rozpočtového hospodárenia celkom :	57 538,67
Nevyčerpané prostriedky v roku 2024 (presun do r. 2025)	-258 802,27
Výsledok rozpočtového hospodárenia <u>po vylúčení</u> účelovo určených prostriedkov:	-201 263,60

Schodok rozpočtu obce definuje ustanovenie § 2 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. ako záporný rozdiel medzi príjmami a výdavkami rozpočtu obce. Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov sa **upravuje - zvyšuje** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku

Celkové príjmy: 5.645.329,28 €

Celkové výdavky: 5.587.790,61 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia (schodok): 57.538,67 €

Vylúčenie účelovo určených prostriedkov: -258.802,27 €

Výsledok rozpočtového hospodárenia (schodok): -201.263,60 €

Finančné operácie v zmysle § 10 ods. 6 **nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu**, a teda do **výpočtu výsledku hospodárenia nevstupujú**.

V súlade s § 16 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. v platnom znení sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce z prebytku **57.538,67 €** vylučujú **nevyčerpané** účelovo určené prostriedky zo ŠR, granty poskytnuté v

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

predchádzajúcim rozpočtovom a strata minulého roka vo výške **258.802,27:**

• strata minulých období	138 014,07 €
• prostriedky ŠR, prenesené kompetencie ZŠ a MŠ	72 451,49 €
• vlastné prenesené prostriedky ZŠ a MŠ (stravné)	27 126,51 €
• nevyčerpané prostriedky ŠR – strava	21 210,20 €

Schodok rozpočtu bol financovaný refundáciami finančných prostriedkov mestskej časti vynaloženými na preklopenie financovania kapitálových výdavkov v roku 2024 . V zmysle § 16 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov tento spôsob financovania vypočítaného schodku miestne zastupiteľstvo pri prerokovaní záverečného účtu potvrdzuje.

Zostatok finančných operácií bol použitý:

- na vysporiadanie schodku bežného a kapitálového rozpočtu v sume **662.696,47 €**

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume **461.432,87 €**, navrhujeme použiť na :

- tvorbu Rezervného fondu 46.150,00 €
- tvorbu Fondu na rozvoj 415.282,87 €.

Prostriedky z Fondu na obnovu navrhujeme použiť na:

- opravy a rekonštrukciu chodníkov,
- obstaranie projektovej dokumentácie,
- obstaranie územných plánov a urbanistickej štúdie
- rozširovanie športovísk pre mládež
- vybudovanie parkoviska pri železničnej stanici,
- oprava budov v správe mestskej časti
- opravu a osvetlenie prechodov pre chodcom,

4.6. Tvorba a použitie fondov mestskej časti

Rezervný fond

Mestská časť vytvára v zmysle § 15 ods. 4 zákona 583/2004 Z. z. rezervný fond vo výške určenej miestnym zastupiteľstvom, najmenej však v objeme 10 % z prebytku rozpočtového hospodárenia. Vede sa na samostatnom bankovom účte. O použití rezervného fondu rozhoduje miestne zastupiteľstvo.

Rezervný fond - rok 2024 (2627044022 / 1100)		
Rezervný fond	Účel	Suma v Eur
Začiatkový stav k 01.01.2024		21 065,68
Tvorba Rezervného fondu:		0,00
Uznesenie MZ č. 115/2024 zo dňa 20.06.2024		0,00
Čerpanie Rezervného fondu:		0,00
Konečný zostatok k 31.12.2024		21 065,68

Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších zmien a doplnkov. Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu bližšie špecifikuje Smernica č. 2/2016. Vede sa na samostatnom bankovom účte.

Sociálny fond - rok 2024 (1169-4221062/0200 / 0200)		
Sociálny fond	Účel	Suma v €
Počiatkový stav k 01.01.2024		624,78
Tvorba Sociálneho fondu:		6 505,43
Tvorba z objemu vyplatených miezd za 12/2023 - 11/2024		6 505,43
Čerpanie Sociálneho fondu v zmysle Smernice č. 2/2016:		4 819,04
		239,79
		50,00
		4 529,25
Konečný zostatok FONDU k 31.12.2024		2 311,17

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Peňažné fondy

Obec vytvára peňažný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov. O použití peňažného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond na obnovu a skrášlenie Vajnôr

Spravuje sa Štatútom fondu, ktorý bol schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 328/2013 zo dňa 10.04.2013. Vedený je na samostatnom bankovom účte.

Fond na obnovu a skrášlenie Vajnôr - rok 2024		
Názov fondu - 2627044162 / 1100	Účel	Suma v €
Počiatočný stav k 01.01.2024		79 815,20
Tvorba Fondu:		0,00
Uznesenie MZ č. 115/2024 zo dňa 20.06.2024 (z prebytku hospodárenia)		0,00
Čerpanie Fondu:		0,00
Konečný zostatok FONDU k 31.12.2024		79 815,20

Fond na rozvoj mestskej časti Bratislava-Vajnory

Tento fond bol zriadený ako mimorozpočtový peňažný fond uznesením zastupiteľstva č. 231/2017 dňa 09.02.2017. Fond je tvorený predovšetkým z príjmov získaných z výberu poplatku za rozvoj v zmysle zákona č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Štatút fondu bol schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 311/2017 dňa 13.12.2017. Vedený je na samostatnom bankovom účte.

Fond na rozvoj mestskej časti Bratislava-Vajnory - rok 2024	
Názov fondu - 2627044162 / 1100	Suma v €
Počiatočný stav k 01.01.2024	81 297,41
Tvorba Fondu:	34 200,60
Príjem na základe vydaných rozhodnutí	50 295,00
Odvod 32% podielu hlavnému mestu v zmysle Štatútu hlavného mesta SR BA	16 094,40
Čerpanie Fondu:	0,00
Konečný zostatok FONDU k 31.12.2024	115 498,01

4.7. Prehľad o stave a vývoji dlhu mestskej časti k 31.12.2024

Mestská časť – aktuálny stav úverového zaťaženia:

- v roku 2019 mestská časť splatila dlhodobé investičné bankové úvery zo Slovenskej sporiteľne, a.s. a Prima banky a.s poskytnuté v rokoch 2009, 2010 a 2014,
- mestská časť pokračuje v splácaní úveru poskytnutého v roku 2017 na rozšírenie základnej školy o 5 tried,
- miestne zastupiteľstvo dňa 22.10.2020 schválilo prijatie bezúročnej návratnej finančnej výpomoci z Ministerstva financií SR na kompenzáciu dôsledku pandémie COVID 19 vo výške 60.852,- € splatnú v rokoch 2024 – 2027. Vláda SR svojím uznesením č. 459 zo dňa 13. septembra 2023 rozhodla o zaniknutí pohľadávky zo strany štátu, t.j. odpustenie splácania bezúročnej návratnej finančnej výpomoci,
- miestne zastupiteľstvo dňa 21.12.2022 schválilo prijatie za účelom financovania kapitálových výdavkov vo výške 800.000,- eur, ktorý mestská časť čerpala a začala splácať v roku 2023
- miestne zastupiteľstvo dňa 19.12.2023 schválilo prijatie za účelom financovania kapitálových výdavkov vo výške 450.000,- eur, ktorý mestská časť čerpala v roku 2023 a začne splácať v roku 2025. Prehľad o stave a vývoji dlhu mestskej časti k 31.12.2022 uvádzame v nasledujúcich prehľadoch:

Text		Suma v € / %
1.	Výška poskytnutého úveru zo dňa 03.11.2017 (rozšírenie ZŠ o 5 tried)	560 983,33
2.	Výška poskytnutého úveru zo dňa 15.02.2023 (rozšírenie ZŠ a areálu)	800 000,00
3.	Výška poskytnutého úveru zo dňa 15.02.2023 (rozšírenie ZŠ a areálu)	450 000,00
4.	Závazky celkom zo splácania návratných zdrojov financovania (riadok 1 + 2 + 3)	1 810 983,33
Text		Suma v € / %
5.	Výška splatenej istiny úverov k 31.12.2024	647 616,00
6.	Závazky zo splácania návratných zdrojov financ. po odpočítaní splátok istiny	1 163 367,33
7.	Zaplatené úroky z úverov v roku 2024	45 157,68
8.	Celková suma dlhu v % k 31.12.2024 (riadok 6 + riadok 7 / bežné príjmy dosiahnuté v roku 2023 (5.340.114,54)*100)	21,79 %

Poskytovateľ bankového úveru	Dátum splatnosti	Výška poskytnutého úveru	Rok 2024		Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2024
			Ročná splátka istiny	Ročná splátka úrokov	
Slovenská sporiteľňa, a.s.	25.12.2025	560 983,33	85 716,00	9 467,55	46 687,33
Slovenská sporiteľňa, a.s.	30.04.2033	800 000,00	82 992,00	25 265,13	666 680,00
Slovenská sporiteľňa, a.s.	31.12.2029	450 000,00	0,00	10 425,00	450 000,00
x	x	1 360 983,33	165 708,00	45 157,68	1 163 367,33

Dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania:

Obec v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- a) celková suma dlhu obce **neprekročí 60%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov **neprekročí** v príslušnom rozpočtovom roku **25 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.

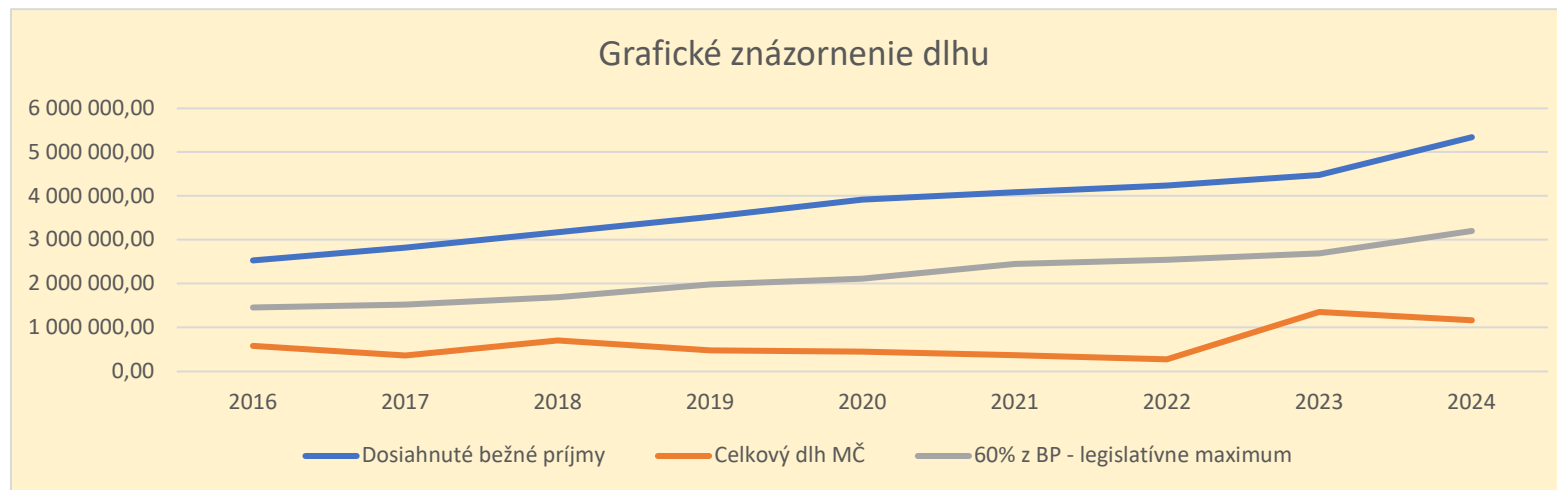
Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

a) Podiel celkového dlhu mestskej časti z prijatých úverov na bežných príjmoch predchádzajúceho roka dosiahol v roku 2024 úroveň **21,79 %**.

Zákonná podmienka podľa § 17 ods. 6 písm. a) zákona č. 583/2004 Z.z. bola mestskou časťou dodržaná.

Prehľad o vývoji dlhu mestskej časti za obdobie rokov 2016 – 2024 uvádzame v nasledujúcej tabuľke a grafickom prehľade:

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dosiahnuté bežné príjmy	2 529 298,76	2 815 943,60	3 168 011,57	3 517 740,73	3 915 931,44	4 077 908,65	4 236 847,93	4 474 270,55	5 340 114,54
Celkový dlh MČ	580 903,00	362 011,00	704 102,33	475 267,33	450 403,33	364 687,33	279 575,18	1 356 994,77	1 163 367,33
60% z BP - legislatívne maximum	1 461 109,22	1 517 579,26	1 689 566,16	1 982 543,02	2 110 644,44	2 446 745,19	2 542 108,76	2 684 562,33	3 204 068,76

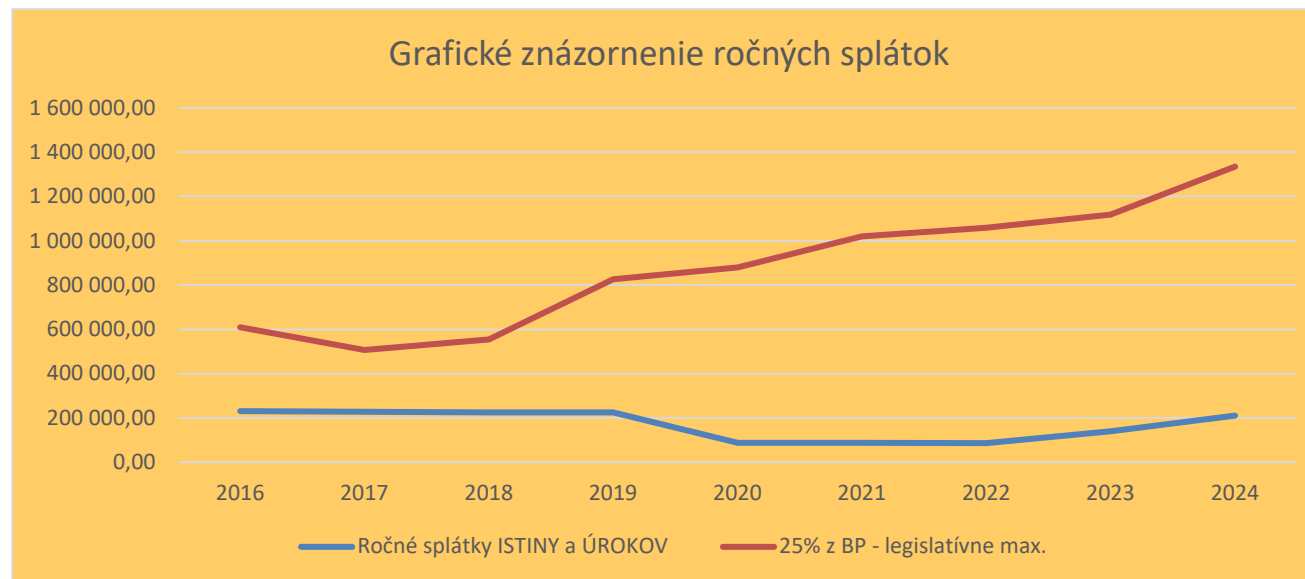


Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

b) **Suma ročných splátok** návratných zdrojov financovania predstavovala k 31.12.2024 **3,95 %** k bežným príjmom dosiahnutých v roku 2023.

Zákonná podmienka podľa § 17 ods. 6 písm. b) zákona č. 583/2004 Z.z. bola mestskou časťou dodržaná.

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ročné splátky ISTINY a ÚROKOV	232 044,89	227 520,49	225 406,88	225 502,32	87 793,58	87 378,73	86 916,52	139 044,00	210 865,68
25% z BP - legislatívne max.	608 795,51	507 491,23	554 740,25	826 059,67	879 435,18	1 019 477,16	1 059 211,98	1 118 567,64	1 335 028,64
Podiel ročných splátok v %	9,53	11,21	10,16	6,82	2,43	2,10	2,05	3,11	3,95



Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

4.8. Plán rozpočtu na roky 2025 - 2027

Prehľad o plánovaných príjmoch a výdavkoch v rokoch 2025 – 2027 uvádzame v nasledujúcej tabuľke:

Ukazovateľ / rozpočet na roky 2023 – 2027	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Prognóza rozpočtu na rok	
				2026	2027
1. Príjmy celkom, z toho:	9 180 989,60	6 633 347,75	7 082 825,00	5 131 970,00	5 147 590,00
Bežné príjmy	5 340 114,54	5 630 781,99	5 113 919,00	4 964 970,00	4 980 590,00
Kapitálové príjmy	2 137 734,88	14 547,29	1 439 906,00	17 000,00	17 000,00
Finančné operácie príjmové	1 703 140,18	988 018,47	529 000,00	150 000,00	150 000,00
2. Výdavky celkom, z toho:	9 078 554,37	5 913 112,61	7 082 825,00	5 131 970,00	5 147 590,00
Bežné výdavky	4 738 117,00	5 246 640,09	5 042 832,00	4 927 970,00	4 943 590,00
Kapitálové výdavky	4 122 231,06	341 150,52	1 814 993,00	16 000,00	16 000,00
Finančné operácie výdavkové	218 206,31	325 322,00	225 000,00	188 000,00	188 000,00
Bilancia príjmov a výdavkov = 1 - 2	102 435,23	720 235,14	0,00	0,00	0,00

5. Finančné usporiadanie vzťahov

Mestská časť na konci rozpočtového roka 2024 finančne usporiadala vzťahy voči:

- a) zriadeným a založeným právnickým osobám,
- b) štátnemu rozpočtu,
- c) štátnym fondom,
- d) rozpočtom iných obcí,
- e) rozpočtom VÚC.

V súlade s ustanovením § 16 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. rozpočtovým organizáciám:

- **prostriedky zriaďovateľa, vlastné prostriedky RO (vrátane potravín)**

Rozpočtová organizácia	Suma <u>poskytnutých</u> finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne <u>použitých</u> finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
ZŠ Kataríny Brúderovej	470 397,28	410 328,27	60 069,01
MŠ Koniarkova 9	799 638,55	746 135,59	53 502,96

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu - bežné výdavky (BV) - kapitálové výdavky (KV) - 2 -	Suma <u>prijatých</u> finančných pr. - 3 -	Suma skutočne <u>použitých</u> finančných pr. - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
OÚ BA	Školstvo (BV)	2 127 767,28	1 994 808,38	132 958,90
OÚ BA	Školstvo (BV) - nenormatív	280 140,08	263 682,77	16 457,31
MV SR	Matričná činnosť, ohlasovňa (BV)	12 617,07	12 617,07	0,00
MV SR	Register adries (BV)	93,20	93,20	0,00
MV SR	Voľby do NRSR	13 830,91	13 830,91	0,00
MV SR	Referendum 2023	0,00	0,00	0,00
MV SR	Stavebný úrad (BV)	9 856,07	9 856,07	0,00
Hlavné mesto	Životné prostredie (BV)	164,55	164,55	0,00
ÚPSVaR	Dotácia na stravu (BV)	160 552,70	139 342,50	21 210,20
MV SR	ŠSÚ (BV)	261,06	261,06	0,00
MV SR	Odmena skladníka CO (BV)	672,36	672,36	0,00
MF SR	Štátna vodná správa	365,68	365,68	0,00

c) Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC, HM SR Bratislava

VÚC	Suma <u>prijatých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
VÚC BA	0,00	0,00	0,00
HM SR Bratislava	5 124,19	5 124,19	0,00

6. Hospodárenie mestskej časti za rok 2024**6.1. Bilancia aktív a pasív**

Bilancia obsahuje údaje o stave majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov a celkovej ekonomickej situácie mestskej časti k 31.12.2024. Mestská časť preberá údaje z účtovného výkazu Súvaha za príslušné účtovného obdobie:

V EUR

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu (A + B + C)	10 038 688,02	13 640 927,35	14 109 708,86
A. Neobežný majetok spolu, z toho:	7 315 382,87	11 221 840,04	11 202 480,30
Dlhodobý nehmotný majetok	195 551,64	199 041,64	205 966,64
Dlhodobý hmotný majetok	6 544 692,23	10 447 659,40	10 421 374,66
Dlhodobý finančný majetok	575 139,00	575 139,00	575 139,00
B. Obežný majetok spolu, z toho:	2 715 683,92	2 410 099,31	2 903 819,92
Zásoby	37 611,19	44 039,61	44 323,58
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	2 100 944,94	2 029 647,78	1 994 738,30
Krátkodobé pohľadávky	51 197,38	63 300,67	68 854,53
Finančné účty	525 880,41	273 111,25	795 903,51
C. Časové rozlíšenie	7 621,23	8 988,00	3 408,64

6.1.2. P A S Í V A

- **Rezervy** – v celkovej výške 4.860,00€ sú vytvorené na overenie individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky audítorom za rok 2024, na nevyúčtované faktúry za energie a prenos dát merača rýchlosti.
- **Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy** – 126.825,01€ predstavuje záväzok mestskej časti voči štátnemu rozpočtu a hlavnému mestu k 31.12.2024:
 - nevyčerpané financie základnej a materskej školy
 - nevyčerpané dotácie na stravu
 - predpis odvodu 32% výnosu z poplatku za rozvoj hlavnému mestu.

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

- **Dlhodobé záväzky** – predstavujú nesplatené záväzky so splatnosťou dlhšou ako jeden rok – záväzky zo sociálneho fondu v sume 2.311,14 €,
- **Krátkodobé záväzky** – v súvahe na strane pasív spolu 161.641,73 €, z toho:
 - záväzky voči dodávateľom 28.630,82 €
 - prijaté preddavky 2.084,00 €
 - ostatné záväzky 59,80 €
 - iné záväzky 1.830,87 €
 - nevyfakturované dodávky 2.610,00 €
 - záväzky voči zamestnancom 55.394,57 €
 - záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poist. 33.758,39 €
 - ostatné priame dane 7.333,08 €
 - ostatné transfery so subjektami mimo VS 30.000,00 €
- **Bankové úvery** – 1.163.367,33 € - predstavujú výšku nesplatených úverov poskytnutých na kapitálové výdavky –priestorové rozšírenie základnej školy, výstavba Domu seniorov a úprava priestorov domu kultúry.
- **Časové rozlíšenie** – 6.576.297,20 € - tvoria výnosy budúcich období, ide hlavne o majetok obstaraný z cudzích zdrojov, t.j. z dotácií ŠR, EÚ, darovaný a bezplatne nadobudnutý.

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu (A + B + C)	10 038 688,02	13 640 927,35	14 109 708,86
A. Vlastné imanie , toho:	5 607 642,65	6 155 062,56	6 074 379,42
Fondy	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	5 607 642,65	6 155 062,56	6 074 379,42
B. Záväzky, z toho:	538 015,47	1 616 304,42	1 459 032,24
Rezervy	5 666,40	4 860,00	4 860,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	90 299,87	117 891,50	126 852,01
Dlhodobé záväzky	1 943,15	918,40	2 311,17
Krátkodobé záväzky	161 134,72	163 852,81	161 641,73
Bankové úvery a výpomoci	278 971,33	1 329 075,33	1 163 367,33
C. Časové rozlíšenie	3 893 029,90	5 869 560,37	6 576 297,20

6.2. Účtovný výsledok hospodárenia za rok 2024

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrenia MF SR č. MF/21513/ 2013-31 ako **rozdiel výnosov** účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a **nákladov** účtovaných na účtoch účtovej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia. Preúčtovaním konečného zostatku účtu výsledku hospodárenia sa uzavreli účtovné knihy.

Mestská časť vykázala vo svojej individuálnej účtovnej závierke za rok 2024 účtovný výsledok hospodárenia, ktorý bude účtovne usporiadaný na účet 428 - Nevysporiadaný

Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

výsledok hospodárenia minulých rokov:

Výnosy triedy 6:	3.974.163,21 €
Náklady triedy 5:	4.041.480,93 €
Kladný výsledok hospodárenia k 31.12.2024 =	-75 823,14 €

V účtovnom výsledku hospodárenia sú zahrnuté aj tržby a výnosy, ktoré sú predmetom dane z príjmov podľa zákona č. 595/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov, nakoľko sú podnikateľskou činnosťou (napr. tržby z reklamy, za inzerciu, z predaja publikácií). V roku 2024 mestská časť nedosiahla v rámci podnikateľskej činnosti zisk.

7. Inventarizácia majetku a záväzkov

Príkazom starostu mestskej časti Bratislava-Vajnory číslo 4/2024 zo dňa 25. novembra 2024 na vykonanie riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov Mestskej časti Bratislava-Vajnory k 31.12.2024, vydaného v súlade so zákonom SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov, Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy, čl. 10 Organizačného poriadku Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Vajnory, s ustanovením § 29 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Smernicou č. 3/2017 o vykonaní inventarizácie majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava-Vajnory, boli menované ústredná inventarizačná komisia a tri čiastkové inventarizačné komisie:

- pre hnutel'ný majetok,
- pre nehnuteľný majetok,
- pre finančný majetok.

Výsledky inventarizácie spolu s návrhom na zaúčtovanie zistených inventarizačných rozdielov sú súčasťou zápisu Ústrednej inventarizačnej komisie.

Ústredná inventarizačná komisia prerokovala zápisy čiastkových inventarizačných komisií a vzala na vedomie skutočnosti, ktoré pri inventúrach čiastkové inventarizačné komisie zistili. Súčasne prijala svoje návrhy na zúčtovanie zistených inventarizačných rozdielov, odporúčania na odstránenie nedostatkov zistených pri inventarizácii jednotlivými čiastkovými inventarizačnými komisiami uvedených v inventarizačných zápisoch. Odporučila ich realizáciu prostredníctvom jednotlivých zodpovedných zamestnancov úradu v termíne najneskôr do konca účtovného obdobia roku 2024. Zápis ústrednej inventarizačnej komisie bol podpísaný všetkými menovanými členmi komisie. Čiastkovými inventarizačnými komisiami neboli zistené závažné nedostatky.

Správa o výsledkoch inventarizácie majetku a záväzkov mestskej časti k 31.12.2024 bola predložená na rokovanie miestneho zastupiteľstva dňa 15.04.2024.

Finančné prostriedky mestskej časti sú uložené na viacerých bankových účtoch. Konečné zostatky jednotlivých bankových účtov k 31.12.2024 v porovnaní s obdobím rokov 2022 - 2024 uvádzame v nasledujúcom prehľade. Samostatne sú vytvorené účty pre fondy účelové, resp. zákonom stanovené, prípadne v zmysle uzatvorených zmlúv o poskytnutí NFP.

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Názov banky	Účet	Fyzický stav na účtoch v € k:		
		31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Prima banka Slovensko	bežný	75 205,34	64 911,19	156 398,14
Slov. sporiteľňa	bežný	21 676,54	73 729,16	72 173,59
Slov. sporiteľňa	dotačný	9 007,04	11 348,18	13723,02
Slov. sporiteľňa	zbierka - kaplnka	2 125,00	-10,50	0,00
Slov. sporiteľňa	projekty	0,00	204,00	144 295,99
VÚB	dotačný - školstvo	95 253,77	91 985,53	106 865,69
VÚB	bežný	15 281,73	10 837,42	77 696,84
SPOLU na bankových účtoch		350 648,83	253 004,98	571 153,27
Tatrabanka	rezervný fond	139 669,68	9 504,68	20 981,68
Tatrabanka	fond Vajnôr + poplatok za rozvoj	164 354,79	6 664,57	199 194,46
VÚB	sociálny fond	2 732,21	3 423,17	2 690,27
SPOLU na fondových účtoch		722 272,19	19 592,42	222 866,41
SPOLU na bankových účtoch vrátane fondových		1 072 921,02	272 597,40	794 019,68

8. Vývoj pohľadávok a záväzkov

8.1. Pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky v brutto hodnote predstavujú k 31.12.2024 **68.854,53 €**,
z toho:

Pohľadávky:	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok k:			Opis
		31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	
Odberatelia	061	3 368,09	3 176,19	6 03,34	odberateľské faktúry
Z nedaňových príjmov	068	31 336,00	939,00	27 312,75	nájomné, služby, poplatok za rozvoj
Z daňových príjmov	069	1 511,54	1 693,03	0,0	daň za psa, daň za UVP
Voči zamestnancom	070	4 337,08	4 534,53	5 049,33	
Iné pohľadávky	081	10 664,67	52 957,92	30 462,11	
Spolu		50 197,38	63 300,67	68 854,53	

Prehľad podľa jednotlivých účtov uvádzame v nasledujúcej tabuľke:

Účet / Druh pohľadávky	Stav pohľadávok k		
	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
311 21 – odberatelia	3 368,09	3 176,19	6 03,34
314 20 – poskytnuté preddavky			
318 21- iné nedaňové pohľadávky			
318 22 – za prenájom pozemkov	23,00	23,00	23,00
318 23 – za prenájom budov			
318 26 – za porušenie predpisov	36,00	36,00	36,00
318 29 – z poplatku za rozvoj	31 277,00	870,00	27 253,75
319 21 – za daň za psa	6 618,33	7 095,28	8 124,68
319 23 – za daň za UVP	2 289,60	3 235,68	2 289,60
378 22 – iné pohľadávky - dobropisy	10 644,67	52 957,92	28 265,02
396 10 – spojovací účet pri združení			
Spolu pohľadávky	50 197,38	63 300,67	63 300,67

Najvyššie pohľadávky mestská časť eviduje z faktúr od dodávateľa energií – dobropisy splatné v roku 2025.

Z titulu opatrnosti mestská časť vytvorila k 31.12.2024 opravné položky k pohľadávkam, u ktorých je riziko vymožitelnosti, a to opravné položky k odberateľským faktúram a k pohľadávkam z daňových príjmov.

Druh opravnej položky (OP)	Výška vytvorenej OP
OP k účtu 311 – odberateľské faktúry	0,00
OP k účtu 319 – daňové pohľadávky	10 414,28
SPOLU vytvorené OP	10 414,28

8.2. Záväzky

Záväzky voči dodávateľom podľa doby splatnosti:

Záväzky	Hodnota záväzku v Eur k:		
	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Krátkodobé záväzky, z toho:	161 134,72	163 852,81	161 641,73
- v lehote splatnosti	161 134,72	163 852,81	161 641,73
- po lehote splatnosti	0,00	0,00	0,00

9. Ostatné dôležité informácie**9.1. Prijaté granty a transfery**

V roku 2024 mestská časť prijala nasledovné granty a transfery:

Granty a transfery (bežné + kapitálové)	Kód zdroja	SKUTOČNOST k:		ROZPOČET V ROKU 2024			% plnenia
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	
300 - Bežné granty a transfery		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
311 - Tuzemské bežné granty							
Granty na kultúrne podujatia	71						
312 - Transfery v rámci sektora verejnej správy, v tom:		1 314 708,22	2 037 359,13	1 534 170,00	2 081 067,38	2 077 913,85	99,85
Dotácia na stravu, príspevok (ÚPSVaR)	111	13 704,60	111 773,01	174 115,00	181 228,80	160 552,70	88,59
Refundácia odmeny skladníka CO	111	579,23	627,59	660,00	672,36	672,36	100,00
Voľby, referendum, SODaB	111	11 705,36	5 207,28	16 845,00	16 845,00	13 830,91	82,11
Transfery zo ŠR – iné ÚV SR	111						
Transfery z ÚPSVaR (MČ ako Osobitný príjemca)	111	25,50					
Matričná činnosť	111	8 713,50	11 369,01	11 100,00	12 617,07	12 617,07	100,00
Stavebný úrad	111	7 740,12	9 239,74	9 200,00	9 856,07	9 856,07	100,00
Register obyvateľov - ohlasovňa	111	1 972,08	2 010,36	2 010,00	1 994,19	1 994,19	100,00
Register adries	111	112,40	179,60	180,00	180,00	93,20	51,78
Špeciálny stavebný úrad	111	258,16	263,17	270,00	270,00	261,06	96,69
Ochrana prírody a krajiny	111	134,66	151,68	150,00	164,55	164,55	100,00
Štátna vodná správa	111	299,25	337,06	350,00	365,68	365,68	100,00
Školstvo - PK - normatívne	111	984 751,00	1 123 229,00	1 214 150,00	1 308 798,00	1 376 430,40	105,10
Školstvo iné- nenormatívne	111	7 200,00	9 900,00		8 550,00	13 400,00	156,73
Školstvo – vzdelávacie poukazy (nenormatívne)	111	8 870,00	9 779,00		8 883,00	8 883,00	100,00
Školstvo - predškolská výchova	111	41 872,00	45 454,00	18 680,00	56 632,00	56 632,00	100,00
Školstvo - príspevok na asistentov	111	23 518,00	27 314,00		21 690,00	21 690,00	100,00

Závěrečný účet mestskej časti Bratislava-Vajnory za rok 2024

Granty a transfery (bežné + kapitálové)	Kód zdroja	SKUTOČNOST k:		ROZPOČET V ROKU 2024			% plnenia
		31.12.2022	31.12.2023	Schválený	Upravený	Skutočnosť	
Školstvo - učebnice	111		3 480,00		10 637,00	10 637,00	100,00
Príspevok na edukačné publikácie UA	11UA	7 916,24	10 620,00				
Školstvo - podpora integrácie žiakov UA	11UA	13 990,00	21 556,00		88 393,00	88 393,00	100,00
Školstvo - podpora žiakov UA z pred. roka	131m		1 600,00				
Školstvo - na žiakov zo soc. znev. prostr.	111	100,00	250,00		150,00	150,00	100,00
Školstvo - POD profesijný rozvoj ped. zam.	3P01		2 021,00				
Školstvo - nenorm. FP - odchodné	111		3 224,00				
Školstvo - ZŠ digitálna transformácia	111		4 660,00				
Asistenti učiteľa projekt, EÚ	3AC1,2,3	50 477,76	93 133,03		88 909,47	88 909,47	100,00
ZŠ - "Spolu múdrejší 2"	1P01						
Mimoriadne opatrenia - refundácia	111	120 688,00	225 400,00		190 000,00	160 150,00	84,29
Pomoc osobám z Ukrajiny	111		278 200,00				
Príspevok pedagogický asistenti zo ŠR	111				4 322,00	4 322,00	100,00
Odchodné	111				34 248,00	34 248,00	100,00
Školstvo - pohybové aktivity v prírode	111				8 537,00	8 537,00	100,00
331 - Zahraničné granty							
321, 322 - Kapitálové granty a transfery, v tom:		835 720,72	2 108 196,70	0,00	0,00	0,00	
Hokejbalové ihrisko - transfer z HM	111		29 500,00				
"Zariadenie pre seniorov" zdroj EU 50%	11S1		578 793,92				
"Zariadenie pre seniorov" zdroj ŠR 45%	11S2		520 914,53				
ZŠ - prístavba tried ZŠ , zdroj EÚ 75%	11S1	835 720,72	978 988,26				

9.2. Poskytnuté dotácie

Mestská časť v roku 2024 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 7/2015 o poskytovaní finančných dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Vajnory právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel. Celková suma **poskytnutých dotácií** v roku 2024 na bežné výdavky predstavovala 35.320,- Eur. Jednotlivé dotácie boli schválené uznesením miestneho zastupiteľstva č. 88/2024 dňa 15.02.2024.

Žiadateľ	2023	Poskytnutá dotácia v € v roku 2024		
		Suma poskytnutej dotácie	Suma skutočne použitej dotácie	Rozdiel
	2	3	4	5 = 3 - 4
Futbalový klub Vajnory	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00
Pol'ovnícka spoločnosť Vajnory	900,00	900,00	900,00	0,00
Hádzanársky klub Vajnory	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00
Dramacentrum EDUdrama	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00
Združenie kresťanských seniorov	400,00	400,00	400,00	0,00
Športový klub Vajnory	2 050,00	2 050,00	2 050,00	0,00
Vajnorský vinohradnícky spolok	1 650,00	1 650,00	1 650,00	0,00
Vajnorský okrášľovací spolok	2 300,00	2 300,00	2 300,00	0,00
Slovenský skauting, 110.zbor Vajnory	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00
Podobenka z Vajnory	4 100,00	4 100,00	4 100,00	0,00
Klub rodičov a detí - vajnory	1 000,00	1 000,00	650,00	350,00
VSV - Vinohradnícky spolok Vajnory	970,00	970,00	970,00	0,00
Vajnorské ochotnícke divadlo	1 300,00	1 300,00	1 300,00	0,00
Vajnorská dychovka - Pepo	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00
Spolu		35 670,00	35 320,00	350,00

K 31.12.2024 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 7/2015.

9.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2024:

- dokončenie prístavby budovy a areálu základnej školy,
- vybudovanie „Seniordomu“
- pokračovanie rekonštrukcie Vajnorského ľudového domu
- revitalizácia verejných priestorov

9.4. Predpokladané investičné zámery mestskej časti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- pokračovať v budovaní športového areáli
- sprevádzkovanie „Seniordomu“
- pokračovať v obstarávaní územných plánov a urbanistickej štúdie
- vybudovanie parkoviska pri železničnej stanici,
- výstavba a rekonštrukcia detských ihrísk
- pokračovať v systematických opravách a rekonštrukciách chodníkov,

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Mestská časť nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10. Stanovisko miestneho kontrolóra

Stanovisko miestneho kontrolóra k záverečnému účtu mestskej časti za rok 2024 tvorí prílohu č. 12.1.

11. Správa nezávislého audítora

Správa nezávislého audítora k individuálnej účtovnej závierke mestskej časti za rok 2024 je uvedená v prílohe č. 12.4.

12. Prílohy

- 12.1. Stanovisko miestneho kontrolóra k záverečnému účtu mestskej časti za rok 2024
- 12.2. Súvaha k 31.12.2024
- 12.3. Výkaz ziskov a strát k 31.12.2024
- 12.4. Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke k 31.12.2024
- 12.5. Správa ZŠ Kataríny Brúderovej k hospodáreniu školy k 31.12.2024
- 12.6. Správa MŠ Koniarkova 9 k hospodáreniu školy k 31.12.2024
- 12.7. Správa o činnosti Vajnorskej podpornej spoločnosti, s.r.o. za rok 2024
- 12.8. Výpisy z komisií

V Bratislave, dňa 04.06.2025

Ing. Tomáš Kulka
osoba zodpovedná za zostavenie

Ing. Michal Vlček
štatutárny orgán

**Stanovisko miestneho kontrolóra k záverečnému
účtu mestskej časti za rok 2024**



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA – VAJNORY
Roľnícka 109, 831 07 Bratislava 36
Miestny kontrolór

Stanovisko miestneho kontrolóra

k návrhu záverečného účtu Mestskej časti Bratislava - Vajnory za rok 2024

V zmysle ustanovenia § 18f ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o obecnom zriadení) predkladám miestnemu zastupiteľstvu odborné stanovisko k záverečnému účtu mestskej časti Bratislava - Vajnory za rok 2024.

Stanovisko je vypracované na základe predloženej účtovnej závierky mestskej časti za rok 2024, súvahy k 31.12.2024, výkazu ziskov a strát, hlavnej knihy, finančných výkazov a ďalších podkladov a doplňujúcich údajov vyžiadaných od pracovníkov miestneho úradu ako aj správy nezávislého audítora o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2024.

Povinnosti obce (mestskej časti) v procese zostavenia záverečného účtu

K najdôležitejším a zásadným povinnostiam obce (mestskej časti) v procese zostavenia záverečného účtu podľa zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy patrí najmä:

- po skončení účtovného roka zostaviť účtovnú závierku podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve,
- overiť účtovnú závierku audítorm,
- po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovať do záverečného účtu,
- finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým boli poskytnuté prostriedky z rozpočtu,
- usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC,
- zostaviť záverečný účet v obsahovom členení v súlade s § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
- nevyčerpané prostriedky previesť na osobitný účet a v nasledujúcich rozpočtových rokoch ich zaradiť do rozpočtu ako príjmovú finančnú operáciu,
- rozhodnúť o použití prebytku rozpočtu zo strany zastupiteľstva pri prerokúvaní záverečného účtu,
- zastupiteľstvom potvrdiť spôsob financovania schodku rozpočtu,
- pred schválením záverečný účet predložiť na verejnú diskusiu podľa osobitných predpisov, ktorými sú zákon o obecnom zriadení,
- prerokovať záverečný účet najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka,
- prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, ak sa záverečný účet zo strany zastupiteľstva schváli s výhradami.

1. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA STANOVISKA K NÁVRHU ZÁVEREČNÉHO ÚČTU

1.1 Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh záverečného účtu mestskej časti Bratislava - Vajnory za rok 2024 (ďalej len „návrh záverečného účtu“) je spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“).

Návrh zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy)

1.2 Dodržanie informačnej povinnosti zo strany mestskej časti

Návrh záverečného účtu bol verejne sprístupnený na internetovej stránke mestskej časti od 03.06. 2025, na elektronickej tabuli, prípadne k nahliadnutiu na ekonomickom oddelení miestneho úradu. Konštatujem, že zákonom stanovená lehota bola dodržaná, t. j. v zákonom stanovenej lehote najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 16 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1.3 Dodržanie povinnosti auditu zo strany mestskej časti

Mestská časť si splnila povinnosť v zmysle § 16 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy dať overiť účtovnú závierku a rozpočtové hospodárenie podľa § 9 ods. 4 zákona o obecnom zriadení. Audit vykonala firma ATFC, s. r. o., zastúpená konateľkou firmy Ing. Vierou Hauerovou, v mesiacoch január až máj 2025. Ku dňu vypracovania stanoviska som obdržal správu nezávislého audítora o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2024.

1.4 Metodická správnosť predloženého návrhu záverečného účtu

Predložený návrh záverečného účtu bol spracovaný podľa § 16 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a obsahuje predpísané náležitosti.

2. SPRACOVANIE ZÁVEREČNÉHO ÚČTU

Mestská časť postupovala podľa § 16 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrne spracovala do záverečného účtu mestskej časti. V súlade s § 16 ods. 2 citovaného zákona finančne usporiadala svoje hospodárenie, usporiadala finančné vzťahy k zriadeným a založeným právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytla finančné prostriedky zo svojho rozpočtu, k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

Predložený návrh záverečného účtu mestskej časti obsahuje povinné náležitosti podľa § 16 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy:

- údaje o plnení rozpočtu v členení podľa § 10 ods. 3, t. j:
 - bežné príjmy a bežné výdavky,

- kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- finančné operácie.
- bilanciu aktív a pasív,
- prehľad o stave a vývoji dlhu,
- údaje o hospodárení príspevkových organizácií v ich pôsobnosti,
- prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 a § 8 ods. 5 v členení podľa jednotlivých príjemcov,
- údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti,
- hodnotenie plnenia programov obce.

Podľa § 16 ods. 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy obec finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov:

- k štátu - k štátnemu rozpočtu
- k rozpočtu obce – hlavné mesto
- k rozpočtu vyššieho územného celku
- k zriadenej rozpočtovej organizácii
- k právnickej osobe, ktorej je zakladateľom
- k právnickým a fyzickým osobám

3. ÚDAJE O PLNENÍ ROZPOČTU

Finančné hospodárenie mestskej časti Bratislava - Vajnory sa riadilo rozpočtom na rok 2024, ktorý bol schválený miestnym zastupiteľstvom uznesením č. 85/2023 dňa 19. 12. 2023. Rozpočet bol schválený ako vyrovnaný, čím boli naplnené podmienky § 10 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Schválený rozpočet bol v priebehu rozpočtového roka päťkrát zmenený miestnym zastupiteľstvom :

- prvá zmena schválená dňa 02.05.2024 uznesením č. 99/2024
- druhá zmena schválená dňa 20.06.2024 uznesením č. 117/2024
- tretia zmena schválená dňa 14.11.2024 uznesením č. 133/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 19.12.2024 uznesením č. 143/2024

Rozpočet bol menený celkovo dvanástimi rozpočtovými opatreniami. Štrnásť rozpočtových opatrení bolo schválených starostom mestskej časti, (19.01.,21.02.,02.05.,20.06.,30.06.,02.07.,06.08.,11.09.,30.09.,14.11.,18.11.,19.12.,27.12.,30.12.2024)

Rozpočet na rok 2024 bol zostavený v zmysle § 10 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a jeho vnútorné členenie je v súlade s týmto zákonom. Obsahuje bežný a kapitálový rozpočet v členení na príjmy, výdavky a finančné operácie. Údaje o plnení rozpočtu boli v členení podľa § 10 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Prehľad súhrnných údajov o rozpočte a jeho plnení v € a v %.

	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Bežné príjmy	4.892.950,00	5.630.781,99	101,67
Bežné výdavky	4.891.544,00	5.246.640,09	92,10
Kapitálové príjmy	15.000,00	14.547,29	64,28
Kapitálové výdavky	450.000,00	341.150,52	58,83
Finančné oper. príjmové	699.314,00	988.018,47	90,39
Finančné oper. výdavkové	265.720,00	325.322,00	86,29

- celkové príjmy: 6.633.347,75 €
- celkové výdavky: 5.913.112,61 €

Hospodárenie za rok 2024: +720.235,14 €

4. BILANCIA AKTÍV A PASÍV

Bilancia aktív a pasív odzrkadľuje stav majetku a majetkové vzťahy obce. Aktíva a pasíva v súvahe sa rovnajú.

Bilancia k 31. 12. 2024 :

Majetok spolu:	14.109.708,86 €
v tom:	
Neobežný (hmotný a nehmotný) majetok:	11.202.480,30 €
Obežný (finančný) majetok:	2.903.819,92 €
Časové rozlíšenie:	3.408,64 €
Vlastné zdroje krytia majetku:	14.109.708,86 €
v tom:	
Vlastné imanie:	6.074.379,42 €
Závazky :	1.459.032,24 €
Časové rozlíšenie:	6.576.297,20 €

5. ZADĹŽENOSŤ A MOŽNOSTI FINANCOVANIA

- V roku 2017 mestská časť vstúpila do úverového vzťahu. Dňa 26.9.2017 uznesením miestneho zastupiteľstva č. 297/2017 bol schválený úver vo výške 600.000,- € (skutočné čerpanie vo výške 560.983,33 €) za účelom financovania kapitálových výdavkov, na priestorové rozšírenie Základnej školy Kataríny Brúderovej. Tento úver sa začal čerpať v roku 2018. Splácanie tohto úveru je rozložené na roky 2019 až 2025.
- V roku 2020 dňa 22.10.2020 uznesením č. 162/2020 schválilo miestne zastupiteľstvo prijatie bezúročnej návratnej finančnej výpomoci z MF SR na kompenzáciu dôsledku pandémie COVID 19 vo výške 60.852,- €, splatnosť je v rokoch 2024-2027. Uznesením vlády SR č. 459/2023 z 13.09.2023 sa táto finančná výpomoc mestskej časti odpustila.
- V roku 2022 mestská časť vstúpila do úverového vzťahu. Dňa 21.12.2022 uznesením miestneho zastupiteľstva č. 21/2022 bol schválený úver vo výške 800.000,- € za účelom financovania kapitálových výdavkov, na investičné projekty Prístavby objektu Základnej školy Kataríny Brúderovej a výstavby Zariadenie pre seniorov v mestskej časti Bratislava - Vajnory. Tento úver sa začal čerpať až v roku 2023. Splácanie tohto úveru je rozložené na 10 rokov.
- V roku 2023 mestská časť vstúpila do úverového vzťahu. Dňa 19.12.2023 uznesením miestneho zastupiteľstva č. 84/2023 bol schválený úver vo výške 450.000,- € za účelom financovania kapitálových výdavkov na investičné projekty, ktorý bol vyčerpaný do 31.12.2023. Splácanie je rozložené na 10 rokov a pôvodná 3,50 % úroková sadzba bola znížená na 3,40 % po podpise úverovej zmluvy a platili sa len úroky. Splácanie istiny sa začalo od 1.1.2025.

Celková suma dlhu mestskej časti je:

k	31.12.2024	21,79 %
	31.12.2023	29,70 %
	31.12.2022	6,84 %
	31.12.2021	9,31 %
	31.12.2020	12,80 %
	31.12.2019	15,00 %
	31.12.2018	25,00 %
	31.12.2017	14,31 %
	31.12.2016	23,85 %
	31.12.2015	34,10 %
	31.12.2014	46,76 %
	31.12.2013	34,01 %

6 . REZERVNÝ FOND A SOCIÁLNY FOND

V roku 2024 bol vytvorený prebytok hospodárenia v sume 57.538,67 € zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Konečný zostatok rezervného fondu k 31.12.2024 je 21.065,68 €. O jeho použití rozhoduje miestne zastupiteľstvo. Stav sociálneho fondu k 31.12.2024 je 2.311,17 €.

7. ZÁVER:

Ku dňu vypracovania stanoviska mi nebola predložená správa o činnosti Vajnorskej podpornej spoločnosti s r. o. za rok 2024 a aj rozhodnutie jediného spoločníka.

Na základe vlastného zhodnotenia konštatujem, že záverečný účet je spracovaný v súlade s príslušnými právnymi normami a objektívne vyjadruje rozpočtové hospodárenie, ako aj stav majetku a záväzkov mestskej časti Bratislava - Vajnory a preto odporúčam schváliť návrh záverečného účtu tak, ako je predložený a **schváliť celoročné hospodárenie bez výhrad.**

V Bratislave 12.06.2025

Ing. Martin Gramblička
miestny kontrolór

Súvaha k 31.12.2024

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2024

Priložené súčasti:

☒	Súvaha	Úč ROPO SFOV 1-01
☒	Výkaz ziskov a strát	Úč ROPO SFOV 2-01
☐	Poznámky	

Účtovná závierka:

☒	riadna
☐	mimoriadna

Za obdobie:

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	01	2024	do	12	2024

IČO

00304565

Názov účtovnej jednotky

M	e	s	t	s	k	á		č	a	s	ť		B	r	a	t	i	s		l	a	v	a		-		V	a	j	n	o
r	y																														

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

R	o	ľ	n	í	c	k	a			1	0	9																		
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PSČ

8	3	1	0	7
---	---	---	---	---

Názov obce

B	r	a	t	i	s		l	a	v	a		-		m	e	s	t	s	k	á		č	a	s	ť
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	--	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---

Telefónne číslo

0	2	/	4	3	7	1	2	2	0	7	,		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

Faxové číslo

4	3	7	1	2	4	9	4				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

E-mailová adresa

v	a	j	n	o	r	y	@	v	a	j	n	o	r	y	.	s	k												
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zostavená dňa:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024			2023
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK (r.002 + r.033 + r.110 + r.114)	001	18 778 287,91	4 668 579,05	14 109 708,86	13 640 927,35
A.	Neobežný majetok r.003 + r.011 + r.024	002	15 860 645,07	4 658 164,77	11 202 480,30	11 221 840,04
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)	003	271 665,84	65 699,20	205 966,64	199 041,64
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	14 867,59	14 867,59	0,00	0,00
3.	Ocenené práva (014) - (074+091AÚ)	006	50 831,61	50 831,61	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	009	205 966,64	0,00	205 966,64	199 041,64
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)	011	15 013 840,23	4 592 465,57	10 421 374,66	10 447 659,40
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	012	2 056 990,63	0,00	2 056 990,63	2 056 990,63
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	013	23 239,92	0,00	23 239,92	22 239,92
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	015	11 088 872,22	3 555 119,30	7 533 752,92	2 651 683,31
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	016	754 463,87	565 722,03	188 741,84	162 159,39
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	017	159 757,08	143 282,68	16 474,40	34 522,40
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	020	42 045,20	33 394,40	8 650,80	1 080,00
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	021	294 947,16	294 947,16	0,00	0,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022	593 524,15	0,00	593 524,15	5 518 983,75
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)	024	575 139,00	0,00	575 139,00	575 139,00
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	025	573 639,00	0,00	573 639,00	573 639,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	031	1 500,00	0,00	1 500,00	1 500,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048 + r. 060 + r. 085 + r. 098 + r. 104	033	2 914 234,20	10 414,28	2 903 819,92	2 410 099,31
B.I.	Zásoby súčet (r. 035 až 039)	034	44 323,58	0,00	44 323,58	44 039,61
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	25 802,28	0,00	25 802,28	24 780,77
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	036	1 118,48	0,00	1 118,48	1 185,23
3.	Výrobky (123) - (194)	037	4 860,48	0,00	4 860,48	4 430,32
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	039	12 542,34	0,00	12 542,34	13 643,29
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)	040	1 994 738,30	0,00	1 994 738,30	2 029 647,78
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024			2023
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	1 994 738,30	0,00	1 994 738,30	2 029 647,78
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	060	79 268,81	10 414,28	68 854,53	63 300,67
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	061	6 030,34	0,00	6 030,34	3 176,19
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	064	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	27 312,75	0,00	27 312,75	939,00
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069	10 414,28	10 414,28	0,00	1 693,03
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070	5 049,33	0,00	5 049,33	4 534,53
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081	30 462,11	0,00	30 462,11	52 957,92
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)- (391AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024			2023
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r. 086 až 097)	085	795 903,51	0,00	795 903,51	273 111,25
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	1 253,83	0,00	1 253,83	513,85
2.	Ceniny (213)	087	630,00	0,00	630,00	0,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	088	794 019,68	0,00	794 019,68	272 597,40
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)	110	3 408,64	0,00	3 408,64	8 988,00
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	3 408,64	0,00	3 408,64	8 988,00
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2024	2023
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	14 109 708,86	13 640 927,35
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123	116	6 074 379,42	6 155 062,56
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	6 074 379,42	6 155 062,56
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	6 150 202,56	5 602 782,65
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	-75 823,14	552 279,91
B.	Závázky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	1 459 032,24	1 616 304,42
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127	4 860,00	4 860,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	4 860,00	4 860,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132	126 852,01	117 891,50
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	116 223,21	116 973,10
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	10 628,80	918,40
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	2 311,17	624,78
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	2 311,17	624,78
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	161 641,73	163 852,81
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	152	28 630,82	41 628,06
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	2 084,00	2 084,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	59,80
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	2 610,00	3 535,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	1 830,87	260,11
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2024	2023
a	b	c	5	6
11.	Závazky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	55 394,57	50 128,13
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	0,00	0,00
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	33 758,39	29 334,69
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	7 333,08	6 823,02
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	30 000,00	30 000,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)	173	1 163 367,33	1 329 075,33
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	997 659,33	1 163 367,33
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175	165 708,00	165 708,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)	180	6 576 297,20	5 869 560,37
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	6 576 297,20	5 869 560,37
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2024

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	135 323,40	0,00	135 323,40	159 507,61
501	Spotreba materiálu	002	62 641,30	0,00	62 641,30	69 640,69
502	Spotreba energie	003	72 571,90	0,00	72 571,90	89 824,38
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	110,20	0,00	110,20	42,54
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	643 344,77	0,00	643 344,77	539 661,48
511	Opravy a udržiavanie	007	138 973,90	0,00	138 973,90	38 769,21
512	Cestovné	008	1 180,70	0,00	1 180,70	998,90
513	Náklady na reprezentáciu	009	7 465,79	0,00	7 465,79	18 319,33
518	Ostatné služby	010	495 724,38	0,00	495 724,38	481 574,04
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	1 206 172,01	0,00	1 206 172,01	1 097 968,19
521	Mzdové náklady	012	858 087,53	0,00	858 087,53	787 156,99
524	Zákonné sociálne poistenie	013	296 294,27	0,00	296 294,27	264 365,27
525	Ostatné sociálne poistenie	014	5 975,00	0,00	5 975,00	5 225,00
527	Zákonné sociálne náklady	015	45 785,21	0,00	45 785,21	41 220,93
528	Ostatné sociálne náklady	016	30,00	0,00	30,00	0,00
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	8 265,71	0,00	8 265,71	9 463,69
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľnosti	019	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	020	8 265,71	0,00	8 265,71	9 463,69
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	22 672,55	0,00	22 672,55	27 220,90
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	2 832,00
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	42,69	0,00	42,69	40,80
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	55,00	0,00	55,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	0,00	0,00	0,00	0,00
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	22 574,86	0,00	22 574,86	24 348,10
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	373 502,75	0,00	373 502,75	245 188,38
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	366 866,40	0,00	366 866,40	239 086,84
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	6 636,35	0,00	6 636,35	6 101,54
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	4 860,00	0,00	4 860,00	4 860,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	1 776,35	0,00	1 776,35	1 241,54
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	040	76 843,71	0,00	76 843,71	56 394,05
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	45 425,87	0,00	45 425,87	29 767,23
563	Kurzové straty	043	0,00	0,00	0,00	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	31 417,84	0,00	31 417,84	26 626,82
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054	1 508 038,31	0,00	1 508 038,31	1 353 641,44
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	1 157 658,64	0,00	1 157 658,64	1 054 139,56
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	117 193,01	0,00	117 193,01	8 638,88
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	47 796,66	0,00	47 796,66	44 098,00
587	Náklady na ostatné transfery	061	185 390,00	0,00	185 390,00	246 765,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	0,00	0,00	0,00	0,00
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	3 974 163,21	0,00	3 974 163,21	3 489 045,74

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	065	89 286,50	0,00	89 286,50	90 873,13
601	Tržby za vlastné výrobky	066	2 223,00	0,00	2 223,00	1 583,50
602	Tržby z predaja služieb	067	86 943,50	0,00	86 943,50	89 289,63
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	120,00	0,00	120,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	069	1 088,62	0,00	1 088,62	1 413,24
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	-106,11	0,00	-106,11	295,74
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	1 194,73	0,00	1 194,73	1 117,50
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	079	3 142 763,45	0,00	3 142 763,45	2 911 891,24
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	3 064 282,35	0,00	3 064 282,35	2 735 444,16
633	Výnosy z poplatkov	082	78 481,10	0,00	78 481,10	176 447,08
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	083	26 581,55	0,00	26 581,55	92 009,09
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	084	15 830,00	0,00	15 830,00	16 978,33
642	Tržby z predaja materiálu	085	600,42	0,00	600,42	420,10
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	2 375,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	6 596,00	0,00	6 596,00	1 664,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	3 555,13	0,00	3 555,13	70 571,66
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	090	0,00	0,00	0,00	450,00
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	091	0,00	0,00	0,00	450,00
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	0,00	0,00	0,00	450,00
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100	344,68	0,00	344,68	817,44
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	344,68	0,00	344,68	817,44
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	638 340,74	0,00	638 340,74	944 026,79
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	0,00	0,00	0,00	0,00
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	0,00	0,00	0,00	0,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	231 312,65	0,00	231 312,65	279 736,14
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	54 382,20	0,00	54 382,20	48 633,47
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	278 200,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	101 939,82	0,00	101 939,82	22 632,96
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	0,00	0,00	0,00	82 600,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	31 613,36	0,00	31 613,36	30 987,35
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	219 092,71	0,00	219 092,71	201 236,87
Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)		134	3 898 405,54	0,00	3 898 405,54	4 041 480,93
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 - r. 064) (+/-)		135	-75 757,67	0,00	-75 757,67	552 435,19
591	Splatná daň z príjmov	136	65,47	0,00	65,47	155,28
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 - (r. 136, r. 137) (+/-)		138	-75 823,14	0,00	-75 823,14	552 279,91

**Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke k
31.12.2024**



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a miestne zastupiteľstvo
Mestskej časti Bratislava – Vajnory

V Bratislave, 10. júna 2025

ATFC, s.r.o.

Hrdličkova 19, 831 01 Bratislava
Licencia SKAu č. 150, IČO 35737689
Obchodný register, zložka 16463/B



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA PRE ŠTATUTÁRNY ORGÁN A MIESTNE ZASTUPITELSTVO MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA – VAJNORY

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Mestskej časti Bratislava Vajnory / (ďalej aj „Mestská časť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Mestskej časti Bratislava Vajnory k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Mestskej časti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Mestskej časti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo

v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností Mestskej časti podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Mestskej časti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Mestskej časti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo

významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Mestská časť zostavuje konsolidovanú výročnú správu.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Mestskej časti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

II.2 Správa z overenia dodržiavania povinností Mestskej časti podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať, konštatujeme, že Mestská časť konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Bratislave, 10. júna 2025



ATFC, s.r.o., Bratislava
Licencia SKAu č. 150



Ing. Viera Hauerová
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č.494

**Správa ZŠ Kataríny Brúderovej k hospodáreniu
školy k 31.12.2024**

Základná škola Kataríny Brúderovej,
Osloboditeľská 1, 831 07 Bratislava

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ
k 31.12.2024

Predkladateľ:

RNDr. Tibor Král',
riaditeľ školy

Spracovateľ:

Ing. Katarína Augustínová,
ekonómka školy

Bratislava, február 2025

ÚVOD

Základná škola Kataríny Brúderovej, Osloboditeľská 1, mala k 31.decembru 2024 v 21 triedach 460 žiakov 1. stupňa a 2. stupňa ZŠ. V školskom klube detí bolo ku dňu 31.decembru 2024 zapísaných 191 detí v 9 oddeleniach. Údaje o zamestnancoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Základná škola	PZ, OZ, AU	Nepedagog. zamestnanci	Zamestnanci na dohodu	Materská/Rodičovská dovolenka	Spolu
PK	36	7	8	1	52
Školský klub detí	Vedúca ŠKD	Vychovávateľky	Asistentka pre ŠKD	Zamestnanci na dohodu	Spolu
OK	1	8	1	0	10
Školská jedáleň	Vedúca ŠJ	Hlavná kuchárka	Kuchárky/Pomocné sily	Materská dovolenka	Spolu
OK	1	1	7	1	10
Škola spolu PK	52 zamestnancov, z toho 8 OON				
Škola spolu OK	20 zamestnancov, z toho 0 OON				
Škola spolu PK+OK	72 zamestnancov, z toho 8 OON				

Príjmy školy k 31.12.2024 tvorili transfery na prenesené kompetencie poukázané zriaďovateľom (financované zo štátneho rozpočtu) a transfery na originálne kompetencie (financované z rozpočtu zriaďovateľa a z príjmov od rodičov, fyzických – FO a právnických osôb - PO). Finančné prostriedky z rozpočtu zriaďovateľa sú škole prideľované mesačne v hodnote 1/12 celkovej schválenej sumy rozpočtu na rok 2024. Medzi ostatné príjmy schváleného rozpočtu nadobúdané od rodičov, FO a PO sa zaraďuje školné ŠKD, réžia za stravovanie, nájomné za prenájom nebytových priestorov školy. Tieto príjmy škola získava postupne v priebehu kalendárneho roka v závislosti od frekvencie jednotlivých platieb.

Podrobné čerpanie rozpočtu na PK i OK na základe štatistickej klasifikácie SK COFOG je uvedené v tabuľkovej časti materiálu, ktorá tvorí prílohu tejto správy.

1. Prenesené kompetencie k 31.12.2024

Škole na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva č. 85/2023 zo dňa 19.12.2023 bol schválený bežný rozpočet na rok 2024 na úseku školstva na prenesených kompetenciách vo výške **1.300.610,00 €** (z toho: **1.214.150,00 €** normatívny príspevok s KZ 111 a **86.460,00 €** Projekt Nivam – Asistentky z EÚ s KZ 1BB1-1BB2, 3BB1-3BB2). Túto sumu škola predložila ako **predpokladanú potrebu** finančných prostriedkov na rozpočtový rok 2024, pričom bol zohľadnený normatív na žiaka, platy pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ceny energií a potreby školy na zakúpenie potrebného materiálu, didaktickej techniky a učebných pomôcok, drobné opravy a údržby.

V priebehu 1. kvartálu došlo k úprave rozpočtu dva krát. Prvý krát bol rozpočet upravený dňa 19.1.2024 rozpočtovým opatrením č.1/2024, kde došlo k navýšeniu *normatívnych prostriedkov* o sumu **40.918,73 €** a zároveň k navýšeniu *nenormatívnych príspevkov* o sumu **15.754,05 €**, z toho: *podpora vzdelávania detí z Ukrajiny* 12.613,54 € a *príspevok na digitálnu transformáciu*

vzdelávania 3.140,51 €. Išlo o nevyčerpané prostriedky z roku 2023 prenesené do roku 2024 s **KZ 131N** a **3UAN**. Druhá zmena rozpočtu bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.2/2024 dňa 21.2.2024 na základe doručeného rozpisu finančných prostriedkov na prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva pre rok 2024. Škole boli pridelené *nenormatívne príspevky na vzdelávacie poukazy, asistentov učiteľa, na žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia, na lyžiarsky kurz a školu v prírode* v celkovej sume **45.238,00 €**. Zároveň bol znížený rozpočet o bežný normatív v sume **36.154,00 €**.

V 2.kvartáli sa rozpočet upravoval 2 krát. Prvá zmena sa uskutočnila dňa 2.5.2024 na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva č.99/2024 a bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.3/2024. Navýšené boli normatívne prostriedky o sumu **25.279,00 €** (*motivačné odmeny pre pedagogických zamestnancov*) a nenormatívne o sumu **3.591,00 €** (*príspevok na podporu vzdelávania detí z Ukrajiny*). Druhá zmena bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.4/2024 dňa 20.6.2024 na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva č.117/2024. Škole boli pridelené finančné prostriedky na podporu integrácie detí z Ukrajiny, príspevok na rekreačné poukazy, príspevok na učebnice a upravená bola výška príspevku na školu v prírode a lyžiarsky kurz.

V 3.kvartáli sa rozpočet upravoval 4 krát. Prvá zmena bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.6/2024 zo dňa 2.7.2024. Škole boli pridelené finančné prostriedky vo výške **29.292,00€** (z toho: 25.279,00 € na *motivačné odmeny pre pedagogických zamestnancov* a 4.013,00 € na *jazykové kurzy pre deti cudzincov za mesiac 4/2024*). Druhá zmena bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.7/2024 zo dňa 6.8.2024. Škole boli pridelené finančné prostriedky na podporné opatrenie pedagogických asistentov na obdobie 9-12/2024 vo výške **28.540,00 €**. Tretia zmena bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.8/2024 zo dňa 11.9.2024. Škole boli pridelené finančné prostriedky vo výške **9.723,00€** (z toho: 7.713,00€ na *odvody do ZP* a 2.010,00 € na *jazykové kurzy pre deti cudzincov za mesiac 5/2024*). Štvrtá zmena bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.9/2024 zo dňa 30.9.2024. Škole boli pridelené finančné prostriedky vo výške **4.608,00€** na *jazykové kurzy pre deti cudzincov za mesiac 6/2024*.

V priebehu 4.kvartálu došlo k úprave rozpočtu na úseku prenesených kompetencií 4 krát. Prvou zmenou rozpočtu zo dňa 14.11.2024 vykonanou rozpočtovým opatrením č.10/2024 boli navýšené finančné prostriedky v rámci projektu NIVAM o **800€** a *odchodné* vo výške **8.537€**. Druhá zmena rozpočtu bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.11/2024 zo dňa 18.11.2024 na základe pridelenia finančných prostriedkov na *odstupné* vo výške **25.947€**, *príspevok na rekreáciu* vo výške **767€**, *regionálne odmeny* vo výške **25.674€**, *príspevok na žiaka zo SZP* vo výške **50 €** a *príspevok na podporu integrácie detí z UA* vo výške **10.758€**. Zároveň bol znížený *bežný normatív* o sumu **3.113€** a *príspevok na vzdelávacie poukazy* o sumu **1.165€**. Treťou zmenou rozpočtu vykonanou dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením č.13/2024 boli škole pridelené finančné prostriedky na *podporu integrácie detí z UA* vo výške **33.252€**. Posledná štvrtá zmena rozpočtu zo dňa 27.12.2024 bola vykonaná rozpočtovým opatrením č.14/2024. Škola dostala finančné prostriedky vo výške **6.806€** (z toho: **5.544€** *preddavok na rok 2025* a *príspevok na rekreáciu* vo výške **1.262€**)

Upravená výška schváleného bežného transferu zo štátneho rozpočtu na prenesených kompetenciách po zmenách k 31.12.2024 predstavovala sumu **1.518.638,78 €**, z toho:

Prostriedky zo ŠR s KZ 111,131N,3UAN, 11UA

Normatívny príspevok spolu s DK	1.303.254,00 €
Vzdelávacie poukazy	8.883,00 €

Príspevok na asistentov učiteľa	50.230,00 €
Príspevok na lyžiarsky kurz	4.350,00 €
Príspevok na školu v prírode	4.200,00 €
Príspevok na žiaka so SZP	150,00 €
Podpora integrácie detí z UA - KZ 3UAN	12.613,54 €
Príspevok na digitálne vzdelávanie s KZ 131N	3.140,51 €
Nevyčerpané prostriedky z roku 2023 – KZ 131N	40.918,73 €
Príspevok na edukačné publikácie	10.637,00 €
Podpora integrácie detí z UA - KZ 11UA	71.725,00 €
Odchodné	8.537,00 €
Rozpočet s KZ 111, 131N, 3UAN, 11UA	1.518.638,78 €

V 2.kvartáli škola dostala finančný dar od OZ Brúderka vo výške **357,50 €** s KZ 72c. Finančné prostriedky boli určené na nákup hygienických potrieb. V rámci 3. a 4. kvartálu vyzbierala škola na transparentnom účte finančné dary od rodičov vo výške **3.481 €** (KZ 72c), určené na zakúpenie hygienických potrieb. Čerpanie na transparentnom účte k 31.12.2024 predstavovalo sumu v celkovej výške **1.783,98 €**, t.j. 51,25 %.

Transfery na prenesené kompetencie na školstvo zo štátneho rozpočtu k 31.decembru 2024 predstavovali prostriedky na **normatívny príspevok 1.328.128,73 €** a na **nenormatívny príspevok 188.554,05 €** (príspevok na asistentov učiteľa, odchodné, príspevok na vzdelávacie poukazy, príspevok na lyžiarsky kurz, príspevok na školu v prírode, príspevok na žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia, príspevok na edukačné publikácie a príspevok na špecifiká – Podpora integrácie detí z UA a podpora digitálneho vzdelávania).

Čerpanie rozpočtu na prenesených kompetenciách s KZ 111, 131N, 11UA a 3UAN k 31.12.2024 predstavovalo sumu v celkovej výške **1.437.226,84 €**, t.j. 94,64 %-né plnenie schváleného rozpočtu.

Čerpanie v rámci projektu **Nivam - Asistentky z EÚ** predstavovalo sumu **87.250,76€**, t.j. 99,99 %-né plnenie schváleného rozpočtu.

Podrobnejšie rozdelenie čerpaných finančných prostriedkov na základe štatistickej klasifikácie SK COFOG je uvedené v tabuľkovej časti tejto správy.

PK - čerpanie na jednotlivých položkách k 31.12.2024

610 MZDY a 620 ODVODY

Čerpanie rozpočtu v rámci 4. štvrťroka 2024 na mzdách a odvodoch dosiahlo 98,91%-né plnenie rozpočtu .

631 CESTOVNÉ NÁHRADY

Cestovné náhrady predstavovali náklady na služobné cesty. V 4.štvrťroku bolo dosiahnuté 100 %-né plnenie rozpočtu.

632 ENERGIE, KOMUNIKÁCIE

Čerpanie rozpočtu v tejto kategórii predstavovalo 65,13 %.

633 MATERIÁL

V 4.štvrtroku škola zakúpila farebnú tlačiareň, policové diely do tried, konferenčné stolíky do kabinetov, rohože na vrátnicu. Ďalej škola zakúpila čistiace a hygienické potreby, kancelárske potreby, tonery, učebnice a pracovné zošity z príspevku, pomôcky na vyučovanie, ochranné pracovné odevy pre svojich zamestnancov a iný spotrebný materiál na drobné opravy a údržbu. Čerpanie rozpočtu predstavovalo 64,29 %.

635 RUTINNÁ A ŠTANDARDNÁ ÚDRŽBA

V 4.štvrtroku škola zaplatila faktúry za servis výťahu, elektrikárske práce, údržbu školského rozhlasu. Čerpanie rozpočtu predstavovalo 100 %.

637 SLUŽBY

V rámci tejto kategórie škola zaplatila faktúry za služby BOZP technika, pravidelné upratovacie služby zabezpečované externou firmou, jazykové kurzy pre deti cudzincov, revíziu komínov, revíziu elektrickej inštalácie a kontrolu bleskozvodu, revíziu plynových zariadení v kotolni, deratizáciu a dezinfekciu, revíziu telocvičného náradia a revíziu vetrania únikovej cesty. Ďalej škola zaplatila servisný poplatok za elektronickú nástenku, poplatky za ochranu objektu a odborné školenia pre svojich zamestnancov. Škola taktiež uhradila 55% -ný príspevok za stravovanie svojich zamestnancov za obdobie 7-12/2024, rekreačné poukazy a poistenie majetku. V rámci kategórie Služby sa evidujú aj ostatné osobné náklady, ktoré zahŕňajú náklady na dohody. Taktiež sa tu evidujú pravidelné mesačné výdavky pod rozpočtovou položkou 637012 - *Poplatky a odvody*, kde sú zahrnuté všetky bankové poplatky za vedenie účtu a realizovanie bankových transakcií. Čerpanie rozpočtu v kategórii služby predstavovalo 91,24 %.

640 TRANSFERY

Do kategórie **Transfery** zaraďujeme aj rozpočtové položky:

642014 – *Finančný príspevok na stravu zamestnancov*, ktorí sa nemôžu stravovať v školskej jedálni zo zdravotných dôvodov a finančný príspevok na stravu pre zamestnancov vykonávajúcich prácu z domu.

642015 – *Na nemocenské dávky*, kde sa čerpanie odvíja od chorobnosti zamestnancov počas kalendárneho roka. Čerpanie rozpočtu predstavovalo 100 %.

V rámci rekapitulácie môžeme zhodnotiť, že rozpočet schválený a upravený rozpočtovými opatreniami v priebehu 4.kvartálu na prenesených kompetenciách bol dostatočný.

2. Originálne kompetencie k 31.12.2024

Dňa 19.12.2023 bol na základe zasadnutia miestneho zastupiteľstva č. 85/2023 schválený na úseku originálnych kompetencií aktuálny rozpočet na rok 2024 vo výške **484.619,00 €**, ktorý je zložený z *prostriedkov od zriaďovateľa* (kód zdroja 41), z *prostriedkov od subjektov mimo verejnej správy* (KZ 72f – príjem stravného a réžie od rodičov žiakov, KZ 72g – príjem školného od rodičov za ŠKD a príjem nájomného od fyzických a právnických osôb za prenájom nebytových priestorov školy). Každý príjem, ktorý škola získa je označený kódom zdroja v závislosti od toho, od koho pochádza.

V 1. kvartáli nedošlo k úprave rozpočtu na úseku originálnych kompetencií. V rámci 2. kvartálu bol rozpočet školy upravený dňa 30.6.2024 rozpočtovým opatrením č.5/2024. Išlo o zníženie sumy dotácie na stravu s KZ 111 o sumu **1.000,00 €**. V 3. kvartáli nedošlo k úprave rozpočtu na úseku originálnych kompetencií. V priebehu 4.kvartálu sa rozpočet na úseku originálnych kompetencií upravoval na základe požiadavky školy zo dňa 4.11.2024. Táto zmena bola vykonaná dňa 14.11.2024 rozpočtovým opatrením č.10/2024 na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva č.133/2024. Zmeny sa týkali príjmovej aj výdavkovej časti rozpočtu. Išlo o zníženie vlastných príjmov školy *na stredisku ŠKD s KZ 72g* o sumu **1.830 €** a navýšenie vlastných príjmov školy *na stredisku ŠJ s KZ 72f* o sumu **9.520 €**.

Transfery zriaďovateľa na originálne kompetencie k 31. decembru 2024 predstavovali sumu **301.639,00 €** na bežné výdavky (z toho: **158.939,00 €** pre stredisko ŠJ a **142.700,00 €** pre stredisko ŠKD). **Transfery od subjektov mimo verejnej správy** predstavovali sumu **120.528,30 €** (školné, nájom, réžia), **úhrady od rodičov za potraviny** predstavovali sumu **48.328,20 €** a **dotácia na stravu** pre žiakov základnej školy a pre predškolákov elokovaného pracoviska materskej školy predstavovala sumu **131.207,10 €**.

Skutočné čerpanie na jednotlivých položkách rozpočtovej klasifikácie a rozdelenie výdavkov podľa novej štatistickej klasifikácie SK COFOG je zaznamenané v tabuľkovej časti tejto správy.

OK - čerpanie na jednotlivých položkách k 31.12.2024

Bežné výdavky:

Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na jednotlivých strediskách a podľa druhu rozpočtových položiek bolo nasledovné:

610 MZDY a 620 ODVODY

Čerpanie rozpočtu v rámci 4. štvrťroka 2024 na mzdách a odvodoch dosiahlo 98,84 %-né plnenie rozpočtu .

632 ENERGIE, VODA A KOMUNIKÁCIE

Čerpanie rozpočtu na položkách energií a komunikácie dosiahlo v 4. štvrťroku 86,79 % plnenie.

633 MATERIÁL

Počas 4 štvrťroka sa pre stredisko ŠJ v rámci originálnych kompetencií zakúpili nové jedálenské stoly a stoličky, príborníky, ďalej čistiace prostriedky, hygienické potreby, tlačiareň, hrnce, plechy a iné kuchynské náradie, pracovná obuv a oblečenie. (rozpočtová položka 633006 – *Všeobecný materiál*, 633001 – *Interiérové vybavenie*, 633002 – *výpočtová technika* a 633010 – *Pracovné odevy, obuv*).

Pre stredisko ŠKD sa zakúpilo kancelárske kreslo. (rozpočtová položka 633001 – *Interiérové vybavenie*). Čerpanie rozpočtu v tejto kategórii predstavovalo 100 %.

635 RUTINNÁ A ŠTANDARDNÁ ÚDRŽBA

V rámci danej kategórie škola pre stredisko ŠJ v 4. kvartáli uhradila faktúru za servis

nápojového zariadenia a opravu umývačky riadu. Čerpanie rozpočtu dosiahlo 100 %.

637 SLUŽBY

Čerpanie v tejto kategórii na stredisku ŠJ tvorili pravidelné čistiarenské služby, odvoz a likvidácia kuchynského odpadu, deratizácia a dezinsekcia. Ďalej škola uhradila faktúru za vypracovanie projektu – Posúdenie a návrh priestorovej akustiky z dôvodu vysokej hlučnosti počas prevádzky ŠJ. Pre obe strediská ŠJ a ŠKD škola uhradila faktúry za revíziu elektrickej inštalácie a revíziu plynových zariadení. Spomínané výdavky sú zahrnuté v rámci rozpočtových položiek 637004 – *Všeobecné služby*. Škola taktiež uhradila 55% -ný príspevok za stravovanie svojich zamestnancov za obdobie 7-12/2024. Čerpanie rozpočtu dosiahlo 100 %.

Pod rozpočtovou položkou 637012 – *Poplatky a odvody* sú zahrnuté bankové poplatky uhrádzané za vedenie potravinového účtu a transakcie realizované z tohto účtu.

V rámci rekapitulácie môžeme zhodnotiť, že rozpočet schválený a upravený rozpočtovými opatreniami v priebehu 4.kvartálu na originálnych kompetenciách bol dostatočný.

3. Účtovné zostatky na účtoch školy k 31.12.2024

Výdavkový účet ...2653	74,04 €
Príjmový účet ZŠ + ŠKD ...7459	0,00 €
Depozitný účet ...9859	158.014,28 €
Účet SF ...4454	1.215,41 €
Účet ŠJ ...3353	19.117,51 €
Transparentný účet ...3256	1.697,02 €

ZÁVER

Konštatujeme, že schválený rozpočet na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva z dňa 19.12.2023 a upravený prostredníctvom rozpočtových opatrení v priebehu 4.kvartálu 2024 na úseku originálnych kompetencií a na úseku prenesených kompetencií pre ZŠ Kataríny Brúderovej, Osloboditeľská 1, bol dostatočný k 31.12.2024 na zabezpečenie plynulej prevádzky školy.

TABULKOVÁ ČASŤ

ZŠ Kataríny Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava

PRÍJMY, VÝDAVKY a FINANČNÉ OPERÁCIE k 31.12.2024 na prenesených a originálnych kompetenciách

Ekonomická klasifikácia	Kód zdroja	Názov položky	Schválený rozpočet na rok 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Plnenie rozpočtu k 31.12.2024	Plnenie rozpočtu v %
Položka						
200-300	72	BEŽNÉ PRÍJMY	182 980	194 509	172 695,00	88,79%
212003	72g	Z prenajatých budov, priestorov a objektov - nájomné	10 000	12 670,00	12 661,50	99,93%
212	72	Príjmy z vlastníctva	10 000	12 670,00	12 661,50	99,93%
223001/0/1	72f	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb - réžia	31 780	41 300,00	41 169,60	99,68%
223002/0/1	72g	Za školy a školské zariadenia - školné ŠKD	71 200	66 700,00	66 697,20	100,00%
223003/2	72f	Za stravné - na potraviny	70 000	70 000,00	48 328,20	69,04%
223	72	Poplatky a platby z nepriemysel. a náhodného predaja a služieb	172 980	178 000,00	156 195,00	87,75%
311 10	72c	Dar OZ Brúderka -hygiena, transparentný účet-dary		3 838,50	3 838,50	100,00%
311 10	72c	Dary, granty		3 838,50	3 839	100,00%
400	71/72	FO príjmové - PRÍJMY Z TRANSAKCIÍ S FIN. AKTIVAMI A FIN. PASÍVAMI	0	0	30 845,78	
453	131N	Nevyčerpané prostriedky z roku 2023			28,30	
453/2	72f	Zostatok stravného z predchádzajúceho obdobia			25 027,32	
453	72	Prostriedky z predchádzajúcich rokov	0	0	25 055,62	
456005/40	71	Ostatné príjmové finančné operácie	školné ŠKD na rok 2025		2 286,16	
456005/41	71		réžia na rok 2025		3 504,00	
456005/43	71		nájomné na rok 2025		0,00	
456	71	Iné príjmové finančné operácie	0	0	5 790,16	
800	71	FO výdavkové - VÝDAVKY Z TRANSAKCIÍ S FIN. AKTÍVAMI A FIN. PASÍVAMI	0	0	0,00	
819	71	Iné výdavkové finančné operácie	0	0	0,00	
SPOLU BEŽNÉ VÝDAVKY a FINANČNÉ OPERÁCIE (FO)			182 980	194 508,50	203 540,78	104,64%

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024- ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - originálne kompetencie

ORIGINÁLNE KOMPETENCE / ROK		ROZPOČET 2024 (schválený dňa 19.12.2023)							ÚPRAVENÝ ROZPOČET k 31.12.2024							ČERPANIE ROZPOČTU k 31.12.2024							PERCENTUÁLNE PLNENIE ROZPOČTU k 31.12.2024			
KÓDY ZDROJOV		KZ 41	KZ 72g - školné +nájomné	KZ 41 +72g	KZ 41	KZ 72f - réžia	KZ 41 +72f	KZ 41+72f+72g	KZ 41	KZ 72g - školné +nájomné	KZ 41 +72g	KZ 41	KZ 72f - réžia	KZ 41 +72f	KZ 41 +72f+72g	KZ 41	KZ 72g - školné +nájomné	KZ 41 +72g	KZ 41	KZ 72f - réžia	KZ 41 +72f	KZ 41 +72f+72g	KZ 41 +72g	KZ 41 +72f	KZ 41 +72f+72g	
Položka	FUNKČNÁ KLASIFIKÁCIA / Názov položky	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD spolu	ŠJ spolu	OK spolu	
		09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2			09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2			09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2			09.5.0	09.5.0	09.6.0.2	09.6.0.2
600	BEŽNÉ VÝDAVKY	142 700	81 200	223 900	158 939	31 780	190 719	414 619	142 700,00	79 370,00	222 070,00	158 939,00	41 300,00	200 239,00	422 309,00	142 624,40	79 358,70	221 983,10	151 257,68	37 087,49	188 345,17	410 328,27	99,96%	94,06%	97,16%	
611	Tarifný plat	70 500	60 210	130 710	92 000		92 000	222 710	72 032,76	64 043,85	136 076,61	91 065,02		91 065,02	227 141,63	71 957,16	64 032,55	135 989,71	85 085,70		85 085,70	221 075,41	99,94%	93,43%	97,33%	
611/56	Tarifný plat - asistent učiteľa			0				0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	*****	*****	*****	
612001	Osobný príplatok	3 120		3 120	4 470		4 470	7 590	3 221,23	4 955,26	3 221,23	4 955,26		4 955,26	8 176,49	3 221,23	4 955,26	3 221,23	4 955,26		4 955,26	8 176,49	100,00%	100,00%	100,00%	
612002	Ostatné príplatky	2 300		2 300	1 800		1 800	4 100	1 810,72	1 810,72	1 669,79			1 669,79	3 480,51	1 810,72	1 669,79	1 669,79	1 669,79		1 669,79	3 480,51	100,00%	100,00%	100,00%	
614/56	Odmeny - asistent učiteľa EÚ			0				0	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	*****	*****	*****	
614	Mimoriadne odmeny	9 000		9 000	9 000		9 000	18 000	9 700,00	9 700,00	9 700,00	12 000,00		12 000,00	21 700,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00	12 000,00		12 000,00	21 700,00	100,00%	100,00%	100,00%	
610	Mzdy	84 920	60 210	145 130	107 270	0	107 270	252 400	86 764,71	64 043,85	150 808,56	109 690,07	0,00	109 690,07	260 498,63	86 689,11	64 032,55	150 721,66	103 710,75	0,00	103 710,75	254 432,41	99,94%	94,55%	97,67%	
621	Poistné do VŠZP	10 000		10 000	8 000		8 000	18 000	7 448,50	7 984,94	7 448,50	7 984,94		7 984,94	15 433,44	7 448,50	7 984,94	7 448,50	7 984,94		7 984,94	15 433,44	100,00%	100,00%	100,00%	
623	Poistné do ostatných ZP	4 800		4 800	2 700		2 700	7 500	9 266,80	3 056,58	9 266,80	3 056,58		3 056,58	12 323,38	9 266,80	3 056,58	3 056,58	3 056,58		3 056,58	12 323,38	100,00%	100,00%	100,00%	
625001	Na nemocenské poistenie	2 100		2 100	1 500		1 500	3 600	1 932,39	1 932,39	1 461,48			1 461,48	3 393,87	1 932,39	1 932,39	1 932,39	1 461,48		1 461,48	3 393,87	100,00%	100,00%	100,00%	
625003/56	Odvody ZP a SP - asistenti učiteľa			0				0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	*****	*****	*****	
625002	Na starobné poistenie	20 900		20 900	15 000		15 000	35 900	22 191,34		22 191,34	14 868,79		14 868,79	37 060,13	22 191,34		22 191,34	14 868,79		14 868,79	37 060,13	100,00%	100,00%	100,00%	
625002/2	Odvody z dohôd			0				0	480,01		480,01	232,76		232,76	712,77		480,01		480,01	232,76		232,76	712,77	100,00%	100,00%	100,00%
625003	Na úrazové poistenie	1 200		1 200	860		860	2 060	1 116,76		1 116,76	834,86		834,86	1 951,62	1 116,76		1 116,76	834,86		834,86	1 951,62	100,00%	100,00%	100,00%	
625004	Na invalidné poistenie	4 480		4 480	3 200		3 200	7 680	3 528,71		3 528,71	2 754,28		2 754,28	6 282,99	3 528,71		3 528,71	2 754,28		2 754,28	6 282,99	100,00%	100,00%	100,00%	
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	1 500		1 500	1 080		1 080	2 580	1 277,58		1 277,58	980,26		980,26	2 257,84	1 277,58		1 277,58	980,26		980,26	2 257,84	100,00%	100,00%	100,00%	
625007	Na poistenie do rezerv. fondu	7 000		7 000	5 100		5 100	12 100	6 182,70		6 182,70	4 959,70		4 959,70	11 142,40	6 182,70		6 182,70	4 959,70		4 959,70	11 142,40	100,00%	100,00%	100,00%	
620	Odvody do poisťovní	51 980	0	51 980	37 440	0	37 440	89 420	53 424,79	0,00	53 424,79	37 133,65	0,00	37 133,65	90 558,44	53 424,79	0,00	53 424,79	37 133,65	0,00	37 133,65	90 558,44	100,00%	100,00%	100,00%	
632001	Energie		10 500	10 500	6 000	10 630	16 630	27 130		6 840,17	6 840,17	4 613,78	18 505,12	23 118,90	29 599,07		6 840,17	6 840,17	4 613,78	14 292,61	18 906,39	25 746,56	100,00%	81,78%	85,94%	
632002	Vodné stočné		700	700		1 700	1 700	2 400		436,25	436,25		1 138,08	1 138,08	1 574,33		436,25	436,25		1 138,08	1 138,08	1 574,33	100,00%	100,00%	100,00%	
632003	Poštovné služby		0	0				0		0,00	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
632004	Komunikačná infraštruktúra			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
632005	Telekomunikačné služby		40	40		400	400	440		35,48	35,48	0,00	324,23	324,23	359,71		35,48	35,48		324,23	324,23	359,71	100,00%	100,00%	100,00%	
632	Energie,voda a komunik.	0	11 240	11 240	6 000	12 730	18 730	29 970	0,00	7 311,90	7 311,90	4 613,78	19 967,43	24 581,21	31 893,11	0,00	7 311,90	7 311,90	4 613,78	15 754,92	20 368,70	27 680,60	100,00%	82,86%	86,79%	
633001	Interiérové vybavenie		1 000	1 000		3 000	3 000	4 000		630,00	630,00	0,00	5 209,92	5 209,92	5 839,92		630,00	630,00	0,00	5 209,92	5 839,92	100,00%	100,00%	100,00%		
633002	Výpočtová technika			0				0		0,00	0,00	0,00	265,39	265,39	265,39		0,00	0,00	0,00	265,39	265,39	100,00%	100,00%	100,00%		
633003	Telekomunikačná technika			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
633004	Prevádzk. stroje, zariadenia			0		2 300	2 300	2 300		0,00	0,00	0,00	1 040,80	1 040,80	1 040,80		0,00	0,00	0,00	1 040,80	1 040,80	1 040,80	100,00%	100,00%	100,00%	
633006	Všeobecný materiál		1 200	1 200		5 500	5 500	6 700		1 392,10	1 392,10	0,00	6 267,87	6 267,87	7 659,97		1 392,10	1 392,10	0,00	6 267,87	6 267,87	7 659,97	100,00%	100,00%	100,00%	
633009	Knihy, časopisy, nov.			0			0	0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
633010	Pracovné odevy, obuv			0		800	800	800		0,00	0,00	0,00	626,94	626,94	626,94		0,00	0,00	0,00	626,94	626,94	100,00%	100,00%	100,00%		
633013	Softvér			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
633	Materiál	0	2 200	2 200	0	11 600	11 600	13 800	0,00	2 022,10	2 022,10	0,00	13 410,92	13 410,92	15 433,02	0,00	2 022,10	2 022,10	0,00	13 410,92	13 410,92	15 433,02	100,00%	100,00%	100,00%	
634004/09	Preprava kontajnerovej jedálne			0			0	0			0,00			0,00	0,00			0,00			0,00	0,00				
634	Dopravné	0	0	0		0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
635001	Údržba interiérového vybavenia			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*****	*****	*****	
635002	Údržba výpočtovej tech.			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
635004	Údržba prev. strojov, prístrojov, nár.			0		2 500	2 500	2 500		0,00	0,00	0,00	1 403,76	1 403,76	1 403,76		0,00	0,00	0,00	1 403,76	1 403,76	1 403,76	100,00%	100,00%	100,00%	
635006	Údržba budov, objektov			0				0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#ODKAZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#ODKAZI	*****	*****	*****	
635009	Údržba softvéru		400	400			400	400		400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00		400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	*****	*****	100,00%	
635	Údržba	0	400	400	0	2 500	2 500	2 900	0,00	400,00	400,00	0,00	1 403,76	1 403,76	1 803,76	0,00	400,00	400,00	0,00	1 403,76	1 403,76	1 803,76	100,00%	100,00%	100,00%	
636001/09	Prenájom kontajnerovej jedálne			0			0	0			0,00			0,00	0,00			0,00			0,00	0,00				
636	Nájomné za nájom	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024- ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - originálne kompetencie

637001	Školenie, semináre			0		0	0		475,00	475,00	0,00	0,00	475,00	475,00	0,00	475,00	475,00	0,00	475,00	100,00%		100,00%			
637004	Všeobecné služby	1 500	1 500		2 200	2 200	3 700	1 238,90	1 238,90	3 693,25	3 693,25	4 932,15	1 238,90	1 238,90	0,00	3 693,25	3 693,25	4 932,15	100,00%	100,00%	100,00%				
637005	Špeciálne služby		0			0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####				
637006	Náhrady	1 100	1 100	825	825	1 925		335,00	335,00	273,96		273,96	608,96	335,00	335,00	273,96	0,00	273,96	608,96	100,00%	100,00%	100,00%			
637011	Štúdie, expertízy, posudky		0			0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####				
637012	Poplatky a odvody		0		300	300	300	0,00	0,00	273,00	273,00	273,00	0,00	0,00	0,00	273,00	273,00	273,00	100,00%	100,00%	100,00%				
637012/0/1	Vrátene preplatky na školnom		0					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####				
637014	Stravovanie	1 800	1 800	2 500	2 500	4 300		1 706,25	1 706,25	2 312,70	0,00	2 312,70	4 018,95	1 706,25	1 706,25	2 312,70	0,00	2 312,70	4 018,95	100,00%	100,00%	100,00%			
637016	Prídel do sociálneho fondu	1 000	1 000		1 000	2 000		0,00	1 112,05	1 112,05		904,49	904,49	2 016,54	1 112,05	1 112,05	904,49	904,49	2 016,54	100,00%	100,00%	100,00%			
637016/56	Prídel do sociálneho fondu -AU u EÚ	400	400			400		523,12	0,00	523,12		0,00	523,12	523,12	523,12	0,00	523,12	523,12	100,00%		100,00%				
637027	OON	5 000	5 000			0	5 000	1 974,50	0,00	1 974,50	647,50	0,00	647,50	2 622,00	1 974,50	647,50	647,50	647,50	2 622,00	100,00%		100,00%			
637031	Pokuty a penále		0				0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####				
637035	Dane a komunálny odpad	150	150		1 250	1 250	1 400	168,25	168,25		1 495,58	1 495,58	1 663,83	168,25	168,25	1 495,58	1 495,58	1 663,83	100,00%	100,00%	100,00%				
637	Služby	5 400	5 550	10 950	3 325	4 750	8 075	19 025	2 497,62	5 035,45	7 533,07	3 234,16	6 366,32	9 600,48	17 133,55	2 497,62	5 035,45	7 533,07	3 234,16	6 366,32	9 600,48	17 133,55	100,00%	100,00%	100,00%
642012	Odstupné		0				0			0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
642013	Ochodné			0	3 404	3 404	3 404	0,00		0,00	3 404,00		3 404,00	3 404,00	0,00	0,00	1 702,00	1 702,00	1 702,00	#####	50,00%	50,00%			
642014	Finančný príspevok na stravu		100	100		200	100	0,00	5,32	5,32	151,57	151,57	156,89	0,00	5,32	5,32	151,57	156,89	100,00%	100,00%	100,00%				
642014/56	Finančný príspevok na stravu - AU z EÚ	400		400			400	12,88		12,88		0,00	12,88	12,88	0,00	12,88		0,00	100,00%		100,00%				
642015	Na nemocenské dávky		1 500	1 500	1 500		1 500	3 000	0,00	551,38	551,38	863,34	0,00	863,34	1 414,72	0,00	551,38	863,34	0,00	863,34	1 414,72	100,00%	100,00%	100,00%	
640	Bežné transfery	400	1 600	2 000	4 904	200	5 104	7 104	12,88	556,70	569,58	4 267,34	151,57	4 418,91	4 988,49	12,88	556,70	569,58	2 565,34	151,57	2 716,91	3 286,49	100,00%	61,48%	65,88%
700	KAPITÁLOVÝ VÝDAVKY	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	#####	#####
713001	Interiérové vybavenie			0		0	0			0	0,00		0,00	0			0		0,00	0				#####	
713004	Prevádzkové stroje, príst. a zar. -- nákup zarad.			0		0	0			0		0,00		0,00			0		0,00	0				#####	
710	Kapitálové transfery s KZ 46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	0	0	0		
717002	Rekonštrukcia a modernizácia - školská jedáleň			0		0	0			0	0,00		0,00	0,00			0	0,00		0,00	0,00	0,00		#####	#####
710	Kapitálové transfery s KZ 41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	#####	#####
SPOLU KAPIT. A BEŽNÉ VÝDAVKY		142 700,00	81 200,00	223 900,00	158 939,00	31 780,00	190 719,00	414 619,00	142 700,00	79 370,00	222 070,00	158 939,00	41 300,00	200 239,00	422 309,00	142 624,40	79 358,70	221 983,10	151 257,68	37 087,49	188 345,17	410 328,27	99,96%	94,06%	97,16%

ORIGINÁLNE KOMPETENCIA / ROK		ROZPOČET 2024 (schválený dňa 19.12.2023)							ÚPRAVENÝ ROZPOČET k 31.12.2024							ČERPANIE ROZPOČTU k 31.12.2024							PERCENTUÁLNE PLNENIE ROZPOČTU k 31.12.2024		
KÓDY ZDROJOV		KZ 41	KZ 72g + školné + nájomné	KZ 41 + 72g	KZ 111	KZ 72f - stravné	KZ 72f + 111	KZ 41 + 72f + 72g + 111	KZ 41	KZ 72g - školné + nájomné	KZ 41 + 72g	KZ 111 - dotácia na stravu	KZ 72f - stravné	KZ 72f + 111	KZ 41 + 72f + 72g + 111	KZ 41	KZ 72g - školné + nájomné	KZ 41 + 72g	KZ 111 - dotácia na stravu	KZ 72f - stravné	KZ 41 + 72f + 111	KZ 41 + 72f + 72g + 111	KZ 41 + 72g	KZ 41 + 72f + 111	KZ 41 + 72f + 72g + 111
Počítač	FUNKČNÁ KLASIFIKÁCIA / Názov položky	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD	ŠKD	ŠKD spolu	ŠJ Spolu	ŠJ Spolu	ŠJ spolu	OK spolu	ŠKD spolu	ŠJ spolu	OK spolu
		09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2			09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2			09.5.0	09.5.0		09.6.0.2	09.6.0.2					
630	VÝDAVKY SAMOSTATNÉHO ÚČTU				165 000	70 000	235 000	235 000				164 000,00	70 000,00	234 000,00	234 000,00				131 207,10	54 196,36	185 403,46	185 403,46		79,23%	79,23%
633011	Nákup potravín s KZ 72f					70 000	70 000	70 000					68 754,40	68 754,40	68 754,40					52 950,76	52 950,76	52 950,76		77,01%	77,01%
637012/2	Vrátene preplatku na stravnom KZ 12f					0	0	0					1 245,60	1 245,60	1 245,60					1 245,60	1 245,60	1 245,60		100,00%	100,00%
630	Transfery s KZ 72	0	0	0	0	70 000	70 000	70 000	0	0	0	0	70 000,00	70 000,00	70 000,00	0	0	0	0,00	54 196,36	54 196,36	54 196,36		77,42%	77,42%
633011	Strava zadarmo pre predškolákov - nákup potravín - KZ 41						0	0				0,00		0	0				0,00		0,00	0,00		#####	#####
633011/1	Strava zadarmo pre predškolákov - nákup potravín - KZ 111				9 000		9 000	9 000				9 000,00		9 000,00	9 000,00				6 566,00		6 566,00	6 566,00		72,96%	72,96%
633011/2	Strava zadarmo pre žiakov ZŠ - nákup potravín - KZ 111				156 000		156 000	156 000				155 000,00		155 000,00	155 000,00				124 641,10		124 641,10	124 641,10		80,41%	80,41%
633	Transfery s KZ 41 a KZ 111	0	0	0	165 000	0	165 000	165 000	0,00	0,00	0,00	164 000,00	0,00	164 000,00	164 000,00	0,00	0,00	0,00	131 207,10	0,00	131 207,10	131 207,10		80,00%	80,00%

41 - kód zdroja financovania zriaďovateľom
72f - kód zdroja financovania potravín a rēlie od zákonných zástupcov detí
72g - kód zdroja financovania pre nájom od subjektov mimo VS a školné od zákonných zástupcov detí
111 - kód zdroja financovania zo štátneho rozpočtu

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024 - ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - prenesené kompetencie

Ekon. klasif.	Názov položky	Prenesené kompetencie - PK (zdroj 111) - rozpočet a čerpanie v roku 2024											
		Schválený rozpočet na rok 2024 (19.12.2023)		Spolu	Upravený rozpočet k 31.12.2024		SPOLU	Čerpanie k 31.12.2024		SPOLU	Percentuálne plnenie rozpočtu k 31.12.2024*		SPOLU
		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0	
		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP	
Položka													
A. Bežné výdavky KZ 72c		0,00	0,00	0,00	3 838,50	0,00	3 838,50	2 141,48	0,00	2 141,48	55,79%		55,79%
633006/10	Všeobecný materiál- granty			0,00	3 744,28	0,00	3 744,28	2 047,26	0,00	2 047,26	54,68%		54,68%
637012	Poplatky a odvody				94,01	0,00	94,01	94,01	0,00	94,01	100,00%		100,00%
637031	Pokuty a penále				0,21	0,00	0,21	0,21	0,00	0,21	100,00%		100,00%
Rozpočet KZ 72c SPOLU		0,00	0,00	0,00	3 838,50	0,00	3 838,50	2 141,48	0,00	2 141,48	55,79%		55,79%
611/56	Tarifný plat - asistenti učiteľa NIVAM	64 240		64 240,00	63 167,70		63 167,70	63 158,46		63 158,46	99,99%		99,99%
625003/56	Odvody ZP a SP - asistenti učiteľa NIVAM	22 220		22 220,00	23 182,02		23 182,02	23 182,02		23 182,02	100,00%		100,00%
642015/56	Na nemocenské dávky (PN) - asistenti učiteľa			0,00	910,28		910,28	910,28		910,28	100,00%		100,00%
Rozpočet KZ 1BB1,1BB2, 3BB1, 3BB2		86 460,00	0,00	86 460,00	87 260,00	0,00	87 260,00	87 250,76	0,00	87 250,76	99,99%		99,99%
A. Bežné výdavky KZ 111		1 214 150,00	0,00	1 214 150,00	1 509 755,78	8 883,00	1 518 638,78	1 428 343,84	8 883,00	1 437 226,84	94,61%	100,00%	94,64%
611	Tarifný plat	623 000		623 000,00	598 732,38	0,00	598 732,38	585 389,86	0,00	585 389,86	97,77%		97,77%
611	Tarifný plat - podpora vzdelávania UA				2 308,43	0,00	2 308,43	2 308,43	0,00	2 308,43	100,00%		100,00%
611/55	Tarifný plat - asistenti učiteľa			0,00	37 000,00	0,00	37 000,00	37 000,00	0,00	37 000,00	100,00%		100,00%
612001	Osobný príplatok	39 300		39 300,00	32 303,79	0,00	32 303,79	32 303,79	0,00	32 303,79	100,00%		100,00%
612002	Ostatné príplatky	58 200		58 200,00	50 230,85	0,00	50 230,85	50 230,85	0,00	50 230,85	100,00%		100,00%
612002/19	Príplatok za žiaka zo SZP				150,00	0,00	150,00	150,00	0,00	150,00	100,00%		100,00%
614	Mimoriadne odmeny	44 000		44 000,00	128 774,17	0,00	128 774,17	126 583,17	0,00	126 583,17	98,30%		98,30%
614	Odmeny - podpora vzdeávania deti UA				3 100,00	0,00	3 100,00	3 100,00	0,00	3 100,00	100,00%		100,00%
614/10/1	Mzdové náklady - VP			0,00	0,00	5 005,00	5 005,00	0,00	5 005,00	5 005,00		100,00%	100,00%
610	Spolu	764 500,00	0,00	764 500,00	852 599,62	5 005,00	857 604,62	837 066,10	5 005,00	842 071,10	98,18%	100,00%	98,19%
610 bez VP	Spolu	764 500,00	0,00	764 500,00	810 191,19	0,00	810 191,19	794 657,67	0,00	794 657,67	98,08%		98,08%
621	Poistné do VŠZP	37 600		37 600,00	39 472,45	0,00	39 472,45	39 472,45	0,00	39 472,45	100,00%		100,00%
621	Odvody do ZP- podpora vzdelávania UA				100,77	0,00	100,77	100,77	0,00	100,77	100,00%		100,00%
623	Poistné do ostatných ZP	40 000		40 000,00	44 359,30	0,00	44 359,30	44 359,30	0,00	44 359,30	100,00%		100,00%
623	Poistné do ostatných ZP-podpora vzdelávania deti z UA				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
625001	Na nemocenské poistenie	11 000		11 000,00	12 414,32	0,00	12 414,32	12 414,32	0,00	12 414,32	100,00%		100,00%
625002	Na starobné poistenie	110 000		110 000,00	98 757,82	0,00	98 757,82	98 757,82	0,00	98 757,82	100,00%		100,00%
625002/2	Odvody z dohôd	7 000		7 000,00	8 396,49	0,00	8 396,49	8 396,49	0,00	8 396,49	100,00%		100,00%
625002	Odvody z dohôd - podpora vzdelávania detí z UA				806,51	0,00	806,51	806,51	0,00	806,51	100,00%		100,00%
625002/10/1	Odvody z dohôd - VP			0,00	0,00	230,08	230,08	0,00	230,08	230,08		100,00%	100,00%
625003	Na úrazové poistenie	6 250		6 250,00	27 437,61	0,00	27 437,61	26 261,94	0,00	26 261,94	95,72%		95,72%
625003	Odvody do SP - podpora vzdelávania UA				1 988,62	0,00	1 988,62	1 988,62	0,00	1 988,62	100,00%		100,00%
625003/10/1	Odvody ZP a SP - VP			0,00	0,00	1 799,31	1 799,31	0,00	1 799,31	1 799,31		100,00%	100,00%
625003/55	Odvody ZP a SP - asistenti učiteľa			0,00	13 230,00	0,00	13 230,00	13 230,00	0,00	13 230,00	100,00%		100,00%
625004	Na invalidné poistenie	23 300		23 300,00	22 446,36	0,00	22 446,36	22 446,36	0,00	22 446,36	100,00%		100,00%
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	7 800		7 800,00	7 280,91	0,00	7 280,91	7 280,91	0,00	7 280,91	100,00%		100,00%
625007	Na poistenie do rezerv. fondu	36 900		36 900,00	33 810,67	0,00	33 810,67	33 810,67	0,00	33 810,67	100,00%		100,00%
620	Spolu	279 850,00	0,00	279 850,00	310 501,83	2 029,39	312 531,22	309 326,16	2 029,39	311 355,55	99,62%	100,00%	99,62%

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024 - ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - prenesené kompetencie

Ekon. klasif.	Názov položky	Prenesené kompetencie - PK (zdroj 111) - rozpočet a čerpanie v roku 2024											
		Schválený rozpočet na rok 2024 (19.12.2023)		Spolu	Upravený rozpočet k 31.12.2024		S P O L U	Čerpanie k 31.12.2024		S P O L U	Percentuálne plnenie rozpočtu k 31.12.2024*		S P O L U
		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0	
		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP	
Položka													
620 bez VP	S p o l u	279 850,00	0,00	279 850,00	294 375,93	0,00	294 375,93	293 200,26	0,00	293 200,26	99,60%		99,60%
631001	Cestovné	1 500,00		1 500,00	1 257,60	0,00	1 257,60	1 257,60	0,00	1 257,60	100,00%		100,00%
631	S p o l u	1 500,00	0,00	1 500,00	1 257,60	0,00	1 257,60	1 257,60	0,00	1 257,60	100,00%		100,00%
632001	Energie	45 200		45 200,00	35 008,80	0,00	35 008,80	16 657,54	0,00	16 657,54	47,58%		47,58%
632001 KZ 131N	Energie			0,00	11 096,72	0,00	11 096,72	11 096,72	0,00	11 096,72	100,00%		100,00%
632001/10/1	Energie - VP			0,00	0,00	990,66	990,66	0,00	990,66	990,66		100,00%	100,00%
632002	Vodné, stočné	4 500		4 500,00	2 835,53	0,00	2 835,53	2 835,53	0,00	2 835,53	100,00%		100,00%
632003	Poštové služby	350		350,00	351,90	0,00	351,90	351,90	0,00	351,90	100,00%		100,00%
632004	Komunikačná infraštruktúra	20		20,00	17,88	0,00	17,88	17,88	0,00	17,88	100,00%		100,00%
632005	Telekomunikačné služby	2 300		2 300,00	2 329,28	0,00	2 329,28	2 329,28	0,00	2 329,28	100,00%		100,00%
632	S p o l u	52 370,00	0,00	52 370,00	51 640,11	990,66	52 630,77	33 288,85	990,66	34 279,51	64,46%	100,00%	65,13%
632 bez VP	S p o l u	52 370,00	0,00	52 370,00	51 640,11	0,00	51 640,11	33 288,85	0,00	33 288,85	64,46%		64,46%
633001	Vybavenie interiérov	3 500		3 500,00	2 436,56	0,00	2 436,56	2 436,56	0,00	2 436,56	100,00%		100,00%
6330061 s KZ 3UAN	Vybavenie interiérov				5 639,43	0,00	5 639,43	5 639,43	0,00	5 639,43	100,00%		100,00%
6330061 s KZ 11UA	Vybavenie interiérov				8 042,40	0,00	8 042,40	8 042,40	0,00	8 042,40	100,00%		100,00%
633002	Výpočtová technika	3 500		3 500,00	2 314,77	0,00	2 314,77	2 314,77	0,00	2 314,77	100,00%		100,00%
633002 KZ 131N	VT - príspevok na digit.vzdelávanie			0,00	1 709,30	0,00	1 709,30	1 709,30	0,00	1 709,30	100,00%		100,00%
633002 s KZ 3UAN	Výpočtová technika				3 044,29	0,00	3 044,29	3 044,29	0,00	3 044,29	100,00%		100,00%
633002 s KZ 11UA	Výpočtová technika				5 527,89	0,00	5 527,89	2 275,89	0,00	2 275,89	41,17%		41,17%
633003	Telekomunikačná technika			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
633004	Prevádzk. stroje, zariadenia	700		700,00	811,90	0,00	811,90	811,90	0,00	811,90	100,00%		100,00%
633005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
633006	Všeobecný materiál	8 000		8 000,00	13 928,91	0,00	13 928,91	8 384,91	0,00	8 384,91	60,20%		60,20%
633006/19	Všeobecný materiál-žiak zo SZP				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
633006 s KZ 3UAN	Všeobecný materiál - podpora vzdelávania UA				2 995,84	0,00	2 995,84	2 995,84	0,00	2 995,84	100,00%		100,00%
633006 s KZ 11UA	Všeobecný materiál - podpora vzdelávania UA				19 265,33	0,00	19 265,33	4 453,26		4 453,26	23,12%		23,12%
633006/10/1	Všeobecný materiál- VP			0,00	0,00	217,95	217,95	0,00	217,95	217,95		100,00%	100,00%
633009	Knihy, časopisy, noviny	450		450,00	234,71	0,00	234,71	234,71	0,00	234,71	100,00%		100,00%
633009/1	Výučbové a učebné pomôcky	450		450,00	282,44	0,00	282,44	282,44	0,00	282,44	100,00%		100,00%
633009 s KZ 3UAN	Výučbové pomôcky-podpora vzdelávania UA				933,98	0,00	933,98	933,98	0,00	933,98	100,00%		100,00%
633009 s KZ 131N	Výučbové pomôcky - prís.p.na digit.vzdelávanie				1 431,21	0,00	1 431,21	1 431,21	0,00	1 431,21	100,00%		100,00%
633009/15	Príspevok na učebnice			0,00	10 637,00	0,00	10 637,00	10 637,00	0,00	10 637,00	100,00%		100,00%
633009 s KZ 11UA	Výučbové pomôcky-podpora vzdelávania UA			0,00	16 411,71		16 411,71	5 659,63	0,00	5 659,63	34,49%		34,49%
633010	Pracovné odevy,obuv	300		300,00	128,80	0,00	128,80	128,80	0,00	128,80	100,00%		100,00%
633013	Software			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
633015	Palivá ako zdroj energie	80		80,00	16,00	0,00	16,00	16,00	0,00	16,00	100,00%		100,00%
633016	Reprezentačné	150		150,00	199,40	0,00	199,40	199,40	0,00	199,40	100,00%		100,00%
633	S p o l u	17 130,00	0,00	17 130,00	95 991,87	217,95	96 209,82	61 631,72	217,95	61 849,67	64,21%		64,29%
633 bez PV	S p o l u	17 130,00	0,00	17 130,00	37 175,83	0,00	37 175,83	14 809,49	0,00	14 809,49	39,84%		39,84%

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024 - ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - prenesené kompetencie

Ekon. klasif.	Názov položky	Prenesené kompetencie - PK (zdroj 111) - rozpočet a čerpanie v roku 2024											
		Schválený rozpočet na rok 2024 (19.12.2023)		Spolu	Upravený rozpočet k 31.12.2024		S P O L U	Čerpanie k 31.12.2024		S P O L U	Percentuálne plnenie rozpočtu k 31.12.2024*		S P O L U
		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0	
		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP	
Položka													
634004	Doprava - odvoz do zberu			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
634005	Karty, známky, poplatky	20		20,00	1,50	0,00	1,50	1,50	0,00	1,50	100,00%		100,00%
634	S p o l u	20,00	0,00	20,00	1,50	0,00	1,50	1,50	0,00	1,50	100,00%		100,00%
634 bez PV	S p o l u	20,00	0,00	20,00	1,50	0,00	1,50	1,50	0,00	1,50	100,00%		100,00%
635001	Údržba interiérového vybavenia	500		500,00	2 261,42	0,00	2 261,42	2 261,42	0,00	2 261,42	100,00%		100,00%
635002	Údržba výpočtovej techniky	500		500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
635004	Údržba prev. strojov, prístrojov, nár.	1 500		1 500,00	2 326,76	0,00	2 326,76	2 326,76	0,00	2 326,76	100,00%		100,00%
635005	Údržba špeciálnych strojov, prístrojov, zar.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
635006	Údržba budov, objektov	10 000		10 000,00	594,00	0,00	594,00	594,00	0,00	594,00	100,00%		100,00%
635006 s KZ 131N	Údržba budov, objektov				19 366,52	0,00	19 366,52	19 366,52	0,00	19 366,52	100,00%		100,00%
635009	Údržba softwaru	2 000		2 000,00	1 487,00	0,00	1 487,00	1 487,00	0,00	1 487,00	100,00%		100,00%
635	S p o l u	14 500,00	0,00	14 500,00	26 035,70	0,00	26 035,70	26 035,70	0,00	26 035,70	100,00%		100,00%
637001	Školenie, semináre	1 500		1 500,00	3 610,79	0,00	3 610,79	3 610,79	0,00	3 610,79	100,00%		100,00%
637004	Všeobecné služby - podpora vzdel.detí z UA				21 167,34	0,00	21 167,34	10 438,00	0,00	10 438,00	49,31%		49,31%
637004	Všeobecné služby	35 000		35 000,00	36 612,14	0,00	36 612,14	36 612,14	0,00	36 612,14	100,00%		100,00%
637004 KZ 131N	Všeobecné služby			0,00	10 455,49	0,00	10 455,49	10 455,49	0,00	10 455,49	100,00%		100,00%
637005	Špeciálne služby	500		500,00	517,80	0,00	517,80	517,80	0,00	517,80	100,00%		100,00%
637006	Náhrady	3 500		3 500,00	2 090,13	0,00	2 090,13	2 090,13	0,00	2 090,13	100,00%		100,00%
637006/59	Rekreačné poukazy			0,00	2 304,00		2 304,00	1 042,00		1 042,00	45,23%		45,23%
637007/16/1	Ubytovanie, strava - lyžiarsky kurz			0,00	4 350,00	0,00	4 350,00	4 350,00	0,00	4 350,00	100,00%		100,00%
637007/16/2	Ubytovanie, strava - škola v prírode			0,00	4 200,00	0,00	4 200,00	4 200,00	0,00	4 200,00	100,00%		100,00%
637007	Ubytovanie, strava - škola v prírode			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
637011	Štúdie, expertízy, posudky			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
637012	Poplatky a odvody	600		600,00	638,01	0,00	638,01	638,01	0,00	638,01	100,00%		100,00%
637014	Stravovanie (55 % príspevok)	10 000		10 000,00	10 071,75	0,00	10 071,75	10 071,75	0,00	10 071,75	100,00%		100,00%
637015	Poistné	1 330		1 330,00	1 350,10	0,00	1 350,10	1 350,10	0,00	1 350,10	100,00%		100,00%
637016	Prídel do SF	5 800		5 800,00	7 344,61	0,00	7 344,61	7 344,61	0,00	7 344,61	100,00%		100,00%
637027	Dohody - podpora vzdelávania detí z UA				2 244,00	0,00	2 244,00	2 244,00	0,00	2 244,00	100,00%		100,00%
637027	Ostatné osobné náklady	19 500		19 500,00	27 939,91	0,00	27 939,91	27 939,91	0,00	27 939,91	100,00%		100,00%
637027/10/1	Dohody - VP			0,00	0,00	640,00	640,00	0,00	640,00	640,00		100,00%	100,00%
637031	Pokuty a penále			0,00	36,43	0,00	36,43	36,43	0,00	36,43	100,00%		100,00%
637035	Dane a komunálny odpad	1 200		1 200,00	1 327,34	0,00	1 327,34	1 327,34	0,00	1 327,34	100,00%		100,00%
637040	Služby v oblasti inform.-komunik. technológií			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
637	S p o l u	78 930,00	0,00	78 930,00	136 259,84	640,00	136 899,84	124 268,50	640,00	124 908,50	91,20%	100,00%	91,24%
637 bez VP	S p o l u	78 930,00	0,00	78 930,00	101 994,50	0,00	101 994,50	101 994,50	0,00	101 994,50	100,00%		100,00%

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov k 31.12.2024 - ZŠ K. Brúderovej, Osloboditeľská 1, Bratislava - prenesené kompetencie

Ekon. klasif.	Názov položky	Prenesené kompetencie - PK (zdroj 111) - rozpočet a čerpanie v roku 2024											
		Schválený rozpočet na rok 2024 (19.12.2023)		Spolu	Upravený rozpočet k 31.12.2024		S P O L U	Čerpanie k 31.12.2024		S P O L U	Percentuálne plnenie rozpočtu k 31.12.2024*		S P O L U
		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0		09.1.2.1	09.5.0	
		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP		I. stupeň	VP	
642006	Na členské príspevky			0,00	50,00	0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	100,00%		100,00%
642012	Na odstupné			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
642012/21 02	Na odstupné z príspevku				19 590,00	0,00	19 590,00	19 590,00	0,00	19 590,00	100,00%		100,00%
642013	Na odchodné			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
642013/21 01	Na odchodné z príspevku			0,00	8 537,00	0,00	8 537,00	8 537,00	0,00	8 537,00	100,00%		100,00%
642014	Príspevok na žiaka - podpora vzdelávania detí UA				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
642014	Príspevok na žiaka zo soc.znevýh.prostredia			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#####		#####
642014	FpNS, Transfer jednotlivcovi -MVŽ	2 350,00		2 350,00	2 367,64	0,00	2 367,64	2 367,64	0,00	2 367,64	100,00%		100,00%
642015	Na nemocenské dávky (PN)	3 000,00		3 000,00	4 923,07	0,00	4 923,07	4 923,07	0,00	4 923,07	100,00%		100,00%
640	S p o l u	5 350,00	0,00	5 350,00	35 467,71	0,00	35 467,71	35 467,71	0,00	35 467,71	100,00%		100,00%
640 bez Dopr.	S p o l u	5 350,00	0,00	5 350,00	7 340,71	0,00	7 340,71	7 340,71	0,00	7 340,71	100,00%		100,00%
Rozpočet KZ 111+131N SPOLU		1 214 150,00	0,00	1 214 150,00	1 509 755,78	8 883,00	1 518 638,78	1 428 343,84	8 883,00	1 437 226,84	94,61%	100,00%	94,64%
Rozpočet c e l k o m bez VP a nenorm.prísp.		1 214 150,00	0,00	1 214 150,00	1 330 013,07	0,00	1 330 013,07	1 272 586,28	0,00	1 272 586,28	95,68%		95,68%
ROZPOČET celkom KZ72c + KZ111 + KZ131+KZ1BB1		1 300 610,00	0,00	1 300 610,00	1 597 015,78	8 883,00	1 609 737,28	1 517 736,08	8 883,00	1 526 619,08	95,04%	100,00%	94,84%

111 - kód zdroja financovania zo štátneho rozpočtu

131N - kód zdroja financovania zo štátneho rozpočtu-nevyčerpané prostriedky z roku 2023

**Správa MŠ Koniarkova 9 k hospodáreniu školy k
31.12.2024**

***Informácia o rozpočtovom hospodárení Materskej školy Koniarkova,
Koniarkova 9, 831 07 Bratislava
k 31.12.2024***

Zodpovedná:

Andrea Vajdová, riaditeľka školy

Vypracovala:

Ing. Jana Valová, ekonómka školy

Bratislava, máj 2025

Materská škola Koniarkova, Koniarkova 9, 831 07 Bratislava

1. Úvod

Materská škola Koniarkova 9 (ďalej tiež aj „MŠ“) je od 01.09.2015 samostatným právnym subjektom. Od 01.09.2018 má zriadené aj elokované pracovisko (EP) na Osloboditeľskej ulici č. 1 s 88 deťmi, ktoré sú umiestnené v štyroch triedach.

Materská škola poskytuje celodennú starostlivosť a výchovu spojenú so vzdelávaním deťom vo veku od troch do šesť rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Materská škola Koniarkova 9 (MŠ), ako rozpočtová organizácia zriadená mestskou časťou predkladá údaje o rozpočtovom hospodárení za rok 2024.

Materská škola Koniarkova mala spolu k 31. decembru 2024 v deviatich triedach spolu **196** deťí.

	MŠ Koniarkova	EP Osloboditeľská	SPOLU
Počet tried	5	4	9
Počet deťí	108	88	196
Pedagogickí zamestnanci	10	8	18
Pedagogický asistent	0	1	1
Nepedagogickí zamestnanci	4	2 (1,8)	6 (5,8)
Pracovníci zamestnaní na dohodu	5	0	5
Spolu zamestnanci	19	11 (9,8)	30 (28,8)

2. Rozpočet materskej školy

Uznesením miestneho zastupiteľstva č. 85/2023 zo dňa 19.12.2023 bol schválený **rozpočet** mestskej časti na rok 2024 a prognózy na roky 2025 a 2026. Súčasťou rozpočtu mestskej časti je aj rozpočet materskej školy.

Materská škola ako samostatná rozpočtová organizácia hospodárila s financiami zo štátneho rozpočtu (ŠR), vlastnými príjmami ako sú vlastné príjmy od rodičov – školné, réžia, stravné, preplatky na energiách a z prostriedkov zriaďovateľa.

Príjmy materskej školy k 31.12.2024 tvorili:

1. Transfer na originálne kompetencie (OK) - financované z rozpočtu zriaďovateľa s kódom zdroja financovania **41**. Finančné prostriedky boli materskej škole prideľované mesačne spravidla v hodnote 1/12 schválenej sumy rozpočtu na rok 2024 na osobné a prevádzkové výdavky materskej školy.

2. Transfery zo štátneho rozpočtu s kódom zdroja financovania 111, a to:

- **príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl - predškolská výchova** v zmysle § 6b a § 9l zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sú poukazované Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR prostredníctvom zriaďovateľov materských škôl a sú účelovo určené pre MŠ na financovanie aktivít súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné;
- **dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom detí** – v zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky po pridelení Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny SR poukazuje MŠ zriaďovateľ mesačne po predložení zúčtovania skutočne odobratej stravy detí, ktoré sa zúčastnili výchovno-vzdelávacieho procesu;
- **príspevok na špecifiká - na podporu začlenenia detí z Ukrajiny** - v zmysle § 4af zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sú prideľované školám prostredníctvom zriaďovateľov škôl a príspevok je vypočítaný na deti so štátnou príslušnosťou Ukrajina, ktoré navštevovali MŠ k poslednému dňu mesiaca a mesačného príspevku na dieťa z Ukrajiny, ktorý pre MŠ predstavuje 287,- €;
- **príspevky na podporné opatrenia** – od školského roku 2024/2025 sú v súlade s § 4e ods. 1 písm. a) zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov prideľované príspevky na úhradu nákladov na osobné náklady pedagogického asistenta. V súlade s § 4e ods. 1 písm. b) zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov sú prideľované príspevky na úhradu osobných nákladov školského podporného tímu (napr. školského špeciálneho pedagóga, školského psychológa a pod.).

3. Príjmy od rodičov – školné, stravné a réžia – kód zdroja **72** - v zmysle aktuálne platného všeobecne záväzného nariadenia. Príjmy od rodičov za školné z obidvoch pracovísk, t.j. za deti na Koniarkovej aj Osloboditeľskej ulici. Príjmy za stravné a réžiu iba za deti v MŠ Koniarkova.

Podrobné čerpanie rozpočtu vlastných príjmov je uvedené v nasledujúcej tabuľke.

POPIS / ROK			SKUTOČNOSŤ K 31.12.2023	ROZPOČET na rok 2024			
Položka	Kód zdroja	Názov položky		SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ	SKUTOČNOSŤ K 31.12.2024	% PLNENIA
BEŽNÉ PRÍJMY			126 204,80	130 870	130 870,00	124 199,10	94,90
223	72f	MŠ - réžia	9 361,00	9 000	9 000,00	9 589,00	106,54
223	72g	MŠ - školné	75 636,12	81 850	81 850,00	82 209,30	100,44
223	72f	MŠ - za stravné	41 207,68	40 020	40 020,00	32 068,94	80,13
292	41	Z dobropisov	0,00	0	0,00	331,86	0,00
200	72	Nedaňové príjmy	126 204,80	130 870	130 870,00	124 199,10	94,90
FINANČNÉ OPERÁCIE PRÍJMOVÉ (FOP)			9 444,50	0	11 501,05	11 501,05	100,00
453	72f	MŠ - nevyčerpané prostr. z min. roka - stravné	9 444,50	0	11 501,05	11 501,05	100,00
PRÍJMY SPOLU vrátane FO			135 649,30	130 870	142 371,05	135 700,15	95,31

Na úseku školstva - materskej školy boli v roku 2024 schválené **výdavky celkom (bežné + kapitálové výdavky)** v sume **773.075,00 €** a **rozpočtovými opatreniami** boli výdavky upravené na sumu **907.453,38 €**.

Rozpočet MŠ bol v priebehu roku 2024 viackrát upravovaný. K 31.12.2024 bolo vykonaných celkom 13 rozpočtových opatrení.

Popis	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	Plnenie v %
Originálne kompetencie spolu, z toho:	799 638,55 €	746 135,59 €	93,31%
Bežné výdavky, kód zdroja 41	588 272,90 €	573 680,29 €	97,52%
Bežné výdavky, kód zdroja 72	180 078,55 €	141 168,20 €	78,39%
Kapitálové výdavky, kód zdroja 41	31 287,10 €	31 287,10 €	0,00%
Iné zdroje spolu (zdroj zo ŠR), z toho:	107 814,83 €	83 264,12 €	77,23%
Príspevok na výchovu a vzdelávanie	62 506,44 €	62 327,74 €	99,71%
Podporné opatrenia - Pedagogický asistent	5 708,00 €	1 500,39 €	26,29%
Podporné opatrenia - Školský podporný tím	4 322,00 €	0,00 €	0,00%
Príspevok na špecifiká – podpora detí z Ukrajiny	19 049,59 €	11 300,59 €	59,32%
Dotácia na stravu	16 228,80 €	8 135,40 €	50,13%
Rozpočet MŠ spolu	907 453,38 €	829 399,71 €	91,40%

Mestská časť poukázala materskej škole na **originálne kompetencie** (kód zdroja 41 a 72) v roku 2024 spolu sumu **739.628,20 €** (bežné a kapitálové výdavky).

Pri čerpaní finančných prostriedkov sa materská škola riadila pravidlami efektívnosti, hospodárnosti a transparentnosti. Nevyčerpané prostriedky k 31.12.2024 v rámci OK v sume 28.829,41 € materská škola poukázala späť zriaďovateľovi, z toho:

- 5.226,61 € - nevyčerpaný bežný transfer od zriaďovateľa, kód zdroja 41;
- 4.700,64 € - nevyčerpané vlastné príjmy za réžiu, zdroj 72f – budú zapojené do rozpočtu v r. 2025;
- 18.902,16 € - nevyčerpané vlastné príjmy za školné, zdroj 72g – budú zapojené do rozpočtu v r. 2025.

Výdavky – PRENESENÉ KOMPETENCIE, prostriedky zo štátneho rozpočtu, kód zdroja 111

Prostriedky s kódom zdroja financovania **111 –zo štátneho rozpočtu a 131N – nevyčerpané prostriedky zo štátneho rozpočtu z r. 2023** boli MŠ poukázané spolu v sume **99.721,43€**, z toho:

- 56.632,00 € - príspevok na výchovu a vzdelávanie (predškolská výchova – PV), zdroj 111,
- 5.874,44 € - príspevok na výchovu a vzdelávanie (predškolská výchova – PV), zdroj 131N,
- 16.668,00 € - príspevok na špecifiká – na podporu integrácie detí z Ukrajiny, zdroj 11UA,
- ..2.381,59 € - príspevok na špecifiká – na podporu integrácie detí z Ukrajiny, zdroj 3UAN,
- 5.708,00 € - podporné opatrenia – príspevok na pedagogického asistenta, zdroj 111,

- 4.322,00 € - podporné opatrenia - príspevok na školský podporný tím, zdroj 111,
- 8.135,40 € - dotácia na stravovacie návyky detí, zdroj 111.

Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl - predškolská výchova - prostriedky sú účelovo určené pre deti MŠ, ktoré majú jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou a pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné. V rámci predškolskej výchovy boli zakúpené rôzne učebné a edukačné pomôcky, výtvarný materiál pre deti, rôzne stavebnice a edukačné skladačky ako napr. stavebnice Tubi, stavebnica Dusyma, magnetická penová edukačná stavebnica, tonery. Taktiež boli zakúpené časopisy Adamko a Včielka, zakúpené vstupenky do Šmolkovia – Magický svet a výdavky spojené s prepravou detí na exkurzie. V roku 2024 boli deťom zakúpené detské promočné sety tmavomodrej farby. MŠ zakúpila do exteriéru hojdačku, záhradný domček, lavičku Leonardo a tiež kladinu. V rámci interiéru boli do predškolských tried doplnené stoly a stoličky a tiež šatne, predeľovacie steny, výučbové koberce. Z poukázaných prostriedkov na predškolskú výchovu materská škola **vyčerpala k 31.12.2024 spolu 62.327,80 € (zdroj 111 + 131N)**. Nevyčerpané prostriedky v sume 178,64 € boli vrátené na účet mestskej časti.

Príspevok na špecifiká - na podporu začlenenia detí z Ukrajiny - prostriedky sú pridelované školám prostredníctvom zriaďovateľov škôl podľa počtu detí z Ukrajiny k poslednému dňu mesiaca. Finančné prostriedky je možné použiť na rovnaký účel, ako normatívne prostriedky, t.j. na osobné náklady a prevádzku a na ďalšie náklady spojené so vzdelávaním detí z Ukrajiny, náklady na nákup potrebných edukačných publikácií. V rámci príspevku na podporu integrácie detí z Ukrajiny boli zakúpené učebné a didaktické pomôcky, výtvarný a dekoračný materiál pre deti, ekologický domček so šmýkľavkou, preliezačky, drevená kuchynka. Z poukázaných prostriedkov na špecifiká materská škola **vyčerpala k 31.12.2024 spolu 11.300,59 € (zdroj 11UA + 3UAN)**. Nevyčerpané prostriedky v sume 7.749,00 € boli vrátené na účet mestskej časti. Nevyčerpané prostriedky zo ŠR poskytnuté po 31.07. rozpočtového roka možno podľa zákona č. 523/2004 Z.z., § 8 ods. 5 použiť do 31. marca nasledujúceho rozpočtového roka.

Príspevok na podporné opatrenia – príspevok na pedagogického asistenta príspevok na úhradu nákladov na osobné náklady pedagogického asistenta. Prostriedky sú pridelované školám prostredníctvom zriaďovateľov škôl v súlade s § 4e ods. 1 písm. a) zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a v súlade s Metodikou k pridelovaniu finančných prostriedkov na realizáciu podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní na školský rok 2024/2025. V školskom roku 2024/2025 boli pracovné úväzky pedagogických asistentov financované zo ŠR na základe paušálneho kľúča. Mesačný normatív na 1 pracovný úväzok pedagogického asistenta od 01.09.2024 do 31.12.2024 predstavoval sumu 1.427 €. V rámci príspevku na pedagogického asistenta predstavovali **výdavky v roku 2024 sumu 1.500,39 € (zdroj 111)**. Nevyčerpaná suma 4.207,61 € bola vrátená zriaďovateľovi.

Príspevok na podporné opatrenia – príspevok na školský podporný tím - príspevok na úhradu nákladov na osobné náklady školského špeciálneho pedagóga, školského logopéda, školského psychológa, liečebného pedagóga, sociálneho pedagóga alebo odborného zamestnanca alebo iného pedagogického zamestnanca zameraného na zabezpečenie poskytovania činností podpornej úrovne prvého stupňa v systéme poradenstva a prevencie v súlade s § 4e ods. 1 písm. b)

zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov. MŠ v roku 2024 nevyčerpala tieto prostriedky a celá suma **4.322,00 € (zdroj 111)** bola vrátená zriaďovateľovi.

Dotácia na stravu sa poskytuje v sume 1,40 € za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo na výchovno-vzdelávacej činnosti. V roku 2024 predstavovala dotácia na stravu sumu **8.135,40 € (zdroj 111)**.

Podrobný prehľad čerpania **výdavkov** financovaných zo štátneho rozpočtu uvádzame v nasledujúcej tabuľke.

POLOŽKA / ROK		ROZPOČET 2023		ROZPOČET na rok 2024		
Položka	FUNKČNÁ KLASIFIKÁCIA 09.1.1.1.	ČERPANIE K 31.12.2023	% plnenia	UPRAVENÝ	ČERPANIE K 31.12.2024	% plnenia
600	BEŽNÉ VÝDAVKY	53 529,52 €	73,08%	107 814,83 €	83 264,12 €	77,23%
612	Predškolská výchova (PV) - osobný príplatok	6 000,00 €	100,00%	4 848,76 €	4 670,06 €	96,31%
614	PV - odmeny	6 574,00 €	100,00%	7 500,00 €	7 500,00 €	100,00%
633	PV - Interiérové vybavenie	2 817,40 €	100,00%	10 538,16 €	10 538,16 €	100,00%
633	PV - Interiérové vybavenie, 131N	2 080,00 €	100,00%	700,00 €	700,00 €	100,00%
633	PV - Výpočtová technika	4 956,80 €	100,00%	3 269,59 €	3 269,59 €	100,00%
633	PV - Prevádzkové stroje, zar., 131N	1 613,60 €	100,00%	1 145,00 €	1 145,00 €	100,00%
633	PV - Prevádzkové stroje, zariadenia...,	5 143,86 €	100,00%	5 051,67 €	5 051,67 €	100,00%
633	PV - Všeobecný materiál	13 794,70 €	70,13%	22 531,00 €	22 531,00 €	100,00%
633	PV - Všeobecný materiál, 131N	0,00 €	0,00%	4 029,44 €	4 029,44 €	100,00%
633	PV - Knihy, časopisy, CD...	10,80 €	100,00%	101,82 €	101,82 €	100,00%
634	PV - Prepravné, zdroj 111	0,00 €	0,00%	708,00 €	708,00 €	100,00%
633	PV - Softvér	282,00 €	100,00%	168,00 €	168,00 €	100,00%
633	PV - Licencie, zdroj 111	0,00 €	0,00%	1 275,00 €	1 275,00 €	100,00%
637	PV - Služby, zdroj 111	0,00 €	0,00%	640,00 €	640,00 €	100,00%
611	Školský podporný tím - Tarifný plat vrátane náhrad, 111	0,00 €	0,00%	4 322,00 €	0,00 €	0,00%
611	Pedagogický asistent - Tarifný plat vrátane náhrad, 111	0,00 €	0,00%	5 308,62 €	1 101,01 €	20,74%
625	Pedagogický asistent – Odvody, 111	0,00 €	0,00%	399,38 €	399,38 €	100,00%
633	MŠ - Všeobecný mat. - Špecifiká, 131L	728,00 €	100,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%
633	MŠ - Interiérové vybav. - Špecifiká, 11UA	0,00 €	0,00%	396,30 €	396,30 €	100,00%
633	MŠ - Prevádzkové stroje, zar. - Špecifiká, 11UA	0,00 €	0,00%	1 728,76 €	1 728,76 €	100,00%
633	MŠ - Všeobecný mat. - Špecifiká, 11UA	1 479,55 €	100,00%	14 542,94 €	6 793,94 €	46,72%
633	MŠ - Všeobecný mat. - Špecifiká, 3UAN	3 525,41 €	59,68%	2 381,59 €	2 381,59 €	100,00%
633	MŠ - stravovanie, dotácia z ÚPSVaR, 111	4 523,40 €	28,30%	16 228,80 €	8 135,40 €	50,13%
600	Bežné výdavky	53 529,52 €	73,08%	107 814,83 €	83 264,12 €	77,23%

Nevyčerpané finančné prostriedky v rámci prenesených kompetencií k 31.12.2024 predstavovali sumu **16.457,31 €**, z toho:

- 178,64 € - príspevok na výchovu a vzdelávanie,
- 4.322,00 € - príspevok na podporné opatrenia – školský podporný tím,
- 4.207,61 € - príspevok na podporné opatrenia – na pedagogického asistenta,
- 7.749,00 € - príspevok na špecifiká – na podporu integrácie detí z Ukrajiny boli poukázané späť zriaďovateľovi a prostriedky budú zapojené do rozpočtu MŠ a použité do 31.03.2025.

Výdavky – ORIGINÁLNE KOMPETENCIE, kód zdroja 41 a 72

Na úseku originálnych kompetencií (OK) materská škola hospodárila k 31.12.2024 s finančnými prostriedkami schváleného rozpočtu na rok 2024 od **zriaďovateľa - kód zdroja 41** a s finančnými prostriedkami od subjektov **mimo verejnej správy - kód zdroja 72x** (z úhrad za školné, réžiu a stravné).

Prehľad čerpania **výdavkov** v rámci OK uvádzame v nasledujúcej tabuľke

Prehľad výdavkov podľa kódov zdroja:

Položka / rozpočet podľa kódu zdroja (KZ)	UPRAVENÝ rozpočet 2024					ČERPANIE K 31.12.2024					
	KZ 41	KZ 72g + 72f + 71	KZ 111 - ÚPSVaR	KZ 111, 131L - PV, 11UA, 3UA - Špecifiká UA	SPOLU	KZ 41	KZ 72g + 72f + 71	KZ 111 - ÚPSVaR	KZ 111, 131L - PV, 11UA, 3UA - Špecifiká UA	SPOLU	% PLNENIA
B. VÝDAVKY	614 410,00	185 228,55	16 228,80	91 586,03	907 453,38	599 817,39	146 318,20	8 135,40	75 128,72	829 399,71	91,40
610 – plat vrátane náhrad	322 362,90	48 710,00	0,00	21 979,38	393 052,28	317 930,73	48 710,00	0,00	13 271,07	379 911,80	96,66
620 - odvody do poisťovní	134 910,00	8 800,00	0,00	399,38	144 109,38	133 950,58	8 800,00	0,00	399,38	143 149,96	99,33
630 - tovary a služby	121 990,00	122 568,55	16 228,80	69 207,27	329 994,62	116 006,80	83 658,20	8 135,40	61 458,27	269 258,67	81,59
640 - bežné transfery	9 010,00	0,00	0,00	0,00	9 010,00	5 792,18	0,00	0,00	0,00	5 792,18	64,29
SPOLU bežné výdavky	588 272,90	180 078,55	16 228,80	91 586,03	876 166,28	573 680,29	141 168,20	8 135,40	75 128,72	798 112,61	91,09
713 - nákup zariadení	26 137,10	5 150,00	0,00	0,00	31 287,10	26 137,10	5 150,00	0,00	0,00	31 287,10	100,00
SPOLU kapitálové výdavky	26 137,10	5 150,00	0,00	0,00	31 287,10	26 137,10	5 150,00	0,00	0,00	31 287,10	100,00

610 MZDY (366.640,73 €) a 620 ODVODY (142.750,58 €)

Mzdové výdavky (610) boli k 31.12.2024 čerpané v objeme **366.640,73 €**, t.j. na 98,81 % a odvodové výdavky (620) boli čerpané v sume **142.750,58 €**, t.j. na 99,33 %.

Názov položky	Upravený rozpočet	Čerpanie	% čerpania
Mzdy vrátane náhrad (610), z toho:	371 072,90 €	366 640,73 €	98,81%
Kód zdroja 41 (zriaďovateľ)	322 362,90 €	317 930,73 €	98,63%
Kód zdroja 72	48 710,00 €	48 710,00 €	100,00%
Poistné do poisťovní (620), z toho:	143 710,00 €	142 750,58 €	99,33%
Kód zdroja 41 (zriaďovateľ)	134 910,00 €	133 950,58 €	99,29%
Kód zdroja 72	8 800,00 €	8 800,00 €	100,00%
Plnenie rozpočtu k 31.12.2024 (610+620)	514 782,90 €	509 391,31 €	98,95%

630 TOVARY A SLUŽBY (199.665,00 €)**632 ENERGIE, VODA A KOMUNIKÁCIE**

Rozpočtová položka 632 – *Energie, voda a komunikácia* predstavovala k 31.12.2024 čerpanie spolu **26.016,38 €**.

V rámci tejto kategórie rozpočtovej klasifikácie boli sledované výdavky za dodávku elektrickej energie a plynu (21.913,08 €), výdavky za vodné, stočné (2.855,86 €), poštové a telekomunikačné služby, internet (1.247,44 €).

633 MATERIÁL

Celková hodnota čerpania položky 633 - Materiál k 31.12.2024 v rámci OK predstavovala sumu **93.448,96 €**. Z tejto sumy boli zabezpečené výdavky na stoly a stoličky do tried na EP, šatne, jedálenská zostava, tlačiarne, zabezpečené WIFI riešenie, splátky dvoch mobilných telefónov, rebrík s pracovnou plošinou, prekrytie pieskoviska na EP, drevené nízke lavičky, hygienické potreby pre upratovanie, rádiomagnetofón s CD prehrávačom, vysávač, potreby pre školníka, hodiny do exteriéru, predplatné odborných časopisov, licencie na školskú agendu, občerstvenie pri zasadnutí Rady školy. Zároveň boli doplnené didaktické a učebné pomôcky, kancelárske potreby, tonery, čistiace prostriedky, mopy a iné. Do výdajnej školskej jedálne bol zakúpený drobný spotrebný materiál, pracovné oblečenie. Prostriedky v objeme 25.016,80 € predstavovali výdavky na zabezpečenie stravovania detí - príspevok mestskej časti na stravovanie detí. Čiastka 35.336,80 € predstavuje príspevok rodičov na

čiasočnú úhradu nákladov na stravovanie v zmysle všeobecne záväžného nariadenia č. 4/2024 zo dňa 20.06.2024.

635 RUTINNÁ A ŠTANDARDNÁ ÚDRŽBA

V rámci danej kategórie predstavovali výdavky na údržbu sumu **16.828,51 €**, z toho na:

- údržbu výpočtovej techniky 272,00 €
- údržbu prevádzkových zariadení: 1.084,75 €
- údržbu budov, priestorov: 15.211,76 €
- údržbu softvéru: 260,00 €

V rámci údržby sa hradili servisné práce na vzduchotechnických zariadeniach v MŠ, servis interaktívnych tabúl a tlačiarň, servis závlahového systému, oprava plynového kotla, žalúzie do tried v MŠ Koniarkova a sieťky proti hmyzu v priestoroch MŠ aj EP, oprava dopadovej plochy v areáli MŠ a osadenie drevených doplnkov v MŠ Koniarkova.

636 NÁJOMNÉ

Prostriedky v rámci položiek kategórie 636 – nájomné za nájom predstavovali sumu **144,- €** za nájom zariadenia na monitorovanie objektu MŠ Koniarkova, ktoré MŠ uhrádza hlavnému mestu.

637 SLUŽBY

Prostriedky v rámci položiek kategórie 637 – služby v sume **63.227,15 €** predstavovali výdavky za školenia, výdavky za čistiarenské služby (pranie a čistenie bielizne a kobercov), monitorovanie budovy, servis a zákonnú revíziu vzduchotechniky v budove MŠ, revíziu detského ihriska, revíziu kotolne, komínov a dymovodov, odborné prehliadky a skúšky bleskozvodov a elektrických zariadení, výdavky za čistenie odľučovača tukov a olejov, poplatok za odvoz komunálneho odpadu, bankové poplatky, poplatky za mailboxy, príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov, príspevok do sociálneho fondu, príspevok na rekreáciu zamestnancov, výdavky na dohody, poplatok za automatické zálohovanie webstránky, za služby technika IT.

Názov	Čerpanie k 31.12.2024
Školenia, semináre	1.947,64 €
Pranie a žehlenie	10.451,28 €
Ostatné služby	10.947,36 €
Špeciálne služby (monitorovanie...)	1.946,64 €
Náhrady (príspevok na rekreáciu)	1.627,47 €
Poplatky a odvody	482,07 €

Stravovanie zamestnancov	7.610,35 €
Tvorba Sociálneho fondu	3.241,72 €
Ostatné osobné výdavky - dohody	22.127,30 €
Dane a komunálny odpad	1.517,16 €
Služby v oblasti IKT	1.328,16 €
637 - SLUŽBY	63.227,15 €

640 BEŽNÉ TRANSFERY (5.792,18 €)

Rozpočtové položky kategórie 640 – Transfery predstavovali k 31.12.2024 čerpanie v sume **5.792,18 €**, t.j. 64,29 %. V rámci transferov boli vyplatené dávky pri práceneschopnosti zamestnancov, finančný príspevok na stravovanie a odchodné pri prvom odchode do dôchodku.

OK - KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

31.287,10 €

V roku 2024 boli kapitálové výdavky čerpané v celkovej sume 31.287,10 €, z toho:

Názov výdavku	Kód zdroja	Upravený rozpočet	Čerpanie	% čerpania
Vstavané skrine na edukačné pomôcky	72g	3.500,00 €	3.500,00 €	100,00%
Tieniaca plachta do exteriéru	72g	1.650,00 €	1.650,00 €	100,00%
Klimatizačné zariadenia – MŠ, EP	41	23.219,90€	23.219,90 €	100,00%
Videovrátnik	41	2.917,20 €	2.917,20 €	100,00%
Kapitálové výdavky k 31.12.2024		31.287,10 €	31.287,10 €	100,00%

3. Účtovné zostatky na účtoch materskej školy k 31.12.2024

Výdavkový účet – 5144030535/0900	0,00 €
Príjmový účet MŠ – 5140173942/0900	0,00 €
Účet ŠJ – príjem za stravné – 5152813038/0900	8.233,19 €
Depozitný účet – 5140173950/0900	49.689,04 €
Účet Sociálneho fondu – 5140173969/0900	120,06 €

4. Záver

Materská škola je subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava-Vajnory. Od roku 2018 prevádzkuje materská škola 9 tried pre deti predškolského veku v celkovej kapacite 198 detí. Jedným z veľmi dôležitých faktorov pre správne fungovanie MŠ je aj jej vybavenosť učebnými, didaktickými, digitálnymi, hracími prvkami, zariadeniami a materiálmi, ktoré ovplyvňujú správny vývoj dieťaťa a rozvíjajú jeho zručnosti a schopnosti.

Dovolíme si konštatovať, že úroveň vybavenia MŠ je na vysokej úrovni. V roku 2024 sme opäť doplnili vybavenie škôlky o nové pomôcky ako napr. rôzne didaktické a magnetické pomôcky, športové pomôcky, učebné pomôcky pre deti predškolského veku. Do exteriéru boli zakúpené - ekologický domček so šmýkľavkou, drevená kuchynka, hojdačka, záhradný domček, lavičky a tiež kladina. V rámci interiéru boli zakúpené stoly a stoličky, koberce, šatne a predeľovacie steny.

V rámci investícií MŠ obstarala tieniacu plachtu nad pieskovisko, vstavanú skriňu na edukačné a didaktické pomôcky. Taktiež obstarala klimatizačné zariadenia do priestorov MŠ aj EP a videovrátnik pre MŠ Koniarkova.

MŠ sa snaží získavať finančné prostriedky aj z iných zdrojov ako napríklad 2%, rodičovské združenie. Z takto získaných prostriedkov MŠ zakúpila napr. detský záhradný nábytok pre obidve materské školy, detské drevené lavičky, detské drevené Tipí, sieťky na okná na EP.

Na záver môžeme konštatovať, že schválený rozpočet materskej školy, následne niekoľkokrát upravený, postačoval na krytie výdavkov v roku 2024.

Andrea Vajdová
riaditeľka materskej školy

V Bratislave, dňa 12.05.2025

Vypracovala: Ing. Jana Valová, ekonómka materskej školy

**Správa o činnosti Vajnorskej podpornej spoločnosti,
s.r.o. za rok 2024**

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.

so sídlom Pod lipami 2, 831 07 Bratislava, IČO: 36772054

Štatutárny orgán: Ing. Michal Vlček, Bratislava - konateľ

Marek Grebeči, Bratislava - konateľ

Dozorná rada: Ing. Katarína Pokrivčáková

Ing. Soňa Molnárová

Róbert Vajda

Ing. Tomáš Kulka

JUDr. Natália Ostricová

Správa o činnosti spoločnosti Vajnorská podporná spoločnosť spol. s r.o. za rok 2024

Predkladateľ: Ing. Michal Vlček, v.r. starosta

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o., bola zriadená v roku 2007 ako obchodná spoločnosť so 100 % majetkovou účasťou mestskej časti Bratislava – Vajnory. Jej hlavným účelom je podpora verejnoprospešných aktivít v oblasti kultúry, športu a zabezpečenie prevádzky kultúrnej infraštruktúry, najmä Domu kultúry Vajnory.

Dom kultúry tvorí významné centrum spoločenského diania v mestskej časti – poskytuje priestor pre rôzne spoločenské podujatia ako svadby, stužkové, firemné akcie či hromadné stretnutia. Zároveň slúži ako stabilné zázemie pre aktivity miestnych občianskych združení, spolkov a komunít.

Spoločnosť sa aktívne podieľa na rozvoji kultúrneho života vo Vajnoroch. V letných mesiacoch zabezpečuje technickú podporu pri organizácii obľúbených podujatí pod holým nebom, ako sú letné kiná. Rovnako participuje na zabezpečení kultúrnych a športovo-spoločenských akcií organizovaných miestnymi športovými klubmi, združeniami a iniciatívami. Cieľom je systematicky podporovať komunitný život a posilňovať identitu mestskej časti prostredníctvom kvalitnej kultúrnej a voľnočasovej ponuky.

Významnou oblasťou činnosti spoločnosti je aj poskytovanie technickej podpory pre mestskú časť Bratislava – Vajnory. VPS zabezpečuje prevádzku techniky, vrátane dvoch nákladných automobilov a ďalšieho doplnkového vybavenia, ktoré prispieva k efektívnej údržbe a technickému zabezpečeniu infraštruktúry mestskej časti. Táto technická kapacita umožňuje operatívnejšie riešenie bežných prevádzkových potrieb a zvyšuje flexibilitu v oblasti verejných služieb.

Dom kultúry prešiel v roku 2015 komplexnou rekonštrukciou, po ktorej bol uvedený do plnej prevádzky. Následné roky priniesli aj nečakané výzvy – najmä pandémiu COVID-19, ktorá od roku 2019 výrazne obmedzila bežný chod kultúrneho domu. Počas tohto obdobia museli byť komerčné a kultúrne aktivity pozastavené, čo negatívne ovplyvnilo hospodárenie. Napriek tomu boli priestory DK aktívne využívané – mestská časť ich využila na opakované testovania a očkovania obyvateľov.

SÚVAHA SKRÁTENÁ:

AKTÍVA celkom	756 968 €
Dlhodobý hmotný majetok	731 987 €
Krátkodobé pohľadávky súčet	5 195 €
Finančné účty súčet	2 103 €

PASÍVA celkom	756 969 €
Základné imanie	573 639 €
Fondy zo zisku súčet	1 174 €
Výsledok hospodárenia min. r. -	110 068 €
Výsledok hosp.za účt. obdobie -	23 574 €
Krátkodobé záväzky	315 798 €

Zisk

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.



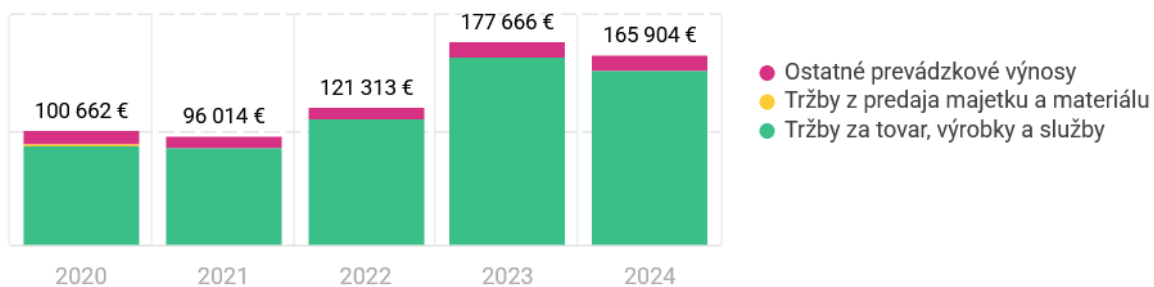
Tržby

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.



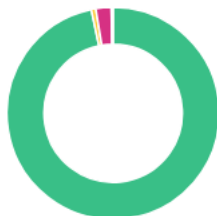
Celkové výnosy

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.



Aktíva

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.

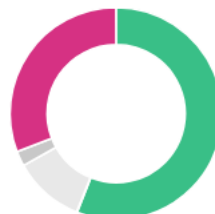


FinStat.sk

● Dlhodobý hmotný majetok súčet	731 987 €
● Zásoby súčet	5 195 €
● Krátkodobé pohľadávky súčet	17 684 €
● Finančné účty súčet	2 103 €

Pasíva

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o.



FinStat.sk

● Základné imanie	573 639 €
● Fondy zo zisku súčet	1 174 €
● Výsledok hospodárenia minulých ...	-110 068 €
● Výsledok hospodárenia za účtovn...	-23 574 €
● Krátkodobé záväzky	315 798 €

Popri samotnej prevádzke Domu kultúry Vajnory zabezpečovala spoločnosť aj údržbu a chod strojového a technického vybavenia. Tak ako po minulé roky, aj v roku 2024 bola celková prevádzka financovaná výhradne z vlastných príjmov spoločnosti, bez nároku na akékoľvek dotácie či finančnú podporu zo strany zriaďovateľa – mestskej časti Bratislava – Vajnory.

Všetky činnosti spoločnosti boli zabezpečované s dôrazom na efektívnosť a personálnu úspornosť. Na výkon zákonných povinností spojených s prevádzkou Domu kultúry – ako je zabezpečenie požiarnej ochrany, dodržiavanie predpisov BOZP či obsluha kúrenia – boli využívané osoby na dohodu.

Od svojho vzniku spoločnosť funguje v režime vysokého verejného záujmu a finančnej zodpovednosti – konatelia spoločnosti, rovnako ako členovia dozornej rady, nevykonávajú svoju funkciu za odmenu a nepoberajú žiadne finančné plnenie.

V súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky je Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r.o., povinná predkladať miestnemu zastupiteľstvu informáciu o výsledku hospodárenia a návrhu rozdelenia zisku (resp. straty) za uplynulý účtovný rok. Táto povinnosť bude naplnená na zasadnutí miestneho zastupiteľstva dňa 19. júna 2025. Spoločnosť bola zriadená v apríli 2007 mestskou časťou Bratislava – Vajnory ako právny subjekt so 100 % majetkovou účasťou zriaďovateľa.

Správu vypracoval:

Ing. Michal Vlček
konateľ spoločnosti

ROZHODNUTIE JEDINÉHO SPOLOČNÍKA

obchodnej spoločnosti

Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r. o

Mestská časť Bratislava-Vajnory, so sídlom Roľnícka ul. č. 109, 831 07 Bratislava (ďalej aj "jediný spoločník"), týmto ako jediný spoločník vlastníaci obchodný podiel vo výške 100 % na imaní spoločnosti Vajnorská podporná spoločnosť, spol. s r. o. so sídlom Pod lipami č. 2, 831 07 Bratislava, identifikačné číslo 36 772 054, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I vo vložke č. 45753/B, oddiel Sro (ďalej aj "spoločnosť"), vykonávajúci právomoc valného zhromaždenia v zmysle ust. § 123 Obchodného zákonníka, týmto rozhodol o :

1. **schválení účtovnej závierky za rok 2024 v priloženom znení,**
2. **rozdelení výsledku hospodárenia za rok 2024.**

I.

Jediný spoločník rozhodol o schválení riadnej účtovnej závierky spoločnosti za rok 2024 v priloženom znení.

II.

Jediný spoločník schvaľuje stratu dosiahnutú spoločnosťou za rok 2024 vo výške – **23.574,-** Eur (slovom: mínus Dvadsaťtritisícpäťstosedemdesiatštyri eur). Príčinou dosiahnutej straty za rok 2024 boli hlavne odpisy dlhodobého majetku (predovšetkým domu kultúry).

Jediný spoločník ďalej rozhodol o vysporiadaní straty dosiahnutej za rok 2024 nasledovným spôsobom:

strata spoločnosti, t. j. suma vo výške - **23.574 Eur** sa zaúčtuje prevodom do budúcich účtovných období

V Bratislave dňa 02.06.2025

Mestská časť Bratislava-Vajnory
zastúpená starostom
Ing. Michalom Vlčekom